



Co-funded by the Rights,
Equality and Citizenship (REC)
Programme of the European Union



Οδηγός για την Παρέμβαση στην Κοινότητα

Ένας πρακτικός οδηγός για μαθητές, μαθήτριες και εκπαιδευτικούς για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη τοπικής εκστρατείας και συνηγορίας με πρωτοβουλία των νέων.

Ο οδηγός συγχρηματοδοτήθηκε από το Πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης «Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια» (2021-2026).

Το περιεχόμενο αυτού του οδηγού αντιπροσωπεύει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών του και η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει καμία ευθύνη για τη χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτόν.

Επιστημονική επίβλεψη: Corinne Reier - ActionAid Italy

Κείμενα και Μεθοδολογίες: Corinne Reier, Maria Sole Piccioli, Giulia Arosio, Alessandra Folcio - ActionAid Italy

Συνεισφορές: Livia Aninoșanu - CPE, Giouli Megagianni, Δέσποινα Μεγαγιάννη - ActionAid Hellas, Nele Kelchtermans, Charlotte Decrock - UCLL.

Επίβλεψη: Maria Sole Piccioli - ActionAid Italy

Εκδόθηκε τον Απρίλιο του 2022.

Σύνοψη

Το Youth for Love 2 είναι ένα πρόγραμμα που συγχρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης «Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια». Στοχεύει στην πρόληψη, την ανίχνευση και την αντιμετώπιση της βίας μεταξύ εφήβων (14-18 ετών) σε 5 τοπικές κοινότητες 4 ευρωπαϊκών χωρών (Ιταλία, Βέλγιο, Ελλάδα, Ρουμανία), μέσω της προώθησης και υιοθέτησης θετικών συμπεριφορών και μέσω της συμμετοχής νέων, οικογενειών, επαγγελματιών της εκπαίδευσης και μελών της ευρύτερης κοινότητας. Αφορά πρωτοβουλίες σε επίπεδο κοινότητας με εμπνευστές και πρωτεργάτες τους ίδιους τους νέους και με στόχο την πρόληψη και την αντιμετώπιση του προβλήματος.

Το πρόγραμμα αποτελεί συνέχεια του προηγούμενου προγράμματος «Youth for Love», που πραγματοποιήθηκε μεταξύ 2019 και 2021, το οποίο επικεντρώθηκε κυρίως στην έμφυλη βία τόσο ευρύτερα όσο και στο σχολικό περιβάλλον. Το πρόσθετο αυτό υλικό επιδιώκει να εφοδιάσει τους μαθητές με γνώσεις, δεξιότητες και πόρους ώστε να κατανοήσουν, από τη σκοπιά της διατομεακότητας, θέματα που σχετίζονται με τη βία μεταξύ συνομηλίκων και την κυβερνοβία. Επιπρόσθετα, παρέχει εργαλεία και μεθοδολογίες που εγγυώνται ότι οι εκπαιδευτικοί είναι σε θέση:

- Να δώσουν μια σαφή περιγραφή της διατομεακότητας και των μεθόδων που μπορεί να προκαλέσουν βία μεταξύ συνομηλίκων.
- Να παρέχουν εργαλεία για τη σωστή πρόληψη, αντιμετώπιση και παραπομπή της βίας μεταξύ συνομηλίκων και της κυβερνοβίας.

Για τους μαθητές το πρόγραμμα αποσκοπεί στην επίτευξη των ακόλουθων δύο στόχων:

- να παρέχει εργαλεία και γνώση ώστε να είναι σε θέση να αναγνωρίζουν τις διαφορετικές μορφές βίας μεταξύ συνομηλίκων, τα αίτια αλλά και τις συνέπειές της
- να συνειδητοποιήσουν τον τρόπο με τον οποίο οι πολλαπλές διατομεακές ταυτότητες διαμορφώνουν εξουσία και προνόμια
- να διευρύνουν τις γνώσεις τους αναφορικά με υπάρχοντες χώρους και υπηρεσίες στην τοπική κοινότητα για την πρόληψη και την καταπολέμηση της βίας μεταξύ συνομηλίκων.

Υπό αυτή την έννοια, τα σχολεία διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο. Σε αυτή τη δεύτερη «έκδοση» του προγράμματος προκρίνεται η θεώρηση της Σχολικής Μονάδας ως ολότητας, ώστε τα σχολεία να βρουν νέους συμμάχους στις οικογένειες των μαθητών, μέσα από τη σταθερή συμμετοχή των γονέων στις δράσεις του προγράμματος. Ο συγκεκριμένος οδηγός αποτελεί μια αναθεωρημένη έκδοση με νέο περιεχόμενο, νέα εργαλεία και νέες μεθοδολογικές μεθόδους που έχουν δημιουργηθεί με στόχο τον εμπλουτισμό του υλικού του πρώτου Οδηγού και την περαιτέρω διάδοση και βιωσιμότητα του προγράμματος. Παρέχει θεωρητική και πρακτική καθοδήγηση για τη στήριξη των εκπαιδευτικών στην πρόληψη, την καταπολέμηση και την αντίδραση σε διατομεακά μοντέλα διακρίσεων, στη βία και την κυβερνοβία μεταξύ εφήβων, ένα σύνθετο και δομικό φαινόμενο με πολλαπλές μορφές και σοβαρές συνέπειες. Άλλοι ενδιαφερόμενοι, όπως εκπαιδευτικοί ή οργανισμοί, μπορούν επίσης να αξιοποιήσουν το εργαλείο προκειμένου να προάγουν και να οργανώσουν παρόμοια προγράμματα σε άλλα πλαίσια τυπικής ή μη τυπικής εκπαίδευσης.

Περιεχόμενα

Σύνοψη	3
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	6
ΗΓΕΣΙΑ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΝΕΩΝ	7
Το νομικό πλαίσιο	7
Μοντέλα συμμετοχής των νέων.....	7
Σχολική συμμετοχή και εκπαιδευτικές ανισότητες.....	8
ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΕΣ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ – ΠΕΡΙΠΤΩΣΙΟΛΟΓΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ YOUTH FOR LOVE	10
ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ - ΠΩΣ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΕΤΕ ΑΥΤΟΝ ΤΟΝ ΟΔΗΓΟ	11
ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΕΜΙΝΙΣΤΙΚΟ ΠΡΟΣΗΜΟ	12
Πώς να διεξάγουμε Συνέντευξη με Κύριο Ενδιαφερόμενο χρησιμοποιώντας το μοντέλο ετοιμότητας της κοινότητας.....	12
Ενότητα 1: Συμμετοχική αξιολόγηση αναγκών από τους νέους.....	13
M1 - Συνεργατική Χαρτογράφηση	13
M2 – Αστική Εξερεύνηση	14
M3 - Photovoice	15
M4 – Πώς να διεξάγετε την έρευνα	16
M5 – Αξιολόγηση της Ετοιμότητας της Κοινότητας μέσω Συνεντεύξεων με τους Κύριους Ενδιαφερόμενους.....	17
Παράρτημα Α - Έντυπο Συνέντευξης Ετοιμότητας της Κοινότητας	19
Παράρτημα Β- Επιλέξτε τους κύριους ερωτώμενους	25
Παράρτημα Γ - Βαθμολόγηση των συνεντεύξεων.....	26
Ενότητα 2: Κοινοτικό Εργαστήριο	34
Κεφάλαιο 1: Πώς να οργανώσετε το κοινοτικό εργαστήριο.....	34
Φυλλάδιο 1 - Παράδειγμα Προγράμματος Κοινοτικού Εργαστηρίου	35
Φυλλάδιο 2 - Διάγραμμα Κοινοτικού Εργαστηρίου	36
Ενότητα 3 – συνηγορία	37
Κεφάλαιο 1 - Το Δέντρο των Προβλημάτων	37
Κεφάλαιο 2 - S.M.A.R.T. στόχοι.....	38
Κεφάλαιο 3 - Χαρτογράφηση Ενδιαφερόμενων	39
Κεφάλαιο 4 – Χαρτογράφηση Εξουσιών /Διάγραμμα Chapati (networked toolbox).....	40
Κεφάλαιο 5 - Άσκηση Πίεσης	41
Κεφάλαιο 6 – Πώς να Γράψετε ένα Υπόμνημα Πολιτικής	42
Ενότητα 4 – Εκστρατείες	43
Κεφάλαιο 1 - Η Στρατηγική της Εκστρατείας	43
Φυλλάδιο 1:.....	45

Κεφάλαιο 2 - Προσδιορίστε το Μήνυμα και τον Στόχο της Εκστρατείας σας	45
Κεφάλαιο 3 – Ηλεκτρονικό Ψήφισμα.....	45
Κεφάλαιο 4 - Δημιουργική Κοινοποίηση Ψηφισμάτων	46
Κεφάλαιο 5 – Flashmob.....	47
Κεφάλαιο 6 – Μαθητική Πορεία	49
Κεφάλαιο 7 - Στένσιλ	51
Κεφάλαιο 8 – Προβολή Τύπου «Guerrilla Projection»	52
Κεφάλαιο 9 – Ανάρτηση Πανό	52
Κεφάλαιο 10 – Προηγμένη Διανομή Φυλλαδίων	53
Κεφάλαιο 11 – Εκστρατεία με Αφίσα.....	54
Ενότητα 5 - Επικοινωνία.....	56
Κεφάλαιο 1 - Αφήγηση Ιστοριών	56
Κεφάλαιο 2 - Ακτιβισμός Μέσω Hashtag.....	57
Κεφάλαιο 3 – «Αντάρτικο» Μάρκετινγκ	58
Κεφάλαιο 4 – Συντάξτε ένα Δελτίο Τύπου	59
Ενότητα 6 – Αξιολόγηση.....	60
Εργαλείο Αρχικής Αξιολόγησης (Καθορισμός Ατομικών Στόχων).....	60
Εργαλείο Τελικής Αξιολόγησης	62

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Επισκόπηση προγράμματος Youth for Love

Το Youth for Love 2 υλοποιείται εντός του νομικού και εννοιολογικού πλαισίου που παρέχει η Ευρωπαϊκή Στρατηγική του Συμβουλίου της Ευρώπης για τα Δικαιώματα του Παιδιού 2016 -2021, το οποίο αναγνωρίζει την πρόληψη της βίας ως ένα από τα πέντε πεδία προτεραιότητας για τη διασφάλιση της προώθησης των δικαιωμάτων του παιδιού. Σύμφωνα με έρευνες υπάρχουν πολυάριθμοι παράγοντες κινδύνου που συνδέονται με τη βία των νέων, οι οποίοι απαντούν σε ποικίλα επίπεδα: σε ατομικό επίπεδο (παράγοντες που άπτονται της προσωπικότητας και της συμπεριφοράς), σε επίπεδο οικογένειας και στενών σχέσεων (αρνητική επιρροή συνομηλίκων, έλλειψη κοινωνικών δεσμών, κακές σχέσεις μεταξύ γονέων και παιδιού, αντικοινωνικές συμπεριφορές γονέων κλπ.) και σε επίπεδο κοινότητας και κοινωνίας (έλλειψη κοινωνικής συνοχής, ανισότητα, έμφυλα και πολιτισμικά πρότυπα) (Κέντρο Ελέγχου και Πρόληψης των Νόσων, ΠΟΥ, 2015).

Το πρόγραμμα **Youth for Love 2** στοχεύει στην πρόληψη, ανίχνευση και αντιμετώπιση της βίας μεταξύ εφήβων (14-18 ετών) σε 5 τοπικές κοινότητες 4 ευρωπαϊκών χωρών (Ιταλία, Βέλγιο, Ελλάδα, Ρουμανία). Αποσκοπεί στην προώθηση θετικών συμπεριφορών για την πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας μεταξύ συνομηλίκων, με τη συμμετοχή νέων, οικογενειών, επαγγελματιών της εκπαίδευσης και μελών της ευρύτερης κοινότητας και αφορά πρωτοβουλίες σε επίπεδο κοινότητας με εμπνευστές και πρωτεργάτες τους ίδιους τους νέους.

Ενώ το Youth for Love 1 επικεντρώθηκε περισσότερο στην έμφυλη βία στο σχολείο (SRGBV), σε αυτή τη δεύτερη έκδοση, οι εταίροι του προγράμματος επέλεξαν να διευρύνουν το πεδίο ενδιαφέροντός τους στη βία μεταξύ συνομηλίκων αντιμετωπίζοντας τη βία και τις διακρίσεις με πλήρη επίγνωση της αλληλεξάρτησής τους και μέσω μιας προσέγγισης που προάγει την ισχυρή δέσμευση της κοινότητας με στόχο τη διαμόρφωση μιας συλλογικής αντίστασης κατά των διαφόρων μορφών διάκρισης και άνισης κατανομής εξουσίας, πάντα υπό διατομεακή σκοπιά.

Σε ευρωπαϊκό επίπεδο, το πρόγραμμα στοχεύει:

- Στην **ανάπτυξη και δοκιμή ενός ολοκληρωμένου εκπαιδευτικού προγράμματος** για την πρόληψη και τη διαχείριση της βίας μεταξύ συνομηλίκων σε 5 τοπικές κοινότητες ανά την Ευρώπη.
- Στην **ενημέρωση και κατάρτιση 190 εκπαιδευτικών** για την ενίσχυση των ικανοτήτων τους αναφορικά με την πρόληψη και τη διαχείριση της βίας μεταξύ συνομηλίκων, καθιστώντας τους σημείο αναφοράς της σχολικής μονάδας σε θέματα βίας μεταξύ συνομηλίκων.
- Στη **συμμετοχή 50 γονέων ή καθηγητών** σε ειδικό επιμορφωτικό πρόγραμμα για την ενδυνάμωση του ρόλου τους στην πρόληψη και τη διαχείριση της βίας μεταξύ συνομηλίκων σε σχολικό και σε κοινοτικό επίπεδο και την ενίσχυση των δεξιοτήτων τους για την παροχή υποστήριξης.
- Στην **παροχή σε 400 μαθητές** εμπεδωμένων γνώσεων και κατανόησης της βίας μεταξύ συνομηλίκων μέσω ενός **συμμετοχικού εκπαιδευτικού προγράμματος**.
- Στη **συμμετοχή 200 νέων στη χαρτογράφηση των αναγκών των τοπικών κοινοτήτων** τους που συνδέονται με τη βία μεταξύ συνομηλίκων, με ιδιαίτερη έμφαση στη νεολαία, και στην κινητοποίηση σύσσωμης της εκπαιδευτικής κοινότητας σε δράσεις για την πρόληψη και την καταπολέμησή της.
- Στη **συνηγορία σε εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο** μέσω μιας συμμετοχικής διαδικασίας για τον από κοινού σχεδιασμό, στο πλαίσιο του έργου, των συστάσεων πολιτικής, οι οποίες αφορούν τους εκπαιδευτικούς, τους μαθητές και τους γονείς, τους νέους, τις οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών και τα κινήματα και τους φορείς χάραξης πολιτικής.
- Στην **ευαισθητοποίηση του νεανικού κοινού** σχετικά με το πρόβλημα της βίας μεταξύ συνομηλίκων και στη συμμετοχή 1,5 εκατομμυρίων νέων από όλη την Ευρώπη σε δραστηριότητες επικοινωνίας (διαδικτυακή εκστρατεία ενημέρωσης και διαδικτυακό παιχνίδι - webgame).

Η κοινοπραξία του έργου αποτελείται από τους ακόλουθους ευρωπαϊκούς οργανισμούς: ActionAid Italia (Ιταλία), ActionAid Ελλάς (Ελλάδα), UC Limburg (Βέλγιο), AFOL Metropolitana - *Agenzia Metropolitana per*

la Formazione, L'Orientamento e il Lavoro (Ιταλία) και CPE - Centrul Parteneriat pentru Egalitate (Ρουμανία).

Όλο το υλικό που παράγεται στο πλαίσιο του προγράμματος είναι διαθέσιμο προς δωρεάν λήψη στην ενότητα «Μάθε περισσότερα» της ιστοσελίδας του έργου: www.youthforlove.eu.

Το πρόγραμμα συγχρηματοδοτείται με την οικονομική υποστήριξη του Προγράμματος «Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια» της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Διάρκεια: Μάιος 2021 – Απρίλιος 2023

ΗΓΕΣΙΑ ΚΑΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΩΝ ΝΕΩΝ

Το νομικό πλαίσιο

Η συμμετοχή δεν είναι απλά μια λέξη ή μια μεθοδολογία, είναι δικαίωμα όλων. Η συμμετοχή των νέων αναγνωρίζεται ως θεμελιώδες στοιχείο για την προστασία όλων των δικαιωμάτων τους, αρχής γενομένης από τη Σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών του 1989 για τα Δικαιώματα του Παιδιού (CRC), όπου τα άρθρα 12 και 15 διακηρύσσουν το δικαίωμα των παιδιών να εισακούονται, να ακούγεται η φωνή τους στα θέματα που τα αφορούν και να έχουν ελευθερία του συνεταιρίζεσθαι. Άλλα διεθνή έγγραφα υπογραμμίζουν επίσης το δικαίωμα συμμετοχής των παιδιών, όπως η έκθεση της Διεθνούς Επιτροπής για την Εκπαίδευση στον 21ο αιώνα (UNESCO 1996) και σε ευρωπαϊκό επίπεδο η Στρατηγική της ΕΕ για τα Δικαιώματα του Παιδιού (2021) και η Εγγύηση για το Παιδί (2021), όπου η συμμετοχή ανηλίκων είναι ένας από τους 5 τομείς προτεραιότητας και συνιστά οριζόντιο στόχο. Ήδη από το 2012, μετά τις νέες κατευθυντήριες γραμμές της πολιτικής για τη νεολαία που θέσπισε η Σκωτία, το Συμβούλιο της Ευρώπης ανέπτυξε μια σειρά συστάσεων πολιτικής για την προώθηση της διαβούλευσης και της συμμετοχής των παιδιών. Επιπρόσθετα, πρότεινε στα κράτη μέλη της ΕΕ ένα πλαίσιο δράσεων και έναν πρακτικό οδηγό αναφορικά με μια συστημική προσέγγιση για τη διασφάλιση της διαβούλευσης των παιδιών και των εφήβων σε όλα τα επίπεδα πολιτικής: εθνικό, τοπικό, σχολικό, κοινοτικό.

Μοντέλα συμμετοχής των νέων

Η έννοια της συμμετοχής είναι ευρεία και σύνθετη και μπορεί να αναλυθεί με ποικίλους τρόπους, καθώς υπάρχουν διαφορετικά και οριζόντια είδη συμμετοχής. Στον οδηγό αυτό, με τον όρο συμμετοχή εννοούμε μια σειρά «ατομικών και ομαδικών δράσεων, που αφορούν τη δημόσια και ιδιωτική σφαίρα, σε συμβατική ή μη μορφή, οι οποίες αποσκοπούν στην προστασία συγκεκριμένων ή γενικών συμφερόντων» (Sani, 1996).

Ένα από τα κύρια μοντέλα συμμετοχής των παιδιών και των νέων εκπονήθηκε το 2007 από τη Lundy, το οποίο ενσωματώθηκε επίσης στην ιρλανδική Εθνική Στρατηγική για τη Συμμετοχή των Παιδιών και των Νέων στη Λήψη Αποφάσεων (2015 - 2020). Σύμφωνα με το Πρότυπο της Lundy, το οποίο αντιπροσωπεύει έναν τρόπο σύλληψης του άρθρου 12 της Σύμβασης για τα Δικαιώματα του Παιδιού, υπάρχουν τέσσερα στοιχεία που πρέπει να διέπουν μια συμμετοχική διαδικασία όπου θα πρωτοστατούν οι νέοι:

1. ΧΩΡΟΣ: Πρέπει να παρέχονται ευκαιρίες σε παιδιά και νέους, όπου με ασφάλεια και χωρίς αποκλεισμούς θα μπορούν να διαμορφώνουν και να εκφράζουν τις απόψεις τους. Ο χώρος εννοείται τόσο σε φυσικό όσο και σε μεταφορικό επίπεδο.
2. ΦΩΝΗ: Πρέπει οι νέοι να διευκολύνονται ώστε να εκφράζουν τις απόψεις τους, υιοθετώντας προσεγγίσεις και μεθοδολογίες ειδικά σχεδιασμένες για την ηλικία και τις δεξιότητές τους.

3. ΑΚΡΟΑΣΗ: Οι απόψεις τους πρέπει να εισακούονται από τους ενήλικες και ειδικά από τους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων
4. ΕΠΙΡΡΟΗ: Οι απόψεις τους πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και να οδηγούν σε δράση, κατά περίπτωση.

Η Lundy δεν ήταν η πρώτη που ανέλυσε και προβληματίστηκε πάνω σε αυτό το ζήτημα. Ένα σημείο αναφοράς στη βιβλιογραφία και την έρευνα σχετικά με τη συμμετοχή των νέων σε διαφορετικά περιβάλλοντα (σχολείο, πολιτική, συνεργατικό) είναι το μοντέλο του Roger Hart (1992), το οποίο είναι ενδιαφέρον επειδή εφιστά την προσοχή στον υπαρκτό κίνδυνο χειραγώγησης των νέων σε συμμετοχικές διαδικασίες. Το Μοντέλο του Hart παρουσιάζει μια κλίμακα, όπου κάθε σκαλοπάτι αντιπροσωπεύει έναν διαφορετικό βαθμό συμμετοχής των νέων στη διαδικασία λήψης αποφάσεων: το πρώτο επίπεδο είναι η «χειραγώγηση», το δεύτερο είναι ο «διακοσμητικός χαρακτήρας» και το τρίτο είναι η «συμβολική συμμετοχή». Στο πρώτο επίπεδο δεν δίνονται βασικές πληροφορίες στους νέους σχετικά με τη διαδικασία στην οποία εξαναγκάζονται σχεδόν να συμμετάσχουν, στο δεύτερο επίπεδο οι νέοι απλά πλαισιώνουν μία δράση, ενώ στο τρίτο επίπεδο οι νέοι είναι μέρος της διαδικασίας, χωρίς όμως να συμμετέχουν στη λήψη αποφάσεων ή στον από κοινού σχεδιασμό της διαδικασίας.

Το μοντέλο του Hart επιτρέπει τον σαφή προσδιορισμό κάποιων επόμενων βημάτων. Κατ' επέκταση, προκειμένου μία διαδικασία να ανέλθει σε υψηλότερη βαθμίδα στην Κλίμακα Συμμετοχικότητας, τα παιδιά και οι έφηβοι πρέπει απαραίτητα να εμπλέκονται στα εξής:

- να κατανοούν τους στόχους και τους σκοπούς της διαδικασίας
- να γνωρίζουν ποιος αποφασίζει τι, γιατί και σε ποια φάση της διαδικασίας καθώς και να λαμβάνουν σαφείς σχετικές ανατροφοδοτήσεις
- να διαδραματίζουν καθοριστικό ρόλο στη διαδικασία λήψης αποφάσεων
- να συμμετέχουν σε εθελοντική βάση και χωρίς καμία μορφή διάκρισης.

Τα ακόλουθα επίπεδα της κλίμακας εξαρτώνται, επομένως, από την ένταση των στοιχείων που περιγράφονται παραπάνω:

- Στο τέταρτο επίπεδο, οι νέοι όχι μόνο ενημερώνονται, αλλά επίσης τους ανατίθεται η αυτόνομη διαχείριση δράσεων, οπότε τους δίνεται η δυνατότητα να επηρεάσουν τουλάχιστον ένα μέρος της διαδικασίας
- Στο πέμπτο επίπεδο, ζητείται η γνώμη των παιδιών και των νέων, παρόλο που δεν διαθέτουν πλήρη εξουσία λήψης αποφάσεων
- Στο έκτο επίπεδο, έχουν την ικανότητα να αποφασίζουν και να επηρεάζουν όλα τα στάδια της διαδικασίας, αν και η απόφαση λαμβάνεται από ενήλικες
- Στο έβδομο επίπεδο, οι νέοι είναι εκείνοι που προτείνουν και διαχειρίζονται μια διαδικασία, με την υποστήριξη των ενηλίκων
- Στο όγδοο και τελευταίο επίπεδο, οι ίδιοι οι νέοι συλλαμβάνουν, σχεδιάζουν και αναπτύσσουν κάθε στάδιο του έργου και ενδεχομένως αποφασίζουν πώς και πότε θα εμπλέξουν τους ενήλικες.

Σχολική συμμετοχή και εκπαιδευτικές ανισότητες

Εκτός από τις ανισότητες οικονομικής φύσεως, τα σχολεία καλούνται να εξαλείψουν ευθύς εξαρχής ανισότητες ποικίλης μορφής, οι οποίες έχουν πολυπαραγοντικές αιτίες: ανισότητες που συνδέονται με την οικογενειακή καταγωγή (εισοδήματος αλλά και προσόντων), με την περιοχή και το περιβάλλον (οικονομικά-κοινωνικά χαρακτηριστικά του περιβάλλοντος στο οποίο ανήκουν και υφιστάμενες

ευκαιρίες), με την σωματική και ψυχική υγεία, την καταγωγή και την εθνικότητα (του ίδιου του νέου/της νέας ή της αντίστοιχης οικογένειάς) και σε ορισμένες περιπτώσεις ανισότητες συνδεδεμένες με το φύλο. Αυτές οι ανισότητες με τη σειρά τους συχνά επιτείνουν ορισμένα προβλήματα - με σοβαρότερο όλων την πρόωρη εγκατάλειψη του σχολείου. Ελάχιστα έχει ερευνηθεί η θετική και μεταμορφωτική σχέση μεταξύ της ενεργούς συμμετοχής και της καταπολέμησης των εκπαιδευτικών ανισοτήτων, υπό την έννοια ότι, αν τα ταλέντα, οι ατομικές ή οι σχολικές ανάγκες υποστηρίζονται μέσω διαδικασιών ενδυνάμωσης, στο επίπεδο τόσο της ανάδειξης όσο και της αντιμετώπισης, θα μπορούσε επίσης να αλλάξει μια πολιτική ή μια πρακτική που ευθύνεται για μια συγκεκριμένη ανισότητα.

Ορισμένες ενδιαφέρουσες μελέτες (Liche 2010· UNICEF 2017) συμφωνούν ότι περίπου το 20% της ευθύνης για τα ποικίλα επίπεδα συμμετοχής στο σχολείο και για την πρόωρη εγκατάλειψη του σχολείου μπορεί να αποδοθεί στα χαρακτηριστικά του σχολείου φοίτησης, στα οποία συγκαταλέγεται η δυνατότητα των μαθητών να συμμετέχουν στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων. Δύο μακροστοιχεία θεωρούνται θεμελιώδους σημασίας: 1) οι δομές, οι οικονομικοί και οι ανθρωπίνι πόροι του σχολείου, 2) οι δημοκρατικές πρακτικές και η κουλτούρα που προωθεί και εφαρμόζει το σχολείο.

Η εμπλοκή των μαθητών, ένας όρος που προσδιορίζει την ενεργό συμμετοχή των μαθητών, περιλαμβάνει τρεις κύριες διαστάσεις:

- 1) τη συμπεριφορική εμπλοκή, δηλαδή τον βαθμό συμμετοχής στο σχολείο και στη μάθηση, σε εξωσχολικές ή κοινωνικές/πολιτικές δραστηριότητες που σχετίζονται με το σχολείο·
- 2) τη γνωστική εμπλοκή, δηλαδή την προθυμία του μαθητή να μάθει, να επενδύσει σε διαδικασίες μάθησης, συμπεριλαμβανομένων όσων δεν είναι αμιγώς διδακτικές·
- 3) τη συναισθηματική εμπλοκή, δηλαδή τα συναισθήματα προς τους δασκάλους, τους συμμαθητές, τα μαθήματα και το σχολικό περιβάλλον.

Εάν τα σχολεία καταφέρουν να δημιουργήσουν ένα θετικό και ανοιχτό περιβάλλον, να εμπνεύσουν την εμπιστοσύνη στο εκπαιδευτικό ίδρυμα και να υποστηρίξουν τη συμμετοχή των μαθητών σε δραστηριότητες, ακόμη και σχεδιασμένες από τους ίδιους, θα επιτύχουν καλύτερα αποτελέσματα αναφορικά με την πρόληψη της σχολικής αποτυχίας και εγκατάλειψης, επιφέροντας πολλαπλά θετικά αποτελέσματα και δημιουργώντας μία θετική πορεία ενίσχυσης του ατόμου και της κοινότητας, σε κοινωνικό και εκπαιδευτικό επίπεδο.

Από την άλλη πλευρά, στο μοντέλο συμμετοχής-ταυτοποίησης που μελέτησε ο Finn (1989), διαφάνηκε ότι οι λόγοι αποτυχίας είναι αλληλένδετοι: εάν, λόγω των αρχικών ανισοτήτων (καταγωγής, οικογένειας, κοινωνικού χαρακτήρα ή φύλου), οι μαθητές ξεκινούν το σχολείο χωρίς να είναι προδιατεθειμένοι να συμμετάσχουν και δεν υποστηριχθούν στα παραπάνω τρία επίπεδα, θα νιώθουν αποξενωμένοι από το σχολικό περιβάλλον και υπάρχει κίνδυνος να εγκαταλείψουν το σχολείο.

Αυτές οι σκέψεις οδήγησαν στην ανάπτυξη του διεθνούς παιδαγωγικού κινήματος της Φωνής των Μαθητών σε διεθνές επίπεδο. Ο στόχος του κινήματος είναι η υιοθέτηση μιας παιδαγωγικής οπτικής η οποία θεωρεί ότι ο μαθητής παίζει πρωτεύοντα ρόλο στη διδασκαλία και τη μάθηση, αλλά και ως «πολιτικό υποκείμενο». Οι κύριες κατευθυντήριες γραμμές του κινήματος βασίζονται στις μελέτες του Freire (1970) και στο θεωρητικό πλαίσιο αναφοράς του, που είναι γνωστό ως Κύριες Κατευθύνσεις για την Κριτική Εκπαιδευτική Ηγεσία των Νέων (Principal Orientations for Critical Youth Educational Leadership - POCYEL).

Συμπερασματικά, μπορούμε να διαβεβαιώσουμε ότι οι σχολικές πρακτικές, οι αξίες και η ηθική επηρεάζουν σημαντικά τη συμμετοχή των μαθητών, την εμπλοκή τους στην εκπαιδευτική διαδικασία, καθώς και την εκπαιδευτική επιτυχία. Μάλιστα, η πρόσφατη επικέντρωση στη συμμετοχή των νέων στις συστάσεις πολιτικής και στις υποδείξεις σε εθνικό επίπεδο, αλλά ιδίως στον ανανεωμένο ακτιβισμό των νέων στο σχολείο, καλεί κάθε τοπική και εθνική εκπαιδευτική κοινότητα να προβληματιστεί σε βάθος

σχετικά με συγκεκριμένες πτυχές των προωθούμενων εκπαιδευτικών πρακτικών και σχετικά με τη δημοκρατική κουλτούρα των σχολείων και των κοινοτήτων μας. Είναι απαραίτητο να οραματιστούμε νέες και ανανεωμένες μορφές και να διασφαλίσουμε ότι η συμμετοχή των νέων δεν χειραγωγείται ή δεν έχει μόνο διακοσμητικό χαρακτήρα. Είναι επιτακτική ανάγκη να αφιερώσουμε χρόνο και ενέργεια στην ενίσχυση της συμμετοχικής διακυβέρνησης στο σχολείο και της συμμετοχικής διδασκαλίας, ώστε να εμπλέξουμε ενεργά τους μαθητές που είναι πιο ευάλωτοι ή αντιμετωπίζουν ανισότητες.

Τα σχολεία μπορούν να αποτελέσουν τους κύριους φορείς αυτής της «επανάστασης»: η διεύρυνση του ζωτικού χώρου συμμετοχής και η προώθηση της ανανεωμένης δημοκρατικής διακυβέρνησης στα σχολεία, σήμερα όσο ποτέ, αποτελεί μία κρίσιμη πρόκληση για την αντιμετώπιση των εκπαιδευτικών ανισοτήτων και την προώθηση της κοινωνικής δικαιοσύνης. Η άσκηση της συνειδητής ιδιότητας του πολίτη αποτελεί ατομική και συλλογική πράξη και συνιστά τη ζωογόνο δύναμη που θα δώσει νέα πνοή στη δημοκρατία και θα επαναφέρει την αμφισβήτηση ενός αμετακίνητου κατεστημένου.

ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΕΣ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗΣ – ΠΕΡΙΠΤΩΣΙΟΛΟΓΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ YOUTH FOR LOVE

Όπως αποκαλύπτουν οι φωνές των ίδιων των νέων, η υιοθέτηση ενεργητικών και συμμετοχικών μεθοδολογιών επιτελεί σημαντικό ρόλο στην προώθηση της συμμετοχής τους, τόσο εντός όσο και εκτός σχολείου, καθώς και στην ενδυνάμωσή τους. Η καθέδρας διδασκαλία που περιστρέφεται γύρω από έννοιες, δεν καλλιεργεί την ανάπτυξη της κριτικής σκέψης στους μαθητές, οι οποίοι περιορίζονται στον παθητικό ρόλο του θεατή χωρίς να είναι σε θέση να επηρεάσουν πραγματικά την εκπαιδευτική διαδικασία που τους αφορά προσωπικά. Αυτό ενισχύει τον κίνδυνο της αποξένωσης των μαθητών από το σχολείο και από την εκπαιδευτική διαδικασία. Η καθημερινή έμπρακτη εφαρμογή της δημοκρατίας στο σχολείο δηλώνει την αναγνώριση του μετασχηματιστικού δυναμικού και της φωνής των μαθητών και των νέων, όχι μόνο τις στιγμές κατά τις οποίες προβλέπεται η συμμετοχή τους από τους κανονισμούς, και επηρεάζει οριζόντια τα διάφορα μαθήματα και τις εργασίες που υλοποιούνται στο σχολείο σε συνεργασία με φορείς από την τοπική κοινότητα.

Ανεξάρτητα από τον ειδικό στόχο των εκπαιδευτικών παρεμβάσεων που έχουν σχεδιαστεί από κοινού με τα σχολεία, η ActionAid επικεντρώνεται στην ηγεσία των νέων και στον κεντρικό ρόλο των μαθητών σε κάθε διαδικασία. Για παράδειγμα, στο πλαίσιο του προγράμματος «Youth for Love», το οποίο στοχεύει στην πρόληψη και την καταπολέμηση της βίας μεταξύ εφήβων μέσω μιας ολοκληρωμένης προσέγγισης στην οποία συμμετέχουν όλοι οι φορείς της εκπαιδευτικής κοινότητας, το έργο βασίζεται σε διαφορετικά επίπεδα ανάλογα με τις φάσεις της κλίμακας συμμετοχής του Hart:

- Όλες οι μεθοδολογίες του έργου σχεδιάζονται και αναπτύσσονται με αφετηρία την χαρτογράφηση και ανάλυση των πλαισίων παρέμβασης, προκειμένου να αποτυπωθούν οι υφιστάμενες ανάγκες και οι πόροι των κοινοτήτων που συμμετέχουν. Κατά αυτόν τον τρόπο ήταν δυνατή η ενσωμάτωση των αναγκών και των επιθυμιών των μαθητών και μαθητριών στο υλικό και στις δράσεις που αναπτύχθηκαν. (5ο επίπεδο, διαβούλευση και πληροφόρηση)
- Το Πρόγραμμα Στήριξης Εφήβων βασίζεται σε συμμετοχικές μεθοδολογίες και στην κοινοποίηση των αποφάσεων στην ομάδα. Κατά την πρώτη συνάντηση, για παράδειγμα, μέσα από τον αναστοχασμό πάνω στα στοιχεία που χαρακτηρίζουν έναν ασφαλή χώρο, η ομάδα καταλήγει σε μία συλλογική συμφωνία αναφορικά με τους «κανόνες» της ομάδας (όπως είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η φροντίδα, η συμμετοχή, η εμπιστευτικότητα, η συναίνεση κλπ). Καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας, ο ενήλικας αναφοράς καθοδηγεί την ομάδα σε δράσεις ανακάλυψης και αναστοχασμού, καθώς και στην ενεργό επεξεργασία περιεχομένου, στη δημιουργική συμβολή και στην από κοινού λήψη επιχειρησιακών αποφάσεων (6ο επίπεδο, πρωτοβουλία ενήλικα, οι αποφάσεις λαμβάνονται μαζί με τους νέους)
- Μετά την απόκτηση εργαλείων και γνώσεων, οι μαθητές εφαρμόζουν τις δεξιότητες που

απέκτησαν από την εκπαίδευση συνομηλίκων και την παρέμβαση σε επίπεδο κοινότητας. Στην πρώτη περίπτωση, σχεδιάζουν και υλοποιούν δράσεις ευαισθητοποίησης και ενδυνάμωσης με αποδέκτες τους συνομηλίκους τους, ενώ στη δεύτερη δραστηριοποιούνται περισσότερο σε τοπικό επίπεδο διατυπώνοντας συγκεκριμένες προτάσεις αλλαγής τις οποίες υλοποιούν σε επίπεδο συνηγορίας και εκστρατειών. Ο συντονιστής υποστηρίζει τους νέους και τους παρέχει τα εργαλεία και τους χώρους για να υλοποιήσουν τις δράσεις που σχεδίασαν (7ο επίπεδο, πρωτοβουλία και διαχείριση από τους νέους, υποστήριξη από τους ενήλικες).

ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ - ΠΩΣ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΕΤΕ ΑΥΤΟΝ ΤΟΝ ΟΔΗΓΟ

Το παρών εργαλείο στοχεύει στην παροχή σε δασκάλους και εκπαιδευτικούς που θέλουν να αναπτύξουν και να εφαρμόσουν προγράμματα συν-σχεδιασμού με νέους ενός θεωρητικού και νομικού πλαισίου σχετικά με τη συμμετοχή των νέων. Διαρθρώνεται σε διαφορετικές ενότητες, καλύπτοντας τις διάφορες φάσεις του προγράμματος, και συγκεκριμένα:

- Αξιολόγηση αναγκών από τους νέους: κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης οι συμμετέχοντες θα αποκτήσουν μεγαλύτερη κατανόηση των αναγκών και των πόρων της τοπικής τους κοινότητας μέσω της αλληλεπίδρασης με τους τοπικούς φορείς και της χρήσης μεθοδολογιών δράσης-έρευνας.
- Κοινοτικό εργαστήριο: κατά τη διάρκεια αυτής της εκδήλωσης, οι μαθητές θα έχουν την ευκαιρία να παρουσιάσουν τα αποτελέσματα της ανάλυσής τους και να τα εμβαθύνουν περαιτέρω με διαφορετικούς εκπροσώπους της τοπικής κοινότητας για να εντοπίσουν πιθανές λύσεις.
- Εκστρατεία και υπεράσπιση: με βάση τις προτεραιότητες που προσδιορίστηκαν κατά τη διάρκεια του κοινοτικού εργαστηρίου, οι συμμετέχοντες θα αναπτύξουν συγκεκριμένες δράσεις υπεράσπισης και εκστρατείας για την προώθηση λύσεων με γνώμονα τη νεολαία στις κοινότητές τους.

Το εργαλείο μπορεί να χρησιμοποιηθεί είτε απευθείας από νέους που θα βρουν μια πολύ πρακτική καθοδήγηση για το πώς να προετοιμάσουν και να εφαρμόσουν τις προτεινόμενες δραστηριότητες που πιστεύουν ότι είναι πιο σχετικές με το περιβάλλον τους, είτε από δασκάλους ή εκπαιδευτικούς που μπορούν να επιλέξουν τις πιο σχετικές δράσεις ανάλογα με τις ανάγκες και τους πόρους της συγκεκριμένης ομάδας.

Πριν ξεκινήσετε την παρέμβαση με βάση την κοινότητα, είναι σκόπιμο να εμπλέκονται οι συμμετέχοντες σε ένα πρόγραμμα ενδυνάμωσης και ευαισθητοποίησης σχετικά με τη βία μεταξύ συνομηλίκων, ώστε να τους παρέχονται τα απαραίτητα εργαλεία και το αναλυτικό πρίσμα για να κατανοήσουν το φαινόμενο και να αναλάβουν δράση για την καταπολέμηση της βίας μεταξύ συνομηλίκων.

ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΕΜΙΝΙΣΤΙΚΟ ΠΡΟΣΗΜΟ

Ο ρόλος του συντονιστή δεν είναι να πει στους συμμετέχοντες τι να κάνουν και πότε να το κάνουν, αλλά να δημιουργήσει τις συνθήκες για ένα συνεργατικό περιβάλλον, όπου όλοι οι συμμετέχοντες αισθάνονται ότι εισακούονται οι απόψεις τους, ότι γίνονται σεβαστοί, ότι έχουν αξία και ότι είναι ασφαλείς. Ένας συντονιστής οφείλει να βοηθήσει τους συμμετέχοντες να νιώθουν συνδεδεμένοι με τον εαυτό τους και με τα άλλα μέλη της ομάδας, προάγοντας, για παράδειγμα, την ενεργητική ακρόαση, την προστασία, την ευελιξία και τα μη επικριτικά σχόλια ανατροφοδότησης.

Συνεπώς, οι συντονιστές διαδραματίζουν θεμελιώδη ρόλο στη δημιουργία ενός ασφαλούς χώρου και ενός περιβάλλοντος χωρίς αποκλεισμούς. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες αρχές, που αποτελούν και τη βάση του συντονισμού ομάδων στο φεμινιστικό κίνημα:

Διαφορετικότητα: να εκτιμάτε πάντα τη διαφορετικότητα μέσα στην ομάδα και να προσπαθείτε να δημιουργήσετε ασφαλή χώρο για όλους. Τα μέλη της ομάδας θα αισθάνονται ασφαλή όταν νιώθουν αναγνώριση και αποδοχή ως άτομα.

Ευθύνη: πρέπει να επιμερίζεται σε όλα τα μέλη της ομάδας και να μην την επωμίζεται μόνο ο εκπαιδευτικός/συντονιστής. Παροτρύνετε πάντα τους συμμετέχοντες να δίνουν τον καλύτερο εαυτό τους, σεβόμενοι τα χαρίσματά τους και καλλιεργώντας, και ποτέ απαιτώντας, μία ανοιχτή στάση.

Βρείτε από κοινού λύσεις: προτού παρουσιάσετε λύσεις είναι σημαντικό να αναζητάτε κοινό έδαφος και σημεία συνοχής προκειμένου να εντοπίσετε από κοινού λύσεις

Κάντε ένα βήμα πίσω προκειμένου οι άλλοι να κάνουν ένα βήμα μπροστά: μη λαμβάνετε αποφάσεις εκ μέρους της ομάδας, ρωτήστε τους συμμετέχοντες πώς αισθάνονται και τι σκέφτονται αναφορικά με το συγκεκριμένο ζήτημα που τους επηρεάζει.

Ευελιξία: φανείτε ευέλικτοι και δείξτε ευαισθησία στις ανάγκες της ομάδας. Εάν κάτι δεν αποδίδει, δοκιμάστε κάτι άλλο.

Αμοιβαίος σεβασμός: Κάθε άτομο κομίζει τις δικές του αξίες, πεποιθήσεις και εμπειρίες, οι οποίες διαμορφώνουν την ταυτότητά του. Μην θεωρείτε ότι η δική σας κοσμοθεωρία είναι κατ' ανάγκη και η «σωστή».

Επικοινωνία: ακόμη και όταν δεν μιλάμε επικοινωνούμε κάτι στους ανθρώπους γύρω μας. Ως συντονιστές οφείλουμε να γνωρίζουμε τι και πώς επικοινωνούμε στους άλλους.

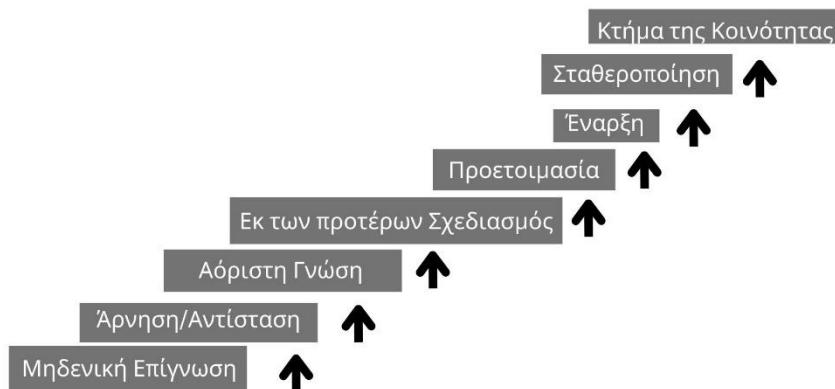
Πώς να διεξάγουμε Συνέντευξη με Κύριο Ενδιαφερόμενο χρησιμοποιώντας το μοντέλο ετοιμότητας της κοινότητας

Ο Οδηγός που έχετε στα χέρια σας υιοθετεί το Μοντέλο Ετοιμότητας της Κοινότητας (CRM) ως το κύριο πλαίσιο για τις Συνεντεύξεις των Κύριων Πληροφοριοδοτών που θα πραγματοποιηθούν ως μέρος της συνολικής αξιολόγησης των αναγκών της κοινότητας με πρωτοβουλία των νέων.

Το Μοντέλο Ετοιμότητας της Κοινότητας αναπτύχθηκε από ερευνητές στο ερευνητικό κέντρο Tri-Ethnic Center for Prevention Research (Oetting, Donnermeyer, Plested, Edwards, Kelly, και Beauvais, 1995) για να βοηθήσει τις κοινότητες ώστε να είναι πιο επιτυχημένες στις προσπάθειές τους να αντιμετωπίσουν μία σειρά ζητημάτων, όπως είναι η χρήση ουσιών και οινοπνεύματος και η πρόληψη του HIV/AIDS.

Το μοντέλο προβλέπει τη διεξαγωγή μικρού αριθμού συνεντεύξεων των κύριων ερωτώμενων εντός μίας κοινότητας με τη χρήση ερωτηματολογίου ανοιχτών ερωτημάτων σχετικά με τις στάσεις, τις γνώσεις, τις πεποιθήσεις της κοινότητας κλπ. Στη συνέχεια οι συνεντεύξεις βαθμολογούνται χρησιμοποιώντας τις παρεχόμενες κλίμακες για κάθε διάσταση ετοιμότητας της κοινότητας και υπολογίζεται η βαθμολογία ετοιμότητας σε 5 διαστάσεις. Αυτές οι τελικές βαθμολογίες ετοιμότητας χρησιμοποιούνται για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης.

Η ετοιμότητα της κοινότητας είναι ο βαθμός στον οποίο η κοινότητα είναι πρόθυμη και έτοιμη να αναλάβει δράση για ένα ζήτημα. Σύμφωνα με το Μοντέλο υπάρχουν 9 στάδια κοινοτικής ετοιμότητας.



Ενότητα 1: Συμμετοχική αξιολόγηση αναγκών από τους νέους

Αυτή είναι η πρώτη φάση της παρέμβασης σε επίπεδο κοινότητας και στοχεύει στη βαθύτερη κατανόηση και γνώση των αναγκών και των πόρων της τοπικής κοινότητας μέσω διαφορετικών τακτικών, μέσα από δράσεις - πρακτικές έρευνας στη διεξαγωγή ερευνών και ερωτηματολόγια με ενδιαφερόμενους από την τοπική κοινότητα.

M1 - Συνεργατική Χαρτογράφηση

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline)/ διαδικτυακή (online)

Εμβέλεια/επίπεδο επιρροής:

Τι είναι: η συνεργατική χαρτογράφηση είναι ένα εργαλείο που καταγράφει φαινόμενα, υπηρεσίες, χώρους και οργανισμούς εντός της κοινότητας, οι οποίοι επικεντρώνονται στην πρόληψη και καταπολέμηση της βίας μεταξύ συνομηλίκων και της έμφυλης βίας. Ο όρος «συνεργατική» αναφέρεται στη συμμετοχική διάσταση της διαδικασίας χαρτογράφησης, που βασίζεται στη συνεργασία μεταξύ διαφορετικών ανθρώπων.

Γιατί: για να δημιουργηθεί ένας χάρτης των υφιστάμενων χώρων και πόρων της κοινότητας, ο οποίος μπορεί να συμβάλει στον εντοπισμό υφιστάμενων κενών και πόρων.

Πώς:

1. Ξεκινήστε από τα όρια που καθορίζουν την περιοχή την οποία θέλετε να χαρτογραφήσετε και επιλέξτε το εργαλείο χαρτογράφησης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε. Υπάρχουν διαφορετικές εναλλακτικές, προτείνουμε να χρησιμοποιήσετε το google maps που σας επιτρέπει να δημιουργείτε προσωπικούς χάρτες και να προσθέτετε σημεία με διαφορετικά εικονίδια.
2. Ποια είναι τα θεματικά πεδία που θέλετε να καταγράψετε στον χάρτη σας; Θέλετε να απεικονίσετε τους διαθέσιμους χώρους και τις υπηρεσίες στην κοινότητά σας; Ή μήπως τους ασφαλείς και μη ασφαλείς χώρους; Θέλετε να αναδείξετε τους πόρους και τα προβλήματα της κοινότητάς σας; Θέστε έναν σαφή στόχο για τη συνεργατική σας χαρτογράφηση, αυτό θα βοηθήσει όλους τους εμπλεκόμενους να κατανοήσουν με σαφήνεια τι πρέπει να κάνουν

3. Επιλέξτε τον τρόπο με τον οποίο θέλετε να συγκεντρώσετε τα στοιχεία: θα δημιουργήσετε εσείς τον χάρτη και θα αναθέσετε τις επιμέρους εργασίες στην ομάδα; Ή μήπως θέλετε να συμμετάσχουν οι συνομήλικοί σας και η κοινότητα γενικότερα σε αυτή την διαδικασία μέσα από ένα κάλεσμα σε δράση;
4. Όταν έχετε θέσει τον στόχο και τον τρόπο διεκπεραίωσης της χαρτογράφησης, μπορείτε να δημιουργήσετε τον χάρτη σας. Προτείνουμε να ομαδοποιήσετε τα πεδία αναζήτησης και να δηλώσετε με ένα ειδικό σύμβολο το κάθε πεδίο - αυτό θα διευκολύνει τους άλλους στην ανάγνωση και χρήση του χάρτη.

Η συγκεκριμένη συνεργατική διαδικασία χαρτογράφησης μπορεί να συμβάλει και σε άλλες δραστηριότητες του παρόντος οδηγού:

- Χρησιμοποιώντας τα smartphone σας, μπορείτε να πραγματοποιήσετε αυτή τη διαδικασία χαρτογράφησης (πλήρως ή εν μέρει) κατά τη διάρκεια της Αστικής Εξερεύνησης.
- Επίσης, κατά τη δημιουργία του χάρτη μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το πρόγραμμα Photovoice – πράγματι, τα περισσότερα εργαλεία χαρτογράφησης επιτρέπουν την προσθήκη κειμένων και φωτογραφιών σε επιλεγμένα σημεία του χάρτη.

M2 – Αστική Εξερεύνηση

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline)

Τι είναι: η αστική εξερεύνηση είναι μία μορφή δράσης – έρευνας όπου πολίτες (καθώς και άλλοι σχετικοί φορείς από την τοπική κοινότητα) εξερευνούν πεζή την κοινότητά τους και καταγράφουν τις ανάγκες και τους πόρους με ποικίλους τρόπους: συνεντεύξεις, φωτογραφίες/βίντεο, διανομή φυλλαδίων για την κινητοποίηση της τοπικής κοινότητας κλπ.

Γιατί: αυξάνεται η κατανόηση της τοπικής κοινότητας γύρω από το σχολείο σας και συγκεντρώνονται στοιχεία γι' αυτή.

Πως: για να οργανώσετε την αστική εξερεύνηση μπορείτε να ακολουθήσετε τα ακόλουθα βήματα

1. Συζητείστε και καθορίστε το είδος των πληροφοριών που θέλετε να συλλέξετε και θέστε τον στόχο της αστικής εξερεύνησης (για παράδειγμα, μπορείτε να επικεντρωθείτε στο πόσο ασφαλείς/μη ασφαλείς είναι οι χώροι της κοινότητάς σας, να καταγράψετε τις απόψεις των μελών της κοινότητας αναφορικά με τη συγκεκριμένη θεματική της βίας μεταξύ συνομηλίκων και της έμφυλης βίας ή όσα έχουν γίνει στην κοινότητά σας για την πρόληψη και την καταπολέμηση της βίας).
2. Προσδιορίστε την ημέρα/ώρα της αστικής εξερεύνησης. Εάν θέλετε να συμμετάσχουν και άλλα πρόσωπα στην εξερεύνηση προσδιορίστε πώς θα τα προσεγγίσετε (αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, διανομή φυλλαδίων κλπ.).
3. Εξερευνήστε την κοινότητά σας! Κατά τη διάρκεια της εξερεύνησης δώστε σημασία σε πράγματα που θεωρείτε σημαντικά για τη συγκεκριμένη θεματική και κρατήστε σημειώσεις. Χρησιμοποιείστε τα εργαλεία και τις μεθόδους που θεωρείτε ως πλέον κατάλληλες (σημειώσεις σε τετράδιο, χρήση κινητού τηλεφώνου για λήψη φωτογραφιών και βίντεο, ερωτήσεις σε διερχόμενους...). Παρακολουθήστε, ακούστε... Χρησιμοποιείστε τις αισθήσεις σας για να αντιληφθείτε το περιβάλλον σας, για παράδειγμα:
 - a. Με την όραση: τι βλέπετε; Ποια είναι τα σημάδια που δηλώνουν ότι μια γειτονιά επικοινωνεί; Ποια είναι τα ίχνη που μας επιτρέπουν να ανατρέξουμε στην ιστορία της και στις πολλαπλές προσωπικές ιστορίες των κατοίκων της;

- b. Με τη γεύση: ανακαλύψτε την κοινότητα μέσω των γεύσεών της (ένας χυμός, ένα φαγητό, άλλος ένας χυμός...) Ποιοι είναι οι τόποι συνάντησης και συναναστροφής του κόσμου; Ποιοι τόποι είναι σημαντικοί για την κοινότητά σας;
- c. Με την ακοή: θόρυβοι, ήχοι, μουσική... τι μας λένε;
- d. Με την όσφρηση: μυρωδιές και αρώματα των δρόμων. Τι μας λένε;
- e. Με την αφή: «Αγγίξτε» την κοινότητά σας, όχι μόνο με τα δάκτυλα. Τι είναι «καυτό» και τι «ψυχρό»; Ποια είναι τα όρια της κοινότητάς σας; Προς τα πού πορεύεται και ποια είναι τα δυνητικά μελλοντικά σενάρια;
- f. Νιώστε την κοινότητά σας: πώς αισθάνεστε και ποια συναισθήματα γεννιούνται μέσα σας; Ποιες είναι οι προσλαμβάνουσές σας; Ποιες αναμνήσεις αναδύονται;
- g. Αναλύστε τα δεδομένα και τις πληροφορίες που συγκεντρώσατε

Εάν επιλέξετε να συμπεριλάβετε και συνεντεύξεις με τους σχετικούς ενδιαφερόμενους φορείς στην κοινότητά σας θα χρειαστεί να ετοιμάσετε τις ερωτήσεις για τη συνέντευξή σας - μπορείτε να ανατρέξετε στο M5 του παρόντος οδηγού για να μάθετε πώς! Από την άλλη πλευρά, εάν επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε φωτογραφίες μπορείτε να ανατρέξετε στο M5 για περισσότερες ιδέες!

M3 - Photovoice

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline)

Εμβέλεια/επίπεδο επιρροής:

Τι είναι: το photovoice είναι μία διαδικασία μέσω της οποίας ο κόσμος μπορεί να ταυτίζεται, να εκπροσωπεί και να έρχεται σε επαφή με την κοινότητα μέσω των φωτογραφιών. Είναι ένα πολύ ευέλικτο εργαλείο, που γενικότερα έχει 3 διαφορετικούς στόχους: να επιτρέψει στους ανθρώπους να καταγράψουν και να αναστοχαστούν αναφορικά με τις ανάγκες και τους πόρους της κοινότητάς τους· προάγει τον κριτικό διάλογο και τη γνώση αναφορικά με θέματα που είναι σημαντικά για την κοινότητα μέσα από τη συλλογική ανάλυση και συζήτηση· στοχεύει στους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων και στους θεσμούς.

Γιατί: αναδεικνύετε τις απόψεις των συμμετεχόντων για την κοινότητα μέσω της φωτογραφίας και αναστοχάζεστε σχετικά με τα δυνατά και τα αδύναμα στοιχεία της

Πώς:

1. Επιλέξτε την ομάδα των photovoicers. Είναι καλύτερο να μην έχετε περισσότερα από 10 άτομα στην ομάδα, οπότε μπορείτε να δημιουργήσετε περισσότερες ομάδες εάν χρειαστεί.
2. Εξασφαλίστε ότι όλοι οι συμμετέχοντες διαθέτουν smartphone ή φωτογραφική μηχανή για να μπορέσουν να τραβήξουν φωτογραφίες.
3. Επιλέξτε το θέμα που θέλετε να καταγράψετε, πρέπει να είναι κάτι που να έχει νόημα για την ομάδα, και καθορίστε την επιθυμητή χρήση του παραγόμενου υλικού και τα άτομα που θέλετε να στοχεύσετε με αυτή τη δράση. Καθορίστε, επίσης, μια καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή των φωτογραφιών.
4. Κατά τη λήψη φωτογραφιών, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ως οδηγό τις ακόλουθες ερωτήσεις:
 - a. Τι βλέπετε;
 - b. Τι συμβαίνει;
 - c. Πώς συνδέονται οι φωτογραφίες μας με τη ζωή μας;
 - d. Γιατί υπάρχει αυτή η δύναμη ή αυτή η αδυναμία;

- e. Τι πρέπει να κάνουμε σε σχέση με αυτό;
5. Συγκεντρώστε όλες τις συνεισφορές και συναντηθείτε για να επιλέξετε μαζί τις πιο σημαντικές, κατά την κρίση σας, φωτογραφίες σε σχέση με τη θεματική που έχετε επιλέξει.

Αυτή η δράση μπορεί να συνδεθεί στενά με τα άλλα κεφάλαια αυτής της ενότητας, για παράδειγμα:

- Οι φωτογραφίες μπορούν να αποτελέσουν αναπόσπαστο μέρος της διαδικασίας συνεργατικής χαρτογράφησης
- Η αστική εξερεύνηση μπορεί να είναι μία στιγμή κατά την οποία λαμβάνεται τουλάχιστον ένα μέρος των φωτογραφιών

M4 – Πώς να διεξάγετε την έρευνα

Είδος δράσης: δια ζώσης ή διαδικτυακά

Εμβέλεια/επίπεδο επιρροής

Τι είναι: οι έρευνες αποτελούν εργαλείο συλλογής πληροφοριών από κάποια άτομα ανάλογα με τον τρόπο που αντιλαμβάνονται ένα θέμα ή/και τον βαθμό πληροφόρησης πάνω σε ένα συγκεκριμένο ζήτημα.

Γιατί: οι έρευνες επιτρέπουν την προσέγγιση ενός σχετικά υψηλού αριθμού ανθρώπων για τη συλλογή πληροφοριών με έναν προσιτό οικονομικά τρόπο. Ωστόσο, πολλά από τα διαδικτυακά εργαλεία για έρευνες και ερωτηματολόγια ήδη αναλύουν τα περισσότερα από τα δεδομένα που έχετε συλλέξει.

Πώς

1. Ρωτήστε τον εαυτό σας γιατί θέλετε να αποστείλετε την έρευνα. Ποιος είναι ο στόχος σας; Θέλετε να αξιολογήσετε την αντίληψη ή τις γνώσεις κάποιων ανθρώπων για το συγκεκριμένο θέμα; Αυτό θα καθορίσει το είδος των ερωτήσεων που θα θέσετε και τον δημογραφικό σας στόχο
2. Αφού συμφωνήσετε αναφορικά με τον στόχο της έρευνας, καθορίστε το μέρος του πληθυσμού που σας ενδιαφέρει. Θέλετε να συγκεντρώσετε δεδομένα από έναν μόνο δημογραφικό στόχο ή από περισσότερους; Σε πολλές περιπτώσεις, όταν στοχεύετε σε περισσότερες δημογραφικές ομάδες μπορεί να είναι χρήσιμο να προετοιμάσετε διαφορετικά ερωτηματολόγια ή διαφορετικές ενότητες εντός του ίδιου ερωτηματολογίου. Πέραν του προσδιορισμού του(ων) στόχου(ων), πρέπει επίσης να συμφωνήσετε για το πόσες απαντήσεις θέλετε να συγκεντρώσετε και από ποιους
3. Ορίστε τη στρατηγική σας αναφορικά με τη διάδοση της έρευνας: η αποστολή της την κατάλληλη στιγμή μπορεί να κάνει τεράστια διαφορά! Για παράδειγμα, εάν εστιάζετε στην έμφυλη βία εντός της κοινότητάς σας, θα ήταν καλή ιδέα να αποστείλετε το ερωτηματολόγιο γύρω στις 25 Νοεμβρίου, όταν υπάρχει μεγαλύτερη ευαισθητοποίηση για το θέμα. Εάν ο στόχος σας είναι οι μαθητές και οι μαθήτριες, χρειάζεται να σκεφτείτε την καλύτερη ώρα εντός της ημέρας για να συμπληρώσουν το ερωτηματολόγιο - για παράδειγμα, ίσως να δυσκολευτούν εάν το λάβουν κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου.
4. Σχεδιάστε την έρευνα: για τον σχεδιασμό της έρευνας μπορείτε να εξετάσετε τα ακόλουθα στοιχεία:
 - Επιλέξτε τον κατάλληλο τρόπο διεξαγωγής της έρευνας: επί χάρτου ή διαδικτυακά. Για τα διαδικτυακά ερωτηματολόγια υπάρχουν πολλά δωρεάν εργαλεία, όπως τα google forms, surveymonkey κλπ.
 - Συνήθως το ερωτηματολόγιο αποτελείται από διαφορετικούς τύπους ερωτήσεων, πιο συγκεκριμένα:

- Δημογραφικά στοιχεία: αυτές οι ερωτήσεις βρίσκονται συνήθως στην αρχή του ερωτηματολογίου και συλλέγουν στοιχεία όπως ηλικία, φύλο, εκπαίδευση, κοινωνικό-οικονομικό υπόβαθρο, επάγγελμα, εθνικότητα κλπ. Βεβαιωθείτε ότι οι ερωτήσεις τίθενται με συμπεριληπτικό τρόπο και ότι δίνετε επίσης την εναλλακτική «προτιμώ να μην απαντήσω» για όσους δεν αισθάνονται άνετα με ορισμένες από τις ερωτήσεις. Η ανάλυση γίνεται ευκολότερα όταν οι ερωτήσεις είναι κλειστού τύπου (ή ερωτήσεις στις οποίες έχετε ήδη παράσχει εναλλακτικές λύσεις μεταξύ των οποίων πρέπει να επιλέξετε).
 - Ερωτήσεις ανοιχτού τύπου: αυτές είναι ερωτήσεις που μπορούν να απαντηθούν ελεύθερα και οι ερωτώμενοι μπορούν να εκφραστούν όπως προτιμούν. Είναι επίσης οι πιο δύσκολες ερωτήσεις στην ανάλυσή τους, γι' αυτό είναι καλύτερο να μην υπάρχουν πολλές ερωτήσεις τέτοιου τύπου στο ερωτηματολόγιο. Οι ερωτήσεις ανοιχτού τύπου μπορούν επίσης να απαιτούν μονολεκτικές απαντήσεις ή απαντήσεις δύο λέξεων.
 - Ερωτήσεις κλειστού τύπου: είναι όλες οι ερωτήσεις όπου οι ερωτώμενοι καλούνται να επιλέξουν μεταξύ ήδη διατυπωμένων απαντήσεων. Μπορεί να είναι ένα «ναι» ή ένα «όχι», αλλά επίσης μπορεί κανείς να επιλέξει ανάμεσα σε διαφορετικές εναλλακτικές λύσεις ή να παρέχεται μία κλίμακα, για παράδειγμα η κλίμακα Likert.
 - Προτού στείλετε το ερωτηματολόγιο που έχετε ετοιμάσει, ζητήστε από μία μικρή ομάδα η οποία αντιστοιχεί στην ομάδα - στόχο σας να το συμπληρώσει δοκιμαστικά: έτσι θα μπορέσετε να κάνετε κάποιες τελευταίες προσαρμογές και θα εξασφαλίσετε ότι το ερωτηματολόγιο τούς κινεί το ενδιαφέρον και ότι όλες οι ερωτήσεις είναι σαφείς και εύκολα κατανοητές.
5. Αποστείλτε την έρευνα: μπορείτε να υιοθετήσετε διαφορετικές στρατηγικές, για παράδειγμα, να τη στείλετε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή να τη δημοσιεύσετε στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Επιλέξτε το καλύτερο εργαλείο με βάση τον στόχο σας: για παράδειγμα, εάν στοχεύετε σε μαθητές ή μαθήτριες μέσης εκπαίδευσης ίσως να είναι καλύτερο το Instagram από ό,τι το Facebook. Η έρευνα δεν πρέπει να μείνει ανοιχτή επ' αόριστον, γι' αυτό πρέπει να ορίσετε ένα χρονικό πλαίσιο εντός του οποίου μπορεί κανείς να συμμετάσχει.
6. Αφού έχετε συγκεντρώσει όλα τα δεδομένα είναι ώρα να τα αναλύσετε: υπάρχουν πολλά διαδικτυακά εργαλεία που παρέχουν οπτική ανάλυση των ερωτήσεων και μπορείτε να μεταφορτώσετε τις απαντήσεις με τη μορφή φύλλου Excel. Μπορείτε να κοινοποιήσετε την ανάλυση με διαφορετικούς τρόπους: με μια έκθεση, με infographics στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, με μια παρουσίαση στο power point, με βίντεο... να είστε δημιουργικοί και να βρείτε ενδιαφέροντες τρόπους να μοιραστείτε τις εξαιρετικά σημαντικές πληροφορίες που έχετε συγκεντρώσει!

M5 – Αξιολόγηση της Ετοιμότητας της Κοινότητας μέσω Συνεντεύξεων με τους Κύριους Ενδιαφερόμενους

Είδος δράσης: διά ζώσης ή τηλεφωνικά. Μπορεί να αξιολογηθεί κατά περίπτωση. Ορισμένοι άνθρωποι μπορεί να νιώθουν πιο άνετοι να μοιραστούν περισσότερες πληροφορίες και να μιλούν πιο ελεύθερα όταν η συνέντευξη γίνεται τηλεφωνικά και όχι διά ζώσης. Ωστόσο, οι ερωτώμενοι μπορεί να παρέχουν λιγότερες πληροφορίες όταν μιλούν στο τηλέφωνο από ό,τι με φυσική παρουσία, γι' αυτό το άτομο που διενεργεί τη συνέντευξη πρέπει να χρησιμοποιεί τη διερεύνηση και την παρότρυνση.

Τι είναι: Οι συνεντεύξεις με κύριους ερωτώμενους (Key respondent interviews) είναι μέθοδοι συγκέντρωσης ποιοτικών δεδομένων που χρησιμοποιούνται για τη συλλογή πληροφοριών από έναν επιλεγμένο αριθμό ερωτώμενων -συμπεριλαμβανομένων ηγετών, επαγγελματιών ή κατοίκων της κοινότητας- οι οποίοι έχουν άμεση γνώση της κοινότητας. Οι σχετικοί ενδιαφερόμενοι (Relevant stakeholders) είναι άνθρωποι με ιδιαίτερη γνώση και κατανόηση οι οποίοι μπορούν να δώσουν τη δική τους οπτική για τη φύση ενός ζητήματος.

Γιατί: Οι συνεντεύξεις μπορούν να χρησιμοποιηθούν συμπληρωματικά με άλλες μεθόδους συλλογής ποσοτικών δεδομένων, όπως είναι οι έρευνες για την απόκτηση βαθύτερης γνώσης σχετικά με συγκεκριμένα θέματα ή για την ερμηνεία ποσοτικών δεδομένων. Επιπρόσθετα, η συνέντευξη από βασικούς πληροφοριοδότες παρέχει ευελιξία για τη διερεύνηση νέων ιδεών και θεμάτων που δεν είχαν προβλεφθεί κατά τον σχεδιασμό της μελέτης αλλά σχετίζονται με τον σκοπό της.

Πώς: Ο παρών οδηγός υιοθετεί το Μοντέλο Ετοιμότητας της Κοινότητας ως πλαίσιο για την πραγματοποίηση των συνεντεύξεων. Συνεπώς, τα κύρια βήματα είναι τα ακόλουθα:

- **Διατυπώστε με σαφήνεια το θέμα** για το οποίο θέλετε να συλλέξετε πληροφορίες μέσω των συνεντεύξεών σας. Θα χρειαστεί να προσδιορίσετε συγκεκριμένους ορισμούς επί του θέματος προκειμένου οι ερωτώμενοι να κατανοούν το ίδιο πράγμα. Για παράδειγμα, σε αυτή την περίπτωση πρέπει να είστε πολύ συγκεκριμένοι για το τι εννοείτε με τον όρο βία μεταξύ εφήβων παρέχοντας εξηγήσεις αναφορικά με τις διαφορετικές μορφές βίας για τις οποίες θέλετε να μάθετε, την ηλικία των εφήβων κλπ.
- **Προσδιορίστε την κοινότητα** που θέλετε να αντιπροσωπεύουν οι ενδιαφερόμενοι. Η κοινότητα μπορεί να είναι μια γεωγραφική κοινότητα (πόλη, περιφερειακή ενότητα, περιοχή εντός συγκεκριμένων ορίων, κλπ), μία επιμέρους ομάδα ενός πληθυσμού που καθορίζεται από την εθνικότητα, την ηλικία κλπ.
- **Προετοιμάστε τις ερωτήσεις της συνέντευξής σας** Η συνέντευξη ετοιμότητας της κοινότητας παρέχεται στο Παράρτημα Α - Έντυπο Συνέντευξης Ετοιμότητας Κοινότητας. Μπορείτε να προσθέσετε περισσότερες ερωτήσεις στις ήδη προτεινόμενες, αλλά να έχετε πάντα υπόψη ότι ορισμένοι ερωτώμενοι μπορεί να διακόψουν πριν ολοκληρωθεί η συνέντευξη αν αυτή είναι υπερβολικά μακροσκελής.
- **Επιλέξτε τους κύριους ερωτώμενους:** αρχικά εντοπίστε τους τομείς (εκπαίδευση, υγεία, επιβολή του νόμου κλπ.) που πρέπει να αντιπροσωπεύονται με βάση το προς ανάλυση θέμα, έπειτα σκεφτείτε ποιο είδος ερωτώμενων θέλετε ανά τομέα και συγκεντρώστε πληροφορίες γι' αυτούς: όνομα, ρόλο, στοιχεία επικοινωνίας. Τέλος, επικοινωνήστε με κάθε έναν από τους κύριους ερωτώμενους για να σας δώσουν την άδειά τους για τη συνέντευξη. Οι οδηγίες δίδονται στο Παράρτημα Β - Επιλογή των κύριων ερωτώμενων.
- **Διεξαγωγή και απομαγνητοφώνηση των συνεντεύξεων.** Πρώτα ζητήστε την άδεια του ερωτώμενου για την ηχογράφηση της συνέντευξης. Δεύτερον, μέσω ερωτήσεων παρότρυνσης, ζητήστε περισσότερες λεπτομέρειες χωρίς όμως να δίνετε τη δική σας γνώμη/να επηρεάζετε τον ερωτώμενο. Τρίτον, μην επιτρέπετε να πλατιάζουν εκτός θέματος. Κάθε συνέντευξη πρέπει να διαρκεί το πολύ 45-50 λεπτά. Όταν ολοκληρώσετε τη συνέντευξη, πρέπει να την απομαγνητοφωνήσετε το συντομότερο δυνατό για να τη θυμάστε καλύτερα. Επίσης, συμπεριλάβετε πράγματα όπως γέλιο, παύσεις κλπ.
- **Βαθμολογήστε τις συνεντεύξεις.** Αναλυτικές εξηγήσεις για τον τρόπο βαθμολόγησης παρέχονται στο Παράρτημα Γ - Βαθμολόγηση των συνεντεύξεων

Παράρτημα Α - Έντυπο Συνέντευξης Ετοιμότητας της Κοινότητας

Καλημέρα, ονομάζομαι (όνομα συνεντευκτή). Συμμετέχω στο πρόγραμμα «Youth For Love 2» που χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και υλοποιείται σε συνεργασία με (όνομα του οργανισμού/ της οργάνωσης ή της ομάδας).

Σας ευχαριστούμε πολύ που συμφωνήσατε να μας παραχωρήσετε συνέντευξη γι' αυτό το πρόγραμμα. Ερχόμαστε σε επικοινωνία με πρόσωπα κλειδιά για να τους θέσουμε ερωτήσεις αναφορικά με **τη βία μεταξύ νεαρών εφήβων**, όπως αυτή συμβαίνει στην (όνομα κοινότητας).

Για να είμαι σαφής, όταν αναφέρομαι στη **βία μεταξύ νεαρών εφήβων**, εννοώ οποιαδήποτε μορφή σωματικής, λεκτικής ή ψυχολογικής παρενόχλησης ή κακοποίησης με σκοπό την πρόκληση βλάβης ή τραυματισμού που διαπράττεται από πρόσωπο ηλικίας 14 - 18 ετών κατά άλλου προσώπου της ίδιας ηλικιακής ομάδας.

Θα ήθελα να **ηχογραφήσω τη συνέντευξή μας**, για να μπορέσω να αποτυπώσω με ακρίβεια όσα μας πείτε. Συμφωνείτε με αυτό; Ολόκληρη η διαδικασία, συμπεριλαμβανομένων των ονομάτων των ερωτώμενων, θα παραμείνει εμπιστευτική.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΩΤΩΜΕΝΟΥ

Όνομα: (προαιρετικό)

Επώνυμο: (προαιρετικό)

Ποιο είναι το φύλο σας; (προαιρετικό)

Ποιος είναι ο τίτλος της θέσης εργασίας σας;

Πόσων ετών είσαστε; (προαιρετικό)

Ζείτε στην (όνομα της κοινότητας); ΝΑΙ ή ΟΧΙ

Εργάζεστε στην (όνομα της κοινότητας); ΝΑΙ ή ΟΧΙ

Στις επόμενες ερωτήσεις, σας παρακαλώ να μείνετε επικεντρωμένος στο τι πιστεύουν τα μέλη της κοινότητας και όχι στο τι πιστεύετε εσείς προσωπικά.

E1: Σε μία κλίμακα από 1-10, πόσο ανησυχεί τα μέλη της κοινότητάς σας η βία μεταξύ νεαρών εφήβων, όπου το 1 είναι «δεν τους προκαλεί καμία ανησυχία» και το 10 «τους προκαλεί πολύ μεγάλη ανησυχία»;

.....
.....

E2: Μπορείτε να μου πείτε γιατί νομίζετε ότι βρίσκεται σε αυτό το επίπεδο;

.....
.....
.....
.....

ΓΝΩΣΗ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Θα σας ρωτήσω για τις τρέχουσες ενέργειες που πραγματοποιούνται για την αντιμετώπιση της βίας μεταξύ νεαρών εφήβων. Με τον όρο «ενέργειες» εννοώ οποιοδήποτε πρόγραμμα, δράση ή υπηρεσία στην κοινότητά σας.

E3 Υπάρχουν δράσεις/πρωτοβουλίες/ενέργειες εντός της κοινότητάς σας που αντιμετωπίζουν τη βία μεταξύ νεαρών εφήβων;

Εάν **Ναι**, προχωρήστε στην ερώτηση 4, εάν **Όχι**, περάστε απευθείας στην ερώτηση 8.

E4 Μπορείτε να περιγράψετε συνοπτικά την κάθε ενέργεια; (Ποιος τις υλοποιεί; Εδώ και πόσο χρόνο λαμβάνουν χώρα; Ποιοι είναι οι ωφελούμενοι των ενεργειών αυτών (π.χ. συγκεκριμένη ηλικιακή ομάδα, εθνικότητα κλπ.) Οι έφηβοι συμμετέχουν με οποιονδήποτε τρόπο στον σχεδιασμό και την υλοποίηση αυτών των ενεργειών;);

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

E5. Περίπου πόσα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν κάθε μία από τις ακόλουθες πτυχές των ενεργειών - κανένα, μερικά, πολλά ή τα περισσότερα;

- Έχουν ακούσει για τις ενέργειες;
- Μπορούν να τις κατονομάσουν;
- Γνωρίζουν τον σκοπό αυτών των ενεργειών;
- Γνωρίζουν σε ποιους απευθύνονται οι προσπάθειες;
- Γνωρίζουν τον τρόπο με τον οποίο εκτελούνται οι ενέργειες αυτές (π.χ. μέσω δράσεων ή άλλου τρόπου υλοποίησης);
- Γνωρίζουν την αποτελεσματικότητα αυτών των ενεργειών;

E6. Σκεπτόμενοι τις απαντήσεις που δώσατε, γιατί πιστεύετε ότι τα μέλη της κοινότητάς σας έχουν αυτό το επίπεδο γνώσεων;

.....
.....
.....
.....
.....
.....

E7. Υπάρχουν παρανοήσεις ή εσφαλμένες πληροφορίες μεταξύ των μελών της κοινότητας αναφορικά με τις ενέργειες που λαμβάνουν χώρα επί του παρόντος; Αν η απάντηση είναι καταφατική: Ποιες είναι αυτές;

.....
.....
.....

.....
.....
.....

Θέστε την ακόλουθη ερώτηση μόνο εάν ο ερωτώμενος απάντησε «Όχι» στην Ε3, ή εάν δεν ήταν βέβαιος.

Ε8. Υπάρχει κάποιος στην κοινότητά σας που προσπαθεί να ξεκινήσει κάποια ενέργεια για την αντιμετώπιση της βίας μεταξύ νεαρών εφήβων; Μπορείτε να μου μιλήσετε γι' αυτή την ενέργεια;

.....
.....
.....
.....
.....

ΗΓΕΣΙΑ

Θα σας ρωτήσω τώρα για τον τρόπο με τον οποίο η ηγεσία της κοινότητάς σας αντιλαμβάνεται το θέμα της βίας μεταξύ συνομηλίκων νεαρών εφήβων. Με τον όρο ηγεσία αναφερόμαστε σε εκείνους που έχουν την εξουσία, την επιρροή ή/και την ευθύνη να επηρεάσουν την έκβαση αυτού του ζητήματος ή/και καθοδηγούν την κοινότητα προκειμένου να τη βοηθήσουν να πετύχει τους στόχους της. Μπορεί να είναι επικεφαλής οργανισμών, επικεφαλής της κοινότητας/παραδοσιακοί ηγέτες, πνευματικοί/θρησκευτικοί ηγέτες κλπ.

Ε9α. Σε μία κλίμακα από το 1-10, το ζήτημα της βίας μεταξύ νεαρών εφήβων πόσο ανησυχεί την ηγεσία της κοινότητας αυτής, όπου το 1 είναι «δεν τους προκαλεί καμία ανησυχία» και το 10 «τους προκαλεί πολύ μεγάλη ανησυχία»;

.....
.....
.....

Μπορείτε να μου πείτε γιατί πιστεύετε ότι βρίσκεται σε αυτό το επίπεδο;

.....
.....
.....
.....
.....

Ε9β. Πόσο μεγάλη προτεραιότητα αποτελεί για την ηγεσία η αντιμετώπιση αυτού του ζητήματος;

.....
.....
.....
.....
.....

Μπορείτε να εξηγήσετε γιατί το λέτε αυτό;

.....
.....
.....

.....
.....
E10. Θα σας διαβάσω μία λίστα τρόπων με τους οποίους η ηγεσία μπορεί να δείξει τη στήριξη ή την έλλειψη στήριξης από πλευράς της στις ενέργειες αντιμετώπισης. Μπορείτε να μου πείτε εάν κανένας, λίγοι, μερικοί, πολλοί ή οι περισσότεροι ηγέτες θα έδειχναν ή όντως δείχνουν τη στήριξή τους με αυτόν τον τρόπο; Εάν θέλετε, μπορείτε να εξηγήσετε τις απαντήσεις σας καθώς διατρέχουμε τη λίστα.

Πόσοι ηγέτες...

• Έστω παθητικά στηρίζουν τις ενέργειες χωρίς όμως να τις στηρίζουν ενεργά;
.....

• Συμμετέχουν στην ανάπτυξη, βελτίωση ή υλοποίηση των προσπαθειών, για παράδειγμα συμμετέχοντας σε ομάδα που εργάζεται προς την υλοποίηση αυτών των προσπαθειών;
.....

• Υποστηρίζουν την κατανομή πόρων για τη χρηματοδότηση των ενεργειών στην κοινότητα;
.....

• Επιτελούν κεντρικό ρόλο ως ηγέτες ή συνιστούν την κινητήρια δύναμη στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη ή την υλοποίηση των ενεργειών; (Ερώτηση παρότρυνσης: Με ποιον τρόπο το κάνουν αυτό;)
.....

• Διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στη διασφάλιση της μακροχρόνιας βιωσιμότητας των ενεργειών της κοινότητας, για παράδειγμα, κατανέμοντας τη μακροπρόθεσμη χρηματοδότηση;
.....

ΚΛΙΜΑ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ

Στις επόμενες ερωτήσεις, σας παρακαλώ να μείνετε επικεντρωμένος στο τι πιστεύουν τα μέλη της κοινότητας και όχι στο τι πιστεύετε εσείς προσωπικά.

E11. Πόσο μεγάλη προτεραιότητα αποτελεί για τα μέλη της κοινότητας η αντιμετώπιση αυτού του ζητήματος;

Μπορείτε να εξηγήσετε την απάντησή σας;
.....
.....
.....
.....
.....

E12. Θα σας διαβάσω μία λίστα τρόπων με τους οποίους τα μέλη της κοινότητας μπορεί να δείχνουν τη στήριξη ή μη από πλευράς τους στις ενέργειες αντιμετώπισης της βίας μεταξύ νεαρών εφήβων. Μπορείτε να μου πείτε εάν ΚΑΝΕΝΑ, ΛΙΓΑ, ΜΕΡΙΚΑ, ΠΟΛΛΑ, ή τα ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΑ μέλη της κοινότητας θα έδειχναν ή όντως δείχνουν τη στήριξή τους με αυτόν τον τρόπο; Εάν θέλετε, μπορείτε να εξηγήσετε τις απαντήσεις σας καθώς διατρέχουμε τη λίστα. (Ζητείστε να απαντήσουν μετά από την κάθε επιμέρους ερώτηση.)

Πόσα μέλη της κοινότητας...

• Έστω παθητικά στηρίζουν τις ενέργειες της κοινότητας χωρίς όμως να τις στηρίζουν ενεργά;
.....

• Συμμετέχουν στην ανάπτυξη, βελτίωση ή υλοποίηση των προσπαθειών, για παράδειγμα, συμμετέχοντας σε συναντήσεις της ομάδας που εργάζεται προς την υλοποίηση αυτών των ενεργειών;

.....

• Επιτελούν κεντρικό ρόλο ως ηγέτες ή συνιστούν την κινητήρια δύναμη στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη ή την υλοποίηση των ενεργειών;

.....

• Είναι πρόθυμα να πληρώσουν περισσότερα χρήματα (για παράδειγμα, μέσω φόρων) για να συμβάλλουν στη χρηματοδότηση των ενεργειών της κοινότητας;

.....

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΘΕΜΑ

E13. Σε μία κλίμακα από το 1-10, πόσες γνώσεις έχουν τα μέλη της κοινότητας για το ζήτημα της βίας μεταξύ νεαρών εφήβων, όπου το 1 είναι καμία γνώση και το 10 είναι λεπτομερής γνώση;

.....
.....
.....
.....
.....

Γιατί πιστεύετε ότι βρίσκεται σε αυτό το επίπεδο;

.....
.....
.....
.....
.....

E14. Θα λέγατε ότι τα μέλη της κοινότητας έχουν **ΜΗΔΕΝΙΚΗ, ΜΙΚΡΗ, ΚΑΠΟΙΑ Ή ΜΕΓΑΛΗ** γνώση για τα παρακάτω θέματα; (Ζητείστε να απαντήσουν μετά από την κάθε επιμέρους ερώτηση.)

- βία μεταξύ συνομηλίκων νεαρών εφήβων, γενικότερα
- ενδείξεις και συμπτώματά της
- αίτια
- συνέπειες
- συχνότητα με την οποία συμβαίνει
- Τι μπορεί να γίνει προκειμένου να προληφθεί ή να αντιμετωπιστεί (το ζήτημα)
- Ποιες είναι οι επιπτώσεις του (ζητήματος) για την οικογένεια και τους φίλους;

E15. Ποιες είναι οι εσφαλμένες αντιλήψεις μεταξύ των μελών της κοινότητας αναφορικά με τη βία μεταξύ νεαρών εφήβων, π.χ. γιατί συμβαίνει, σε ποιο βαθμό συμβαίνει τοπικά ή ποιες είναι οι συνέπειές της;

.....
.....
.....

.....
.....
ΠΟΡΟΙ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ (χρόνος, χρήματα, άνθρωποι, χώροι, κλπ.)

E16. Τώρα θα σας διαβάσω μία λίστα πόρων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση της βίας μεταξύ νεαρών εφήβων στην κοινότητά σας. Για κάθε έναν από αυτούς τους πόρους, παρακαλώ, υποδείξτε εάν υπάρχει σε **ΜΗΔΕΝΙΚΟ, ΜΙΚΡΟ, ΜΕΤΡΙΟ Ή ΜΕΓΑΛΟ ΒΑΘΜΟ** στην κοινότητα και μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε αυτή.

- Εθελοντές;
- Οικονομικές δωρεές από οργανισμούς ή/και επιχειρήσεις;
- Εμπειρογνώμονες;
- Φυσικοί χώροι (υπηρεσίες, δημόσιοι χώροι...);

E17. Σε μία κλίμακα από το 1 έως το 5, όπου το 1 είναι μηδενική προσπάθεια και το 5 είναι μεγάλη προσπάθεια, πόση προσπάθεια καταβάλλουν τα μέλη της κοινότητας ή/και η ηγεσία της στην υλοποίηση των ακόλουθων πραγμάτων ώστε να αυξήσουν τους πόρους που διοχετεύονται στην αντιμετώπιση της βίας μεταξύ νεαρών εφήβων στην κοινότητά σας;

- Αναζήτηση εθελοντών για υπάρχουσες ή μελλοντικές ενέργειες
- Αναζήτηση δωρεών από επιχειρήσεις ή άλλους οργανισμούς για τη χρηματοδότηση υφιστάμενων ή διευρυμένων ενεργειών της κοινότητας
- Κατάρτιση προτάσεων επιχορηγήσεων για την απόκτηση χρηματοδότησης
- Εκπαίδευση μελών της κοινότητας ώστε να γίνουν εμπειρογνώμονες
- Πρόσληψη εμπειρογνομόνων για την κοινότητα

E18. Γνωρίζετε εάν υπάρχουν προτάσεις ή σχέδια δράσης που έχουν υποβληθεί για χρηματοδότηση προκειμένου να αντιμετωπιστεί η βία μεταξύ των νεαρών εφήβων στην κοινότητά σας,
Εάν Ναι: Μπορείτε να δώσετε περισσότερα στοιχεία;

.....
.....
.....
.....
.....

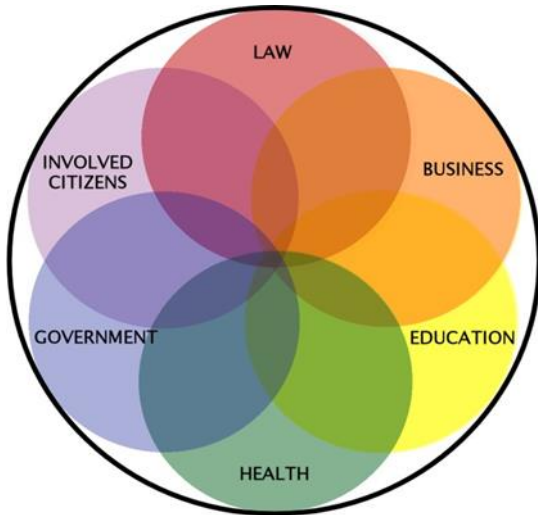
Υπάρχει κάτι που θα θέλατε να προσθέσετε πάνω σε αυτό το θέμα;

.....
.....
.....
.....
.....

Ευχαριστούμε για τον χρόνο και τις πολύτιμες απόψεις σας.

Παράρτημα Β - Επιλέξτε τους κύριους ερωτώμενους

Το Μοντέλο Ετοιμότητας της Κοινότητας χρησιμοποιεί τους κύριους ερωτώμενους προκειμένου να απαντήσουν στις ερωτήσεις της συνέντευξης και να παρέχουν πληροφορίες αναφορικά με τον τρόπο που η κοινότητα βλέπει το θέμα. Οι συνεντεύξεις των κύριων ερωτώμενων είναι ποιοτικές συνεντεύξεις με ανθρώπους που γνωρίζουν τι συμβαίνει στην κοινότητα. Τα άτομα αυτά, καθώς γνωρίζουν και κατανοούν το θέμα, μπορούν να προσφέρουν πολύτιμες πληροφορίες γι' αυτό.



Σκεφτείτε πως ο μεγάλος τονισμένος κύκλος στα αριστερά είναι η κοινότητά σας. Απαρτίζεται από διαφορετικούς τομείς (εδώ βλέπετε μερικά παραδείγματα τομέων - νόμος, επιχειρήσεις, εκπαίδευση, κυβέρνηση, υγεία και άλλοι ενεργοί πολίτες). Εάν πάρουμε συνέντευξη από τον κύριο ερωτώμενο σε κάθε τομέα ο οποίος μπορεί να απαντήσει τουλάχιστον για τον συγκεκριμένο τομέα, θα αποκομίσουμε μία σχετικά ακριβή εικόνα των στάσεων και της γνώσης της κοινότητας, χωρίς να χρειαστεί να συμμετάσχουν πολλοί πολίτες στην έρευνα.

Ποιος μπορεί να επιλεγεί ως κύριος ερωτώμενος;

Οι κύριοι ερωτώμενοι πρέπει να αναλαμβάνουν ενεργό ρόλο στην κοινότητα και να γνωρίζουν τι συμβαίνει. Είναι πιθανό να έχουν πληροφορίες για το θέμα. Κατά συνέπεια, η επιλογή των κύριων ερωτώμενων θα εξαρτηθεί από το συγκεκριμένο θέμα και από την κοινότητα.

Παραδείγματα κύριων ερωτώμενων περιλαμβάνουν:

- Προσωπικό σχολείου
- Αστυνομία
- Εργαζόμενους στο δικαστικό σύστημα
- Εργαζόμενους και επικεφαλής σε τοπική αυτοδιοίκηση πρώτου & δευτέρου βαθμού
- Επαγγελματίες στον κλάδο της υγείας
- Μέλη της κοινότητας γενικότερα
- Παρόχους κοινωνικών υπηρεσιών
- Πνευματικούς/θρησκευτικούς ηγέτες
- Παρόχους υπηρεσιών στον τομέα της ψυχικής υγείας

Ποιοι **τομείς της κοινότητας** πρέπει να αντιπροσωπεύονται με βάση το συγκεκριμένο θέμα; Σκεφτείτε τουλάχιστον 6 τομείς από τους οποίους θα επιλέξετε κύριους ερωτώμενους.

Τομέας 1	
Τομέας 2	
Τομέας 3	
Τομέας 4	
Τομέας 5	
Τομέας 6	

Εντός κάθε τομέα, ποιος τύπος ερωτώμενου μπορεί να μιλήσει για τις στάσεις, τις πεποιθήσεις και τις γνώσεις τουλάχιστον σε αυτό τον τομέα; (Π.χ. Διευθυντής σχολείου, υγειονομικός εκπρόσωπος της

κοινότητας, διευθυντής στέγασης) Καταγράψτε άλλους τομείς για τους οποίους ο εν λόγω ερωτώμενος θα μπορούσε να δώσει πληροφορίες.

#	Ερωτώμενος 1	Ερωτώμενος 2	Ερωτώμενος 3	Ερωτώμενος 4	Ερωτώμενος 5
Τομέας 1					
Τομέας 2					
Τομέας 3					
Τομέας 4					
Τομέας 5					
Τομέας 6					

Συμπληρώστε τον ακόλουθο πίνακα με τα ονόματα των κύριων ερωτώμενων, τον φορέα που εκπροσωπούν/τίτλο και τα στοιχεία επικοινωνίας. Επικοινωνήστε με κάθε έναν από τους κύριους ερωτώμενους για να σας δώσουν την άδειά τους για τη συνέντευξη. Η στήλη Ναι/Όχι ενημερώνει κατά πόσο ο κύριος ερωτώμενος έχει συμφωνήσει να παραχωρήσει συνέντευξη.

Πίνακας -- Υποψήφιοι Κύριοι Ερωτώμενοι					
Όνομα Επώνυμο	Τομέας	Τίτλος/Θέση	Τηλ.	Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	Ναι/Όχι

Παράρτημα Γ - Βαθμολόγηση των συνεντεύξεων

Κάθε συνέντευξη βαθμολογείται ώστε να δοθεί το επίπεδο ετοιμότητας για την κάθε διάσταση. Διαφορετικά άτομα πρέπει να βαθμολογήσουν την κάθε συνέντευξη χωρίς συνεννόηση μεταξύ τους. Στις συνεντεύξεις πρέπει να αναγράφεται ο αύξων αριθμός τους, όπως #1, #2, ώστε οι βαθμολογητές να αναφέρονται πάντα στην ίδια συνέντευξη. Βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα στοιχεία ταυτοποίησης του ερωτώμενου πριν τη βαθμολόγηση ώστε να αποφευχθεί το ενδεχόμενο μεροληψίας λόγω προσωπικής γνωριμίας του συνεντευκτή με τον κύριο ερωτώμενο ή λόγω γνώσης ορισμένων στοιχείων αυτού, όπως η ηλικία ή η θέση εργασίας του.

Διαδικασία βαθμολόγησης:

- Να έχετε διαθέσιμο ένα κενό φύλλο βαθμολόγησης ώστε να παρακολουθείτε τις βαθμολογίες σας και την τελική βαθμολογία κοινής αποδοχής.
- Υπάρχουν πέντε κλίμακες αξιολόγησης που θα χρησιμοποιήσετε για τη βαθμολογία, μία για κάθε διάσταση.
- Αρχικά διαβάστε ολόκληρη τη συνέντευξη προτού βαθμολογήσετε οποιοσδήποτε από τις επιμέρους διαστάσεις της. Έτσι θα εξοικειωθείτε με τη συνέντευξη.
- Ξεκινώντας από τη Γνώση της Κοινότητας αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες, διαβάστε την κλίμακα βαθμολόγησης και έπειτα διαβάστε ολόκληρη τη συνέντευξη και υπογραμμίστε τις δηλώσεις που αναφέρονται σε πτυχές της συγκεκριμένης διάστασης.

- Ξεκινήστε με την πρώτη δήλωση στην κλίμακα αξιολόγησης και ρωτήστε τον εαυτό σας εάν η κοινότητα έχει επιδόσεις που να υπερβαίνουν τη συγκεκριμένη δήλωση. Εάν ναι, προχωρήστε στην επόμενη δήλωση και ρωτήστε και πάλι εάν ισχύει το ίδιο. Συνεχίστε μέχρις ότου δεν θα μπορείτε να μεταβείτε στην επόμενη δήλωση στην κλίμακα αξιολόγησης, γεγονός που σημαίνει ότι η κοινότητα δεν έχει φτάσει ακόμη στο συγκεκριμένο στάδιο. Τότε το επίπεδο ετοιμότητας είναι το αμέσως προηγούμενο στάδιο. Η βαθμολογία, λοιπόν, πρέπει να αντιστοιχεί με το στάδιο στο οποίο η δήλωση ισχύει συνολικά για την κοινότητα.
- Στο Έντυπο Βαθμολόγησης της Ετοιμότητας της Κοινότητας||, συμπληρώστε τη βαθμολογία σας για τη Συνέντευξη #1 - Γνώση της Κοινότητας αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες στον πίνακα με τίτλο - Μεμονωμένες Βαθμολογίες||.
- Δεν χρειάζεται να χρησιμοποιείτε ακέραιους αριθμούς. Εάν πιστεύετε ότι μία κοινότητα έχει υπερβεί την κατάσταση που περιγράφεται σε μία δήλωση, αλλά δεν ισχύει απόλυτα η επόμενη δήλωση, μπορείτε να δώσετε μια βαθμολογία που να αντιστοιχεί στο διάστημα μεταξύ των δύο επιπέδων.
- Προχωρήστε στην επόμενη διάσταση και ακολουθήστε τα ίδια βήματα. Συνεχίστε κατά αυτόν τον τρόπο μέχρις ότου να έχετε βαθμολογήσει όλες τις διαστάσεις για τη συγκεκριμένη συνέντευξη.

Ακολουθεί ένα παράδειγμα του πίνακα Μεμονωμένων Βαθμολογιών αφού έχετε ολοκληρώσει την ατομική σας βαθμολόγηση για 6 συνεντεύξεις:

	#1	#2	#3	#4	#5	#6
Γνώση αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες	4	4,25	2	3,5	3	3,5
Ηγεσία	3,5	3,5	2	3	2,5	4
Κλίμα εντός της Κοινότητας	3,5	2,5	1,5	3,25	4	3
Γνώση του Ζητήματος	2,5	2,5	3	2,5	3	3,5
Πόροι	2	3,5	2,5	3	4	3,5

- Όταν έχετε ολοκληρώσει τη βαθμολόγηση όλων των συνεντεύξεων για μία κοινότητα, θα συναντηθείτε με τους άλλους βαθμολογητές και θα συζητήσετε τις βαθμολογίες σας. Όπου διαφέρουν οι βαθμολογίες σας, πρέπει να συζητήσετε μεταξύ σας και να εξηγήσετε πώς οδηγηθήκατε στην απόφασή σας ώσπου να καταλήξετε σε μια βαθμολογία κοινής αποδοχής. **Είναι σημαντικό να υπάρξει συναίνεση όλων των βαθμολογητών αναφορικά με τις βαθμολογίες** και όχι ο μέσος όρος των βαθμολογιών. Καταγράψτε τις βαθμολογίες κοινής αποδοχής για κάθε διάσταση από όλες τις συνεντεύξεις στον πίνακα Βαθμολογίες Κοινής Αποδοχής.

Παρακάτω δίδεται ένα παράδειγμα του πίνακα Βαθμολογιών Κοινής Αποδοχής:

	#1	#2	#3	#4	#5	#6	Μέσος όρος
Γνώση αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες	3	4,25	2	2,5	3	3,5	
Ηγεσία	3,5	3,5	4	3	2,5	4	
Κλίμα εντός της Κοινότητας	3,5	2,5	1,5	3,25	2	3	

Γνώση του Ζητήματος	2,5	2,5	3	2,5	3	2,25	
Πόροι	4	3,5	2,5	3	4	3,5	
Συνολική Βαθμολογία Ετοιμότητας Κοινότητας							

- Υπολογίστε τον μέσο όρο των - Βαθμολογιών Κοινής Αποδοχής|| για κάθε διάσταση σε όλες τις συνεντεύξεις.

Για παράδειγμα, για τη Γνώση αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες, προσθέστε τις βαθμολογίες σε όλες τις συνεντεύξεις και διαιρέστε διά του αριθμού των συνεντεύξεων $((3,0+4,25+2,0+3,5+3,0+3,5) / 6)$ για να υπολογίσετε τον μέσο όρο – στη συγκεκριμένη περίπτωση, 3,04. Καταχωρήστε τον μέσο όρο στην τελευταία στήλη με τίτλο - Μέσος Όρος|| στο διάγραμμα - Βαθμολογίες Κοινής Αποδοχής||.

- Για τον υπολογισμό της - Συνολικής Βαθμολογίας Ετοιμότητας της Κοινότητας||, υπολογίστε τον μέσο όρο των 5 τελικών βαθμολογιών των διαστάσεων. (Προσθέστε τις βαθμολογίες των 5 διαστάσεων και διαιρέστε διά του 5). Καταχωρήστε τη συγκεκριμένη βαθμολογία δίπλα στη - Συνολική Βαθμολογία Ετοιμότητας της Κοινότητας||.

Κατά συνέπεια, οι τελικές βαθμολογίες ετοιμότητας της κοινότητας για την αξιολόγηση αυτή είναι:

	#1	#2	#3	#4	#5	#6	Μέσος όρος
Γνώση αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες	3	4,25	2	2,5	3	3,5	3,04
Ηγεσία	3,5	3,5	4	3	2,5	4	3,42
Κλίμα εντός της Κοινότητας	3,5	2,5	1,5	3,25	2	3	2,63
Γνώση του Ζητήματος	2,5	2,5	3	2,5	3	2,25	2,63
Πόροι	4	3,5	2,5	3	4	3,5	3,42
Συνολική Βαθμολογία Ετοιμότητας Κοινότητας							3,03

<u>Διάσταση</u>	<u>Ετοιμότητα Επίπεδο</u>	<u>Ετοιμότητα Στάδιο</u>
Γνώση αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες	3,04	Αόριστη Γνώση
Ηγεσία	3,42	Αόριστη Γνώση
Κλίμα εντός της Κοινότητας	2,63	Άρνηση/Αντίσταση
Γνώση του Ζητήματος	2,63	Άρνηση/Αντίσταση
Πόροι	3,42	Αόριστη Γνώση
Συνολική Βαθμολογία	3,03	Αόριστη Γνώση

Γι' αυτή την αξιολόγηση οι βαθμολογίες είναι αρκετά όμοιες σε όλες τις διαστάσεις, γεγονός που δείχνει ένα σχετικά χαμηλό επίπεδο ετοιμότητας σε όλες τις διαστάσεις.

Κλίμακες για τη Βαθμολόγηση της κάθε Διάστασης

1 Γνώση της Κοινότητας αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες

Επίπεδο	Περιγραφή
1	Τα μέλη της κοινότητας δεν έχουν καμία γνώση σχετικά με τις προσπάθειες σε τοπικό επίπεδο για την αντιμετώπιση του ζητήματος.
2	Μόνο λίγα μέλη της κοινότητας έχουν κάποια γνώση σχετικά με τις προσπάθειες σε τοπικό επίπεδο για την αντιμετώπιση του ζητήματος. Ορισμένα μέλη της κοινότητας ενδεχομένως να έχουν εσφαλμένες ιδέες ή λανθασμένες γνώσεις για τις προσπάθειες σε τοπικό επίπεδο (π.χ. ο σκοπός τους ή σε ποιους απευθύνονται).
3	Τουλάχιστον μερικά από τα μέλη της κοινότητας έχουν ακούσει για κάποιες ενέργειες σε τοπικό επίπεδο, αλλά ελάχιστα επιπλέον στοιχεία.
4	Τουλάχιστον μερικά από τα μέλη της κοινότητας έχουν ακούσει για κάποιες ενέργειες σε τοπικό επίπεδο και γνωρίζουν σε τι αποσκοπούν οι ενέργειες αυτές.
5	Τουλάχιστον μερικά από τα μέλη της κοινότητας έχουν ακούσει για κάποιες ενέργειες σε τοπικό επίπεδο, γνωρίζουν σε τι αποσκοπούν οι ενέργειες αυτές, σε ποιους απευθύνονται οι ενέργειες καθώς και τον τρόπο υλοποίησής τους.
6	Πολλά μέλη της κοινότητας έχουν ακούσει για κάποιες ενέργειες σε τοπικό επίπεδο και γνωρίζουν σε τι αποσκοπούν οι ενέργειες αυτές. Τουλάχιστον ορισμένα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν σε ποιους απευθύνονται οι ενέργειες καθώς και τον τρόπο υλοποίησής τους.
7	Πολλά από τα μέλη της κοινότητας έχουν ακούσει για κάποιες ενέργειες σε τοπικό επίπεδο, γνωρίζουν σε τι αποσκοπούν οι ενέργειες αυτές, σε ποιους απευθύνονται οι ενέργειες καθώς και στον τρόπο υλοποίησής τους. Τουλάχιστον λίγα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν την αποτελεσματικότητα των ενεργειών σε τοπικό επίπεδο.
8	Τα περισσότερα μέλη της κοινότητας έχουν ακούσει για κάποιες ενέργειες σε τοπικό επίπεδο και γνωρίζουν σε τι αποσκοπούν οι ενέργειες αυτές. Πολλά από τα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν σε ποιους απευθύνονται οι ενέργειες καθώς και τον τρόπο υλοποίησής τους. Ορισμένα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν την αποτελεσματικότητα των ενεργειών σε τοπικό επίπεδο.
9	Τα περισσότερα μέλη της κοινότητας έχουν εκτενή γνώση των ενεργειών σε τοπικό επίπεδο, γνωρίζουν σε τι αποσκοπούν οι ενέργειες αυτές, σε ποιους απευθύνονται οι ενέργειες καθώς και τον τρόπο υλοποίησής τους. Πολλά από τα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν την αποτελεσματικότητα των ενεργειών σε τοπικό επίπεδο.

#2 Ηγεσία

Επίπεδο	Περιγραφή
1	Η ηγεσία πιστεύει ότι το θέμα δεν εμπνέει ανησυχία.
2	Η ηγεσία πιστεύει ότι το θέμα αυτό μπορεί να εμπνέει ανησυχία για την κοινότητα, αλλά δεν πιστεύει ότι μπορεί ή πρέπει να αντιμετωπιστεί.
3	Τουλάχιστον ορισμένα από τα άτομα σε ηγετική θέση πιστεύουν ότι το θέμα αυτό μπορεί να

	εμπνέει ανησυχία στη συγκεκριμένη κοινότητα. Μπορεί να μην θεωρείται ως προτεραιότητα. Δεν φαίνεται να έχουν την πρόθεση να ενεργήσουν άμεσα.
4	Τουλάχιστον ορισμένα από τα άτομα σε ηγετική θέση πιστεύουν ότι το θέμα εμπνέει ανησυχία στην κοινότητα και ότι χρειάζεται να καταβληθεί κάποιου είδους προσπάθεια προκειμένου να αντιμετωπιστεί. Αν και κάποιοι ίσως να στηρίζουν τουλάχιστον παθητικά τις τρέχουσες ενέργειες, λίγοι μόνο μπορεί να συμμετέχουν στην ανάπτυξη, τη βελτίωση ή την υλοποίηση των ενεργειών.
5	Τουλάχιστον ορισμένα από τα άτομα σε ηγετική θέση συμμετέχουν στην ανάπτυξη, τη βελτίωση ή την υλοποίηση των ενεργειών και πιθανώς να συμμετέχουν σε κάποια ομάδα που εργάζεται γι' αυτές τις ενέργειες ή να είναι θετικά διακείμενα προς την κατανομή πόρων σε αυτές τις ενέργειες.
6	Τουλάχιστον ορισμένα από τα άτομα σε ηγετική θέση διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στις υφιστάμενες ενέργειες καθώς και στην ανάπτυξη, τη βελτίωση ή την υλοποίηση των ενεργειών, πιθανώς ως επικεφαλής ομάδων ή μιλώντας δημοσίως υπέρ αυτών των ενεργειών ή/και λειτουργώντας με άλλο τρόπο ως κινητήριες δυνάμεις
7	Τουλάχιστον ορισμένα από τα άτομα σε ηγετική θέση διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στη διασφάλιση ή τη βελτίωση της μακροπρόθεσμης βιωσιμότητας των ενεργειών για την αντιμετώπιση του ζητήματος, για παράδειγμα, με την κατανομή μακροπρόθεσμης χρηματοδότησης.
8	Τουλάχιστον ορισμένα από τα άτομα σε ηγετική θέση διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στη διεύρυνση και τη βελτίωση των ενεργειών, μέσω αξιολόγησης και τροποποίησης, αναζήτησης νέων πόρων ή/και παροχής βοήθειας στην ανάπτυξη και την υλοποίηση νέων ενεργειών.
9	Τουλάχιστον ορισμένα από τα άτομα σε ηγετική θέση συνεχώς εξετάζουν τα αποτελέσματα αξιολόγησης των ενεργειών και τροποποιούν αναλόγως την οικονομική στήριξη.

#3 Κλίμα εντός της Κοινότητας

Επίπεδο	Περιγραφή
1	Τα μέλη της κοινότητας πιστεύουν ότι το θέμα δεν εμπνέει ανησυχία.
2	Τα μέλη της κοινότητας πιστεύουν ότι το συγκεκριμένο θέμα ενδέχεται να εμπνέει ανησυχία, αλλά <i>δεν πιστεύουν ότι μπορεί ή πρέπει να αντιμετωπιστεί.</i>
3	Ορισμένα μέλη της κοινότητας πιστεύουν ότι το θέμα ενδέχεται να εμπνέει ανησυχία, αλλά δεν το θεωρούν ως προτεραιότητα. Δεν φαίνεται να έχουν την πρόθεση να ενεργήσουν.
4	Τουλάχιστον ορισμένα μέλη της κοινότητας πιστεύουν ότι το θέμα εμπνέει ανησυχία στην κοινότητα και ότι χρειάζεται να καταβληθεί κάποιου είδους προσπάθεια προκειμένου να αντιμετωπιστεί. Αν και κάποιοι ίσως να στηρίζουν τις ενέργειες τουλάχιστον με παθητικό τρόπο, λίγα μόνο μέλη συμμετέχουν στην ανάπτυξη, τη βελτίωση ή την υλοποίηση των ενεργειών.
5	Τουλάχιστον ορισμένα από τα μέλη της κοινότητας συμμετέχουν στην ανάπτυξη, τη βελτίωση ή την υλοποίηση ενεργειών και πιθανώς να συμμετέχουν σε κάποια ομάδα που εργάζεται γι'

	αυτές τις ενέργειες.
6	Τουλάχιστον ορισμένα από τα μέλη της κοινότητας διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στην ανάπτυξη, τη βελτίωση ή την υλοποίηση ενεργειών, πιθανώς ως μέλη ομάδων ή μιλώντας δημοσίως υπέρ αυτών των ενεργειών ή/και λειτουργώντας με άλλο τρόπο ως κινητήριες δυνάμεις .
7	Τουλάχιστον ορισμένα από τα μέλη της κοινότητας διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στη διασφάλιση ή τη βελτίωση της μακροπρόθεσμης βιωσιμότητας των ενεργειών (π.χ. υποστηρίζοντας την αύξηση των φόρων). Η στάση της κοινότητας είναι - Έχουμε αναλάβει ευθύνη.
8	Το μεγαλύτερο μέρος της κοινότητας υποστηρίζει σθεναρά τις προσπάθειες ή την αναγκαιότητα για αυτές τις ενέργειες. Το ποσοστό συμμετοχής είναι υψηλό. - Χρειάζεται να συνεχίσουμε τις ενέργειές μας και να διασφαλίσουμε ότι αυτό που κάνουμε είναι αποτελεσματικό.
9	Το μεγαλύτερο μέρος της κοινότητας υποστηρίζει ένθερμα τις ενέργειες αντιμετώπισης του ζητήματος. Τα μέλη της κοινότητας απαιτούν λογοδοσία

4 Γνώση του Ζητήματος

Επίπεδο	Περιγραφή
1	Τα μέλη της κοινότητας δεν έχουν καμία γνώση σχετικά με το ζήτημα.
2	Μόνο λίγα μέλη της κοινότητας έχουν κάποια γνώση σχετικά με το ζήτημα. Πολλά μέλη της κοινότητας έχουν εσφαλμένες αντιλήψεις για το θέμα (π.χ. πώς και πού λαμβάνει χώρα, γιατί πρέπει να αντιμετωπιστεί, εάν υφίσταται σε τοπικό επίπεδο).
3	Τουλάχιστον μερικά από τα μέλη της κοινότητας έχουν ακούσει για το ζήτημα, αλλά ελάχιστα επιπλέον στοιχεία . Μερικά μέλη της κοινότητας μπορεί να έχουν εσφαλμένες αντιλήψεις για το θέμα . Μέλη της κοινότητας μπορεί να γνωρίζουν σε κάποιο βαθμό ότι το θέμα υφίσταται σε τοπικό επίπεδο .
4	Τουλάχιστον ορισμένα από τα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν λίγα πράγματα για τα αίτια, τις συνέπειες, τις ενδείξεις και τα συμπτώματα . Τουλάχιστον ορισμένα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν ότι το θέμα υφίσταται σε τοπικό επίπεδο .
5	Τουλάχιστον μερικά από τα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν μερικά πράγματα για τα αίτια, τις συνέπειες, τις ενδείξεις και τα συμπτώματα . Τουλάχιστον μερικά μέλη της κοινότητας γνωρίζουν ότι το θέμα υφίσταται σε τοπικό επίπεδο.
6	Τουλάχιστον μερικά από τα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν τα αίτια, τις συνέπειες, τις ενδείξεις και τα συμπτώματα. Τουλάχιστον μερικά μέλη της κοινότητας γνωρίζουν τον βαθμό στον οποίο το θέμα υφίσταται σε τοπικό επίπεδο και την επίδραση που αυτό έχει στην κοινότητα .
7	Τουλάχιστον ορισμένα από τα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν πολλά πράγματα για τα αίτια, τις συνέπειες, τις ενδείξεις και τα συμπτώματα . Τουλάχιστον μερικά μέλη της κοινότητας έχουν κάποιες γνώσεις για τον βαθμό στον οποίο το θέμα υφίσταται σε τοπικό επίπεδο και την επίδραση που έχει αυτό στην κοινότητα .
8	Τα περισσότερα μέλη της κοινότητας γνωρίζουν πολλά πράγματα για τα αίτια, τις συνέπειες, τις ενδείξεις και τα συμπτώματα. Τουλάχιστον μερικά μέλη της κοινότητας έχουν πολλές γνώσεις για τον βαθμό στον οποίο το

	Θέμα υφίσταται σε τοπικό επίπεδο και για τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να αντιμετωπιστεί σε τοπικό επίπεδο.
9	Τα περισσότερα μέλη της κοινότητας έχουν ενδεδειγμένη γνώση του θέματος, γνωρίζοντας λεπτομέρειες για τα αίτια, τις συνέπειες, τις ενδείξεις και τα συμπτώματα. Τα περισσότερα μέλη της κοινότητας έχουν ενδεδειγμένες γνώσεις για τον βαθμό στον οποίο το θέμα υφίσταται σε τοπικό επίπεδο, τις επιδράσεις του στην κοινότητα και για τον τρόπο με τον οποίο πρέπει να αντιμετωπιστεί σε τοπικό επίπεδο.

Επίπεδο	Περιγραφή
1	Δεν υπάρχουν πόροι διαθέσιμοι για (περαιτέρω) ενέργειες
2	Υπάρχουν πολύ περιορισμένοι διαθέσιμοι πόροι (όπως μία αίθουσα της κοινότητας) που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν για πρόσθετες ενέργειες. Δεν υπάρχουν δράσεις για την κατανομή των πόρων αυτών για το συγκεκριμένο θέμα. Η χρηματοδότηση για οποιοδήποτε υφιστάμενες ενέργειες δεν είναι σταθερή ή συνεχιζόμενη.
3	Υπάρχουν ορισμένοι πόροι (όπως μια αίθουσα της κοινότητας, εθελοντές, τοπικοί επαγγελματίες ή χρηματοδότηση μέσω επιχορήγησης ή άλλοι χρηματοοικονομικοί πόροι) που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για πρόσθετες ενέργειες. Υπάρχουν λίγες ή μηδενικές δράσεις για την κατανομή των πόρων αυτών για το συγκεκριμένο θέμα.
4	Έχουν ταυτοποιηθεί κάποιοι πόροι που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν σε μελλοντικές ενέργειες. Ορισμένα μέλη ή επικεφαλής της κοινότητας έχουν εξετάσει ή εξετάζουν τη χρήση των πόρων αυτών για την αντιμετώπιση του ζητήματος.
5	Έχουν ταυτοποιηθεί κάποιοι πόροι που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν σε μελλοντικές ενέργειες αντιμετώπισης του ζητήματος. Ορισμένα μέλη ή επικεφαλής της κοινότητας εργάζονται ενεργά για να εξασφαλίσουν αυτούς τους πόρους για παράδειγμα, μπορεί να ζητούν δωρεές, να συντάσσουν προτάσεις επιχορηγήσεων ή να αναζητούν εθελοντές.
6	Έχουν αποκτηθεί ή/και κατανεμηθεί νέοι πόροι για να στηριχθούν οι περαιτέρω ενέργειες για την αντιμετώπιση του συγκεκριμένου θέματος.
7	Σημαντικό μέρος των κατανεμημένων πόρων για τις ενέργειες προέρχονται από πόρους που αναμένεται να παράσχουν σταθερή ή συνεχιζόμενη στήριξη.
8	Σημαντικό μέρος των κατανεμημένων πόρων για τις ενέργειες προέρχονται από πόρους που αναμένεται να παράσχουν συνεχιζόμενη στήριξη. Τα μέλη της κοινότητας αναζητούν πρόσθετη στήριξη για να υλοποιήσουν νέες ενέργειες.
9	<i>Έχουν εξασφαλιστεί ποικίλοι πόροι και κονδύλια και οι ενέργειες αναμένεται να συνεχιστούν. Υπάρχει πρόσθετη στήριξη για νέες προσπάθειες.</i>

Έντυπο Βαθμολόγησης της Ετοιμότητας της Κοινότητας

Κοινότητα:								
Ημερομηνία:								

Βαθμολογητής:								
	Μεμονωμένες Βαθμολογίες							
	Συνεντεύξεις							
<u>Διαστάσεις</u>	#1	#2	#3	#4	#5	#6		
Γνώση αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες								
Ηγεσία								
Κλίμα εντός της Κοινότητας								
Γνώση του Ζητήματος								
Πόροι								
	Βαθμολογίες Κοινής Αποδοχής							
	Συνεντεύξεις							
<u>Διαστάσεις</u>	#1	#2	#3	#4	#5	#6	Μέσος όρος	
Γνώση αναφορικά με τις Πραγματοποιούμενες Ενέργειες								
Ηγεσία								
Κλίμα εντός της Κοινότητας								
Γνώση του Ζητήματος								
Πόροι								
	Μέση Βαθμολογία CR							

Ενότητα 2: Κοινοτικό Εργαστήριο

Το Κοινοτικό Εργαστήριο αποτελεί μία μεθοδολογία συζήτησης σε συλλογικό επίπεδο αναφορικά με τα προβλήματα, τις ανάγκες και τους πόρους της τοπικής κοινότητας σε ό,τι αφορά τη βία μεταξύ συνομηλίκων. Είναι ένα βήμα κεφαλαιώδους σημασίας για την ανάπτυξη της συνηγορίας και τις δράσεις εκστρατείας για την πραγματοποίηση της αλλαγής που επιθυμείτε.

Κεφάλαιο 1: Πώς να οργανώσετε το κοινοτικό εργαστήριο

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline) - εφόσον δεν μπορεί να γίνει διαφορετικά, το κοινοτικό εργαστήριο μπορεί να πραγματοποιηθεί και διαδικτυακά, αλλά προτείνουμε να γίνει με φυσική παρουσία

Εμβέλεια/επίπεδο επιρροής:

Τι είναι: το εργαστήριο έχει ως στόχο να βρει λύσεις σε προβλήματα που επισημαίνονται κατά τη διάρκεια της συμμετοχικής αξιολόγησης των αναγκών και να τα μετασχηματίσει σε συγκεκριμένα έργα και εκστρατείες. Το συνήθως το κοινοτικό εργαστήριο αποτελείται από διαφορετικές ομάδες εργασίας/τράπεζες συζήτησης και η διάρκειά του δεν πρέπει να υπερβαίνει τις 4 ώρες. Στο εργαστήριο πρέπει να συμμετέχουν ποικίλοι ενδιαφερόμενοι, όπως οργανισμοί και υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων, κοινωνία των πολιτών, κινήματα και ομάδες νέων, σχολεία, γονείς, εκπαιδευτικοί και πολίτες εν γένει.

Γιατί: για να συζητήσουν οι ποικίλοι ενδιαφερόμενοι από την τοπική κοινότητα αναφορικά με τις πιθανές λύσεις και εναλλακτικές για την αντιμετώπιση των κενών που εντοπίστηκαν, θέτοντας προτεραιότητες για τις επερχόμενες δράσεις.

Πώς:

Πριν τη διεξαγωγή του κοινοτικού εργαστηρίου είναι ζωτικής σημασίας να αποκτήσετε καλή γνώση της κοινότητάς σας και των θεμάτων βίας μεταξύ συνομηλίκων ή έμφυλης βίας που αντιμετωπίζει η κοινότητα. Για να το κάνετε αυτό, μπορείτε να ανατρέξετε στην ενότητα 1 της Συμμετοχικής Αξιολόγησης Αναγκών με Πρωτοβουλία των Νέων Οι πληροφορίες και τα στοιχεία που έχετε συλλέξει πρέπει να παρουσιαστούν στην αρχή του κοινοτικού εργαστηρίου ώστε να δημιουργηθεί μία κοινή γνώση για τις συζητήσεις που θα ακολουθήσουν.

Επιπρόσθετα, είναι πολύ σημαντικό να εμπλακούν όλοι οι σχετικοί ενδιαφερόμενοι στο κοινοτικό εργαστήριο, οπότε είναι σημαντικό να έχετε κλείσει εγκαίρως την ημερομηνία και την τοποθεσία και να καλέσετε τους ενδιαφερόμενους από την τοπική κοινότητα. Γενικά, το κοινοτικό εργαστήριο περιλαμβάνει διαφορετικούς τύπους ενδιαφερόμενων: υπεύθυνους λήψης αποφάσεων και εκπροσώπους από θεσμούς, εκπροσώπους της κοινωνίας των πολιτών, σχολεία, γονείς και πολίτες, εν γένει, αλλά και μαθητές και νέους. Κάθε ενδιαφερόμενος είναι διαφορετικός, γι' αυτό πρέπει να καθορίσετε διαφορετικές στρατηγικές συμμετοχής ανάλογα με την ομάδα - στόχο.

Κατά τη διάρκεια του κοινοτικού εργαστηρίου μπορείτε να ακολουθήσετε ή να αναπροσαρμόσετε το προτεινόμενο πρόγραμμα (φυλλάδιο 1), όπου επίσης θα βρείτε μια πιο λεπτομερή περιγραφή των διαφορετικών φάσεων που απαρτίζουν ένα κοινοτικό εργαστήριο.

Μετά το κοινοτικό εργαστήριο είναι σημαντικό να συντάξετε μία έκθεση και να την κοινοποιήσετε στους συμμετέχοντες στο πλαίσιο της συνέχισης των δράσεων. Οι συμμετέχοντες ενδιαφερόμενοι πρέπει να

προσκαλούνται στις επόμενες δημόσιες εκδηλώσεις, για παράδειγμα, στην τελική εκδήλωση όπου θα παρουσιαστούν τα έργα, οι εκστρατείες και τα αιτήματά σας.

Φυλλάδιο 1 - Παράδειγμα Προγράμματος Κοινοτικού Εργαστηρίου

Συνολική διάρκεια: μέγιστος χρόνος 4 ώρες

Κατά προσέγγιση χρονοδιάγραμμα	Περιγραφή	Στοιχεία
20 λεπτά	Καλωσόρισμα και εισαγωγή	Χρόνος αναμονής για τους αργοπορημένους, καλωσόρισμα όλων των συμμετεχόντων και
30 λεπτά	Οι νέοι παρουσιάζουν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναγκών υπό την καθοδήγησή τους	Παρουσιάστε τα αποτελέσματα της έρευνάς σας. Για παράδειγμα, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε power point αλλά και πιο δημιουργικούς τρόπους, εφόσον το επιθυμείτε.
10 λεπτά	Εισαγωγή στις ομάδες εργασίας	Εξηγείστε τον στόχο των ομάδων εργασίας και καταναίμετε τους συμμετέχοντες σε αυτά
2 ώρες	Τράπεζες συζήτησης	Κάθε τράπεζα συζήτησης πρέπει να έχει έναν συντονιστή και πρέπει να επιλέξει έναν εισηγητή προτού ξεκινήσει η συζήτηση. Η συζήτηση πρέπει να ακολουθήσει το διάγραμμα κοινοτικού εργαστηρίου (φυλλάδιο 2). Είναι σημαντικό να σημειώσετε όλα όσα θα ακουστούν, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτοκόλλητα χαρτάκια και να τα κολλήσετε στο διάγραμμα.
1 ώρα	Ανακεφαλαίωση όσων συζητήθηκαν στις ομάδες εργασίας και κλείσιμο	Ανάλογα με τον αριθμό των ομάδων εργασίας, παραχωρήστε τους τον μέγιστο διαθέσιμο χρόνο για την ανακεφαλαίωση της συζήτησής τους στην ολομέλεια. Η παρουσίαση μπορεί να γίνει είτε από τον συντονιστή είτε από έναν ή περισσότερους συμμετέχοντες - είναι σκόπιμο αυτό να αποφασιστεί στην αρχή των συζητήσεων στις ομάδες εργασίας. Σε κάθε περίπτωση, κάθε ανακεφαλαίωση πρέπει να είναι αρκετά συνοπτική προκειμένου να υπάρχει επαρκής χρόνος για το κλείσιμο. Συνιστάται να

		καθοριστεί εκ των προτέρων η διάρκεια της ανακεφαλαίωσης και να εξασφαλιστεί ότι τη γνωρίζουν όλοι ανεξαιρέτως. Προγραμματίστε επιπλέον χρόνο για σχόλια και τοποθετήσεις κατά την ολομέλεια των συμμετεχόντων. Αποφασίστε εκ των προτέρων τι θέλετε να κάνετε για το κλείσιμο. Κατά τη διάρκεια του κλεισίματος μπορείτε να παρουσιάσετε συνοπτικά τα σημεία που συζητήθηκαν στις ομάδες εργασίας και να μιλήσετε για τα επόμενα στάδια της διαδικασίας.
Γιορτάστε!		Στο τέλος του εργαστηρίου μπορείτε να προσφέρετε φαγητό και ποτό για τους συμμετέχοντες (γιατί όχι και μουσική). Κατά αυτόν τον τρόπο θα υπάρξουν συζητήσεις σε ανεπίσημο επίπεδο και θα ενισχυθεί με άτυπο τρόπο το τοπικό δίκτυο γύρω σας.





Φυλλάδιο 2 - Διάγραμμα Κοινοτικού Εργαστηρίου

Το εργαλείο αυτό μπορεί να χρησιμοποιηθεί κατά τη διάρκεια των τραπεζών συζήτησης στο κοινοτικό εργαστήριο. Στοχεύει στον προσδιορισμό προβλημάτων, πιθανών λύσεων και προτεραιοτήτων για την κοινότητα.

Επικεντρώνεται σε 4 διαφορετικές πτυχές που θα πρέπει να ληφθούν υπόψη:

- ➔ Διαπιστωμένα προβλήματα/ανάγκες/θέματα: καταγράψτε τα προβλήματα/ανάγκες/θέματα που έχετε εντοπίσει στην ανάλυσή σας. Εδώ οι συμμετέχοντες θα προσθέσουν νέες απόψεις και ιδέες.
- ➔ Πιθανές λύσεις: εδώ θα συμπεριληφθούν πιθανές λύσεις στα προβλήματα που εντοπίστηκαν.
- ➔ Περιορισμοί και πόροι: εντοπίστε τους περιορισμούς και τα εμπόδια αναφορικά με τις πιθανές λύσεις που επισημάνετε πέραν των απαραίτητων πόρων ή των διαθέσιμων πόρων (ευκαιριών) για την υλοποίηση των λύσεών σας.
- ➔ Σύνοψη και προτεραιότητες: ξεκινώντας από τις πιθανές λύσεις και λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς και τους πόρους, επισημάνετε εκείνες που αντιμετωπίζουν τα προβλήματα με τον καλύτερο τρόπο και είναι εφικτές στο συγκεκριμένο πλαίσιο. Επιλέξτε το πολύ 2 λύσεις που θα αποτελέσουν και την ύψιστη προτεραιότητα.

Για την καθοδήγηση της συζήτησης μπορείτε να μεταφέρετε το ακόλουθο διάγραμμα σε ένα μεγάλο φύλλο χαρτί και να το χρησιμοποιήσετε κατά τη διάρκεια του εργαστηρίου. Χρησιμοποιήστε τις ερωτήσεις καθοδήγησης ως βάση για να συντονίσετε τη συζήτηση.

<p>Προβλήματα/ανάγκες/θέματα </p> <ul style="list-style-type: none"> - Ποια είναι τα προβλήματα, οι ανάγκες και τα θέματα που θέλουμε να αντιμετωπίσουμε; - Υπάρχουν δεδομένα που να τα τεκμηριώνουν; - Ποια είναι τα γενεσιουργά αίτια; 	<p>Πιθανές λύσεις </p> <ul style="list-style-type: none"> - Ποιες είναι οι λύσεις που επιθυμούμε; - Πώς μπορούμε να τις υλοποιήσουμε; - Οι λύσεις αντιμετωπίζουν και τα γενεσιουργά αίτια; - Ποιοι είναι οι εμπλεκόμενοι/σχετικοί ενδιαφερόμενοι;
<p>Σύνοψη και προτεραιότητες </p> <ul style="list-style-type: none"> - Ποια λύση ανταποκρίνεται καλύτερα στις ανάγκες που εντοπίστηκαν; - Ποια είναι τα κύρια σημεία; - Ποιες είναι οι προτεραιότητες που πρέπει να αναπτυχθούν σε σχέση με τους διαθέσιμους πόρους (συμπεριλαμβανομένου του χρόνου); 	<p>Περιορισμοί και πόροι </p> <ul style="list-style-type: none"> - Ποιοι είναι οι απαραίτητοι πόροι (όχι μόνο οικονομικοί); - Ποιος μπορεί να μας βοηθήσει; Ποιες ευκαιρίες/δεξιότητες διαθέτουμε; - Ποιοι είναι οι περιορισμοί (συμπεριλαμβανομένων των γραφειοκρατικών) και οι προκλήσεις; - Υπάρχουν κάποιο αρνητικό αποτέλεσμα; Πώς μπορούμε να το αποφύγουμε; -

Ενότητα 3 – συνηγορία

Η συνηγορία είναι η σκόπιμη διαδικασία επηρεασμού όσων λαμβάνουν αποφάσεις για την ανάπτυξη, την αλλαγή και την υλοποίηση πολιτικών. Συνεπώς πρόκειται για επηρεασμό όσων λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με τις πολιτικές, άρα των ιθυνόντων που γενικά έχουν την ικανότητα να νομοθετούν, να διαπραγματεύονται ή να ορίζουν προϋπολογισμούς αναφορικά με επίσημες δημόσιες πολιτικές. Οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων δεν είναι απαραίτητα οι «κατέχοντες την εξουσία». Οι αποφάσεις τους συχνά επηρεάζονται σε μεγάλο βαθμό από εκείνους που κατέχουν επίσημα και ανεπίσημα την εξουσία στην κοινωνία, συμπεριλαμβανομένων επιχειρήσεων, των ΜΜΕ, των θρησκευτικών ηγετών και των κοινωνικών κινημάτων. Η συνηγορία μπορεί να ασκείται μεμονωμένα ή σε συμμαχία με άλλους φορείς. Δεν υπάρχει μία λύση που να ταιριάζει σε όλες τις περιπτώσεις· κάθε τομέας απαιτεί διαφορετικές τακτικές.

Γιατί, λοιπόν, χρειαζόμαστε τη συνηγορία; Η συνηγορία είναι κεφαλαιώδους σημασίας για την επίλυση συγκεκριμένων προβλημάτων, την ενίσχυση και ενδυνάμωση της κοινωνίας των πολιτών, την προώθηση και ενίσχυση της δημοκρατίας και την κινητοποίηση των πολιτών.

Κεφάλαιο 1 - Το Δέντρο των Προβλημάτων

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline) με δυνατότητα πραγματοποίησης και διαδικτυακά, εάν δεν μπορεί να γίνει διαφορετικά

Τι είναι: το δέντρο των προβλημάτων είναι ένα συμμετοχικό εργαλείο αναστοχασμού - δράσης που επιτρέπει τη διερεύνηση του αιτίου και του αποτελέσματος. Συμβάλλει στην εμβάθυνση στο θέμα που θέλετε να αντιμετωπίσετε και είναι το πρώτο βήμα για την ανάπτυξη μιας ολοκληρωμένης στρατηγικής συνηγορίας και εκστρατείας.

Γιατί: το δέντρο των προβλημάτων είναι ένα εργαλείο που αναλύει το αίτιο και το αποτέλεσμα ή το πρόβλημα και τη λύση ενός θέματος, καθώς τα διάφορα στοιχεία του δέντρου χρησιμοποιούνται με τη

μεταφορική τους έννοια. Γενικά, ο κορμός του δέντρου αντιπροσωπεύει το θέμα που χρήζει ανάλυσης, οι ρίζες αντιπροσωπεύουν τα αίτια και τα κλαδιά τα αποτελέσματα.

Πώς:

1. Ξεκινήστε με την κατασκευή του δέντρου σας: μπορείτε να το κατασκευάσετε με υλικά που θα βρείτε επί τόπου (πεσμένα φύλλα/κλαδιά δέντρου) ή να το ζωγραφίσετε σε ένα μεγάλο φύλλο χαρτί.
2. Δεδομένου ότι ο κορμός αντιπροσωπεύει το θέμα που θα συζητήσετε, κολλήστε πάνω του μια καρτέλα ή ένα αυτοκόλλητο χαρτάκι όπου θα αναγράφεται το θέμα. Αυτό βοηθάει στο να παραμένει η συζήτηση εστιασμένη στο θέμα που επιλέξατε.
3. Οι ρίζες αντιπροσωπεύουν τα αίτια. Καταγράψτε εκεί όλα τα αίτια που προκύπτουν από τη συζήτηση και κατόπιν συμφωνίας. Τοποθετήστε τα πιο σημαντικά στοιχεία στις πιο παχιές ρίζες και αντιστρόφως. Αυτό θα σας βοηθήσει να οπτικοποιήσετε τα σημεία που χρήζουν προτεραιότητας για την ομάδα.
4. Τα κλαδιά του δέντρου αντιπροσωπεύουν τα αποτελέσματα. Όπως κάνατε και για τα αίτια, καταγράψτε τα αποτελέσματα που επισημάνετε σε κάρτες/αυτοκόλλητα χαρτάκια και τοποθετήστε τα στα κλαδιά του δέντρου (με τα πιο σημαντικά στα πιο χοντρά κλαδιά και αντιστρόφως).
5. Εάν από τη συζήτηση προκύψουν πιθανές λύσεις, μπορείτε να τις προσθέσετε ως καρπούς του δέντρου.

Κεφάλαιο 2 - S.M.A.R.T. στόχοι

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline) με δυνατότητα πραγματοποίησης και διαδικτυακά, εάν δεν μπορεί να γίνει διαφορετικά

Τι είναι: Οι S.M.A.R.T. στόχοι είναι ένας τρόπος στοχοθεσίας που επιτρέπει τη δημιουργία, την παρακολούθηση και την επίτευξη βραχυπρόθεσμων και μακροπρόθεσμων στόχων.

Γιατί: η δημιουργία στόχων που είναι Συγκεκριμένοι (Specific), Μετρήσιμοι (Measurable), Εφικτοί (Achievable), Σχετικοί (Relevant), Χρονικά Καθορισμένοι (Time-bound) είναι το σημείο αφετηρίας για κάθε διαδικασία που αποσκοπεί στην δημιουργία δραστηριοτήτων και δράσεων. Ο αναστοχασμός για το πόσο « S.M.A.R.T. » είναι οι στόχοι σας, θα σας βοηθήσει να αναπτύξετε μία δυνατή και αποτελεσματική στρατηγική ή δραστηριότητα.

Πώς:

Αφού αναλύσετε τα προβλήματα, τα αίτιά τους και τα αποτελέσματά τους, είναι ώρα να συμφωνήσετε αναφορικά με τις αλλαγές που θέλετε να επιφέρετε και με τον τρόπο που θα το πράξετε. Για να επισημάνετε την καλύτερη στρατηγική και τις βέλτιστες δράσεις, θα χρειαστεί να θέσετε έναν ή περισσότερους στόχους που θα σας καθοδηγήσουν. Όταν θέτετε τους στόχους σας πρέπει να λάβετε υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

1. Οι στόχοι σας πρέπει να είναι ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΙ. Θέστε τις εξής ερωτήσεις: Σε ποιον στοχεύετε; Τι θέλετε να πετύχετε; *Π.χ. Ο στόχος μας είναι συγκεκριμένος καθώς θέλουμε να ευαισθητοποιήσουμε τους γονείς για το θέμα της έμφυλης βίας.*
2. Οι στόχοι σας πρέπει να είναι ΜΕΤΡΗΣΙΜΟΙ. Θέστε τις εξής ερωτήσεις: Πώς θα παρακολουθείτε την πρόδο σας; Πώς θα μετράτε τα αποτελέσματά σας; *Π.χ. Ο στόχος μας είναι μετρήσιμος καθώς θέλουμε να ευαισθητοποιήσουμε 50 γονείς του σχολείου μας. Για να παρακολουθήσουμε την πρόοδο μπορούμε να ζητήσουμε τη βοήθεια των γονέων μας στην οργάνωση των δράσεών μας και*

να καταγράψουμε τη συμμετοχή τους. Για να μετρήσουμε τα αποτελέσματα θα μετρήσουμε τον αριθμό των γονέων που συμμετείχαν στις δράσεις μας (με ή χωρίς ενεργό ρόλο)

3. Οι στόχοι σας πρέπει να είναι ΕΦΙΚΤΟΙ. Θέστε τις εξής ερωτήσεις: Είναι δυνατό να επιτύχετε τον στόχο σας με τους πόρους που διαθέτετε; Π.χ. Ο στόχος μας είναι εφικτός καθώς αποφασίσαμε να στοχεύσουμε τις δράσεις μας σε περιορισμένο αριθμό γονέων και θα έχουμε την υποστήριξη του σχολείου μας και του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων στην υλοποίηση των δράσεών μας.
4. Οι στόχοι σας πρέπει να είναι ΣΧΕΤΙΚΟΙ. Θέστε τις εξής ερωτήσεις: ο στόχος σας σχετίζεται με το θέμα που θέλετε να αντιμετωπίσετε, για παράδειγμα, την έμφυλη βία στους εφήβους; Π.χ. Ο στόχος μας σχετίζεται με την έμφυλη βία καθώς επιδιώκουμε την ευαισθητοποίηση των γονέων μας σε αυτό το θέμα.
5. Οι στόχοι σας πρέπει να είναι ΧΡΟΝΙΚΑ ΚΑΘΟΡΙΣΜΕΝΟΙ. Θέστε τις εξής ερωτήσεις: Πότε θα φτάσετε το στόχο σας; Π.χ. Ο στόχος μας είναι χρονικά καθορισμένος καθώς έχουμε θέσει μία συγκεκριμένη προθεσμία για την επίτευξή του, το τέλος αυτής της σχολικής χρονιάς.

Εάν καταφέρατε να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις, μπορείτε να προσδιορίσετε τους στόχους της ομάδας σας και να τους καταγράψετε!

Κεφάλαιο 3 - Χαρτογράφηση Ενδιαφερόμενων

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline) με δυνατότητα πραγματοποίησης και διαδικτυακά, εάν δεν μπορεί να γίνει διαφορετικά

Τι είναι: ο χάρτης ενδιαφερόμενων είναι ένα εργαλείο για την ανάλυση και οπτικοποίηση όλων των ενδιαφερόμενων που έχουν ενεργό ή παθητικό ρόλο στη συμμετοχική διαδικασία που υλοποιείται υπό την καθοδήγησή σας.

Γιατί: Όταν, για παράδειγμα, θέλετε να ξεκινήσετε μία νέα υπηρεσία ή έργο, αυτού του είδους η χαρτογράφηση σας βοηθά να εντοπίσετε όλους τους σχετικούς ενδιαφερόμενους λαμβάνοντας υπόψη τις προσδοκίες και τις σχέσεις τους. Κατά αυτόν τον τρόπο θα είσαστε πιο ενήμεροι στις αλληλεπιδράσεις μαζί τους.

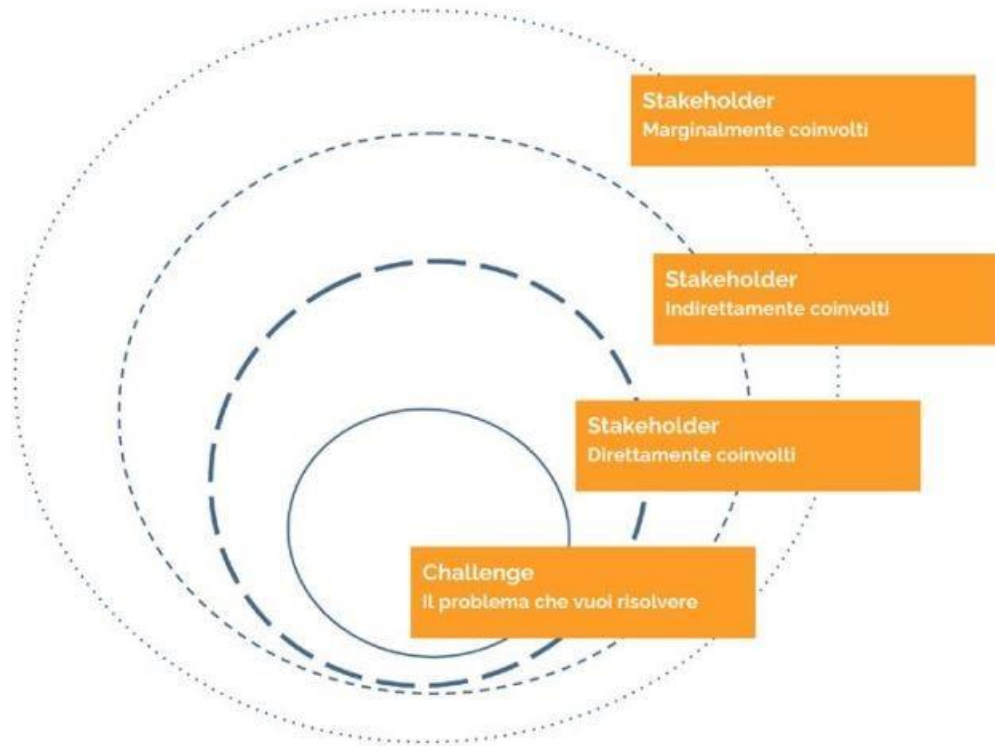
Πώς:

Μπορείτε να ακολουθήσετε 4 βήματα για να αναπτύξετε τον χάρτη ενδιαφερόμενων.

1. Περιγράψετε το πλαίσιο εντός του οποίου θέλετε να οργανώσετε μία δράση.
2. Επισημάνετε τα προβλήματα που θέλετε να αντιμετωπίσετε σε αυτό το πλαίσιο.
3. Εντοπίστε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς εντός του συγκεκριμένου πλαισίου οι οποίοι επιτελούν κάποιο ρόλο σε σχέση με το θέμα που έχετε επισημάνει.
4. Καθορίστε το επίπεδο και το είδος της συμμετοχής τους αναφορικά με το θέμα που θέλετε να αντιμετωπίσετε.

Πρέπει να έχετε καλύψει τα σημεία 1 και 2 σε προηγούμενες δραστηριότητές σας (συγκεκριμένα, την αξιολόγηση των αναγκών υπό την καθοδήγηση των νέων και το κοινοτικό εργαστήριο), μέσω των οποίων θα έχετε καλύτερη κατανόηση του τοπικού πλαισίου, των αναγκών και των πόρων του.

Για το σημείο 3, ξεκινήστε με ανταλλαγή απόψεων αναφορικά με τους ενδιαφερόμενους και καταγράψτε τους σε αυτοκόλλητα χαρτάκια. Όταν όλοι οι ενδιαφερόμενοι έχουν ταυτοποιηθεί, τοποθετήστε τα χαρτάκια στον χάρτη ενδιαφερομένων (μπορείτε να ανατρέξετε στο παρακάτω σχήμα και να το ζωγραφίσετε σε έναν πίνακα) όπου θα αναρτώνται με βάση δύο στοιχεία: την εξουσία τους (αναφορικά με την επιρροή τους και τη λήψη αποφάσεων) και το ενδιαφέρον τους για το έργο



Κεφάλαιο 4 – Χαρτογράφηση Εξουσιών /Διάγραμμα Charati (networked toolbox)

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline) με δυνατότητα πραγματοποίησης και διαδικτυακά, εάν δεν μπορεί να γίνει διαφορετικά

Τι είναι: Το διάγραμμα charati χρησιμοποιεί κύκλους διαφορετικών μεγεθών και αποστάσεων για να αναστοχαστείτε επί των σχέσεων εξουσίας, συμβάλλοντας στην επισήμανση πιθανών συμμάχων και εχθρών στον αγώνα σας με βάση την εξουσία τους.

Γιατί: Για να διερευνήσετε τις σχέσεις εξουσίας εντός της ομάδας ή της κοινότητας, εστιάζοντας στις δομές εξουσίας.

Πώς

1. Πάρτε ένα χαρτόνι ή ένα φύλλο χαρτί και κόψτε κύκλους διαφορετικών μεγεθών (μικρού, μεσαίου και μεγάλου μεγέθους). Έπειτα, δημιουργήστε μία κάρτα όπου θα τοποθετήσετε τον στόχο στον οποίο θα επικεντρώσετε τις δράσεις σας ή καταγράψτε τον σε ένα μεγάλο φύλλο χαρτί.
2. Τώρα ανταλλάξτε απόψεις αναφορικά με τους ανθρώπους, τις ομάδες και τους οργανισμούς που έχουν κάποια σχέση εξουσίας με τον στόχο σας ή μπορούν να τον επηρεάσουν και καταγράψτε τα.
3. Προσδιορίστε εάν οι ενδιαφερόμενοι από τη λίστα σας έχουν μικρή, μέτρια ή δυνατή επιρροή ή σχέση εξουσίας επί του στόχου σας και καταγράψτε εκείνους που πράγματι τις έχουν (μικρό χαρτάκι = μικρή επιρροή, μεσαίου μεγέθους χαρτάκι = μεσαία επιρροή, μεγάλο χαρτάκι = μεγάλη επιρροή).
4. Συζητείστε συλλογικά για τη σπουδαιότητα και την επιρροή τους: τοποθετείστε τους πιο σημαντικούς πιο κοντά στο κέντρο, ενώ τους λιγότερο σημαντικούς σε μεγαλύτερη απόσταση για να τονίσετε τη φύση της σχέσης τους.

5. Αναστοχαστείτε και συζητείστε για τον τρόπο δημιουργίας του διαγράμματος, τη σχέση μεταξύ διαφορετικών ενδιαφερόμενων και την επίδραση στον στόχο σας σε περίπτωση που το σχήμα του διαγράμματος αλλάξει.
6. Ολοκληρώνοντας, κατηγοριοποιήστε κάθε ενδιαφερόμενο ως σύμμαχο, ουδέτερο ή αντίπαλο και προσθέστε ένα σύμβολο για τη σχετική κατηγορία πάνω στο χαρτάκι. Αυτό θα σας βοηθήσει να κατανοήσετε τι είδους στρατηγικές θα υιοθετήσετε αναφορικά με τους διαφορετικούς ενδιαφερόμενους ώστε να εκπληρώσετε τον στόχο σας.

Κεφάλαιο 5 - Άσκηση Πίεσης

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline) / διαδικτυακά (online)

Τι είναι:

Δεν εισακουόμαστε πάντα ως άτομα, ακόμη κι όταν ένας αγώνας φαντάζει δίκαιος: όσο περισσότερες φωνές επαναλαμβάνουν το ίδιο μήνυμα τόσο περισσότερο λαμβάνεται αυτό υπ' όψη. Η αλλαγή της κοινής γνώμης σε ένα θέμα είναι εξίσου δύσκολη με τη μετακίνηση ενός λεωφορείου - όσο λιγότεροι είσατε τόσο πιο δύσκολη είναι· ωστόσο, είναι εφικτή όταν είσατε πολλοί.

Γιατί:

Δεν έχουν όλοι την ίδια επιρροή όταν λένε κάτι: όταν ένα μήνυμα ακούγεται, για παράδειγμα, από τα χείλη ενός VIP ή ενός influencer, μπορεί να φτάσει ευκολότερα το κοινό από ό,τι αν ακουστεί από έναν απλό άνθρωπο. Γι' αυτό είναι σημαντικό, όταν θέλουμε να πετύχουμε έναν κοινό στόχο, να προσπαθήσουμε να εμπλέξουμε άτομα που θα μπορούν να επηρεάσουν περισσότερο τον αποδέκτη του μηνύματός μας. Ωστόσο, πρέπει να έχουμε κατά νου ότι δεν είναι όλοι εξίσου πρόθυμοι να συστρατευτούν στον αγώνα μας, μερικοί μάλιστα ίσως να θελήσουν να μας παρεμποδίσουν. Γι' αυτό είναι σκόπιμο, πριν ξεκινήσουμε την εκστρατεία συνηγορίας μας, να χαρτογραφήσουμε τους παράγοντες ή τις ομάδες που, εκτός του ότι έχουν επιρροή, ενδέχεται να συμφωνούν με τον αγώνα μας.

Πώς:

Είναι πολύ σημαντικό να μεταφέρουμε το σωστό μήνυμα, επειδή η επικοινωνία μπορεί να αλλάξει τη συναισθηματική κατάσταση και το επίπεδο δέσμευσης των ανθρώπων: για παράδειγμα, αν πείτε σε κάποιον «Θα το πετύχουμε!» διαφέρει κατά πολύ από το «Διατηρώ αμφιβολίες για την επιτυχία αυτής της δράσης». Στην πρώτη περίπτωση θα κινητοποιηθούν πολλοί, ενώ στη δεύτερη μόνο όσοι έχουν ήδη πειστεί· παρομοίως είναι πολύ σημαντικό να φροντίσουμε ώστε όσοι συστρατεύονται στον αγώνα μας να νιώθουν σημαντικοί. Κατ' αυτό τον τρόπο ανταμείβονται για τον κόπο τους προκειμένου να έχουν παρουσία και συμμετοχή. Επίσης, η αίσθηση του επείγοντος μπορεί να αποτελέσει κίνητρο συμμετοχής και δράσης, υπογραμμίζοντας πόσο αφόρητη και άδικη είναι η υφιστάμενη κατάσταση και πόσο επείγει η κινητοποίηση που θα οδηγήσει σε αλλαγές. Εάν χρειάζεται να κινήσετε τους ανθρώπους προς μία κατεύθυνση, πρέπει να είσατε σαφείς για την κατεύθυνση αυτή: άρα είναι πολύ χρήσιμο να είσατε πολύ συγκεκριμένοι, διαφορετικά όταν οι άνθρωποι έχουν αμφιβολίες θα ενεργούν με απροθυμία. Και η χρήση δεδομένων και ιστοριών είναι ένας καλός τρόπος για να υποδείξετε μία σαφή κατεύθυνση.

Το πρώτο ερώτημα που πρέπει να θέσουμε είναι: πώς επιλέγουμε ποιος θα συμμετάσχει; Για να διοχετεύσουμε σωστά την ενέργειά μας, πρέπει πρώτα να καταλάβουμε ποιος κατέχει την εξουσία και ποιος έχει επιρροή, πόσο σημαντικό είναι το συγκεκριμένο πρόσωπο στις σχέσεις εξουσίας, πόσους ανθρώπους μπορεί να κινητοποιήσει.

Το δεύτερο ερώτημα είναι: πώς θα εμπλέξουμε διαφορετικούς ανθρώπους; Πρέπει να καταλάβουμε ότι κάθε άτομο έχει τις δικές του ιδιαιτερότητες και κατ' επέκταση μπορεί να έχει συμφέροντα τα οποία

οφείλουμε να κατανοήσουμε: πράγματι, εναπόκειται σε εμάς να καταλάβουμε τον πιθανό λόγο για τον οποίο ενδιαφέρονται για τον αγώνα μας.

Υπάρχουν κάποιες στρατηγικές για την κινητοποίηση της κοινότητας:

1. επικεντρωνόμαστε σε πράγματα που μας ενώνουν, όπως είναι η τοπική ταυτότητα ή το φαγητό,
2. επικεντρωνόμαστε σε πράγματα που μας εξάπτουν, τόσο θετικά όσο και αρνητικά,
3. επικεντρωνόμαστε στην ψυχαγωγία και στο παιχνίδι.

Κεφάλαιο 6 – Πώς να Γράψετε ένα Υπόμνημα Πολιτικής

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline) / διαδικτυακά (online)

Τι είναι:

Ένα υπόμνημα πολιτικής είναι μια καλά δομημένη, ξεκάθαρη δήλωση προς τους υπεύθυνους χάραξης πολιτικής σχετικά με ένα πρόβλημα. Ο συγγραφέας εντοπίζει και αναλύει ένα πρόβλημα, παρέχει βασικές πληροφορίες για το θέμα και παρουσιάζει αυτές τις πληροφορίες με συστάσεις και λύσεις στους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων, ώστε να επιφέρουν αλλαγές σε επίπεδο πολιτικής.

Γιατί:

Τα υπομνήματα πολιτικής επιτρέπουν στους πολίτες να πραγματοποιούν αλλαγές σε υψηλότερο επίπεδο. Ενημερώνοντας τους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων για ένα συγκεκριμένο πρόβλημα, μπορούν να θέσουν το θέμα ψηλά στην ατζέντα εκείνων που έχουν τη δύναμη να αλλάξουν την πολιτική.

Πως:

Ένα υπόμνημα πολιτικής είναι σύντομο και συγκεκριμένο. Κάθε πρόταση πρέπει να συμβάλλει στο σημείο που θέλει να θέσει ο συγγραφέας. Θα πρέπει να υπάρχει μια λογική συνοχή μεταξύ των βασικών πληροφοριών, των αποδεικτικών στοιχείων για το πρόβλημα, των συστάσεων και των συμπερασμάτων. Ο αναγνώστης θα πρέπει να μπορεί να πάρει τις κύριες ιδέες του σημειώματος με μια γρήγορη σάρωση του εγγράφου. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί χρησιμοποιώντας σαφείς επικεφαλίδες ενοτήτων και θεματικές προτάσεις (η πρώτη πρόταση μιας παραγράφου που συνοψίζει την παράγραφο). Κάθε κύρια ιδέα πρέπει να βρίσκεται σε διαφορετική παράγραφο, ξεκινώντας με μια θεματική πρόταση.

Ένα υπόμνημα πολιτικής μπορεί να περιέχει τις ακόλουθες ενότητες:

- Περιγραφή του θέματος
- Βασικές πληροφορίες για το ζήτημα
- Στοιχεία και παράγοντες που συνεισφέρουν στο ζήτημα
- Προτάσεις για το θέμα
- Εναλλακτικές λύσεις
- Συμπέρασμα

Ο συγγραφέας θα πρέπει να παρέχει πολλαπλές προοπτικές για το θέμα, ενώ οι προτάσεις θα πρέπει επίσης να αναφέρουν τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματά τους.

Τα πολιτικά υπομνήματα πρέπει να είναι πάντα αντικειμενικά και απαλλαγμένα από προσωπικές ή συναισθηματικές παρατηρήσεις. Θα πρέπει να είναι συνοπτικά και χωρίς πομπώδη γλώσσα ή κλισέ. Χρησιμοποιήστε προτάσεις που είναι σχετικά σύντομες και στην ενεργητική φωνή. Αποφύγετε τη ασαφή γλώσσα: τα πολιτικά υπομνήματα είναι απλά έγγραφα: άμεσα, συγκεκριμένα και συνεπή.

Στόχος

Ένα υπόμνημα πολιτικής μπορεί να απευθύνεται στη σχολική κοινότητα: τη σχολική επιτροπή, το συμβούλιο γονέων και κηδεμόνων, το συμβούλιο εκπαιδευτικών, κλπ. ή μπορεί να απευθύνεται στην ευρύτερη κοινότητα: στον δήμο, στην περιφέρεια ή ακόμα και στην κυβέρνηση. Εάν θέλετε να απευθυνθείτε στους υπεύθυνους χάραξης πολιτικής σε υψηλότερο επίπεδο, κάντε κάποια έρευνα για τον δήμο, την περιφέρεια και την κυβέρνηση. Αρχικά, προσπαθήστε να χαρτογραφήσετε ποιοι τομείς πολιτικής σχετίζονται με το πρόβλημα της βίας με βάση το φύλο και ποιος είναι υπεύθυνος για αυτόν τον τομέα. Για κάθε υπεύθυνο χάραξης πολιτικής, αξιολογήστε σε ποιο βαθμό υποστηρίζει το θέμα και τις απαιτήσεις σας. Το υπόμνημά σας θα είναι πιο επιτυχημένο εάν απευθυνθείτε σε φορείς χάραξης πολιτικής που έχουν μεγαλύτερο ενδιαφέρον ως προς το θέμα.

Κυβέρνηση	Τομέας πολιτικής	Υπεύθυνος χάραξης πολιτικής	Επίπεδο υποστήριξης
Τοπική (Δήμος)			
Περιφέρεια			
Εθνική (π.χ. Υπουργεία)			

Ενότητα 4 – Εκστρατείες

Η εκστρατεία είναι μία μορφή συνηγορίας, προκειμένου να διαμορφώσουμε μία στρατηγική πολιτικής αλλαγής ή να ασκήσουμε πίεση με ιδιαίτερη επικέντρωση στην επικοινωνία, την οργάνωση και την κινητοποίηση. Είναι η στιγμή της μέγιστης κινητοποίησης (ατόμων, ενεργειών, πόρων και μηνυμάτων στα ΜΜΕ) εντός μιας ευρύτερης και πιο σύνθετης δράσης για αλλαγή (ειδικά της συνηγορίας). Είναι ένα δυνατό εργαλείο στα χέρια των κινημάτων και των οργανώσεων για την πραγματοποίηση αλλαγών.

Κεφάλαιο 1 - Η Στρατηγική της Εκστρατείας

«Εάν παρομοιάσουμε τη στρατηγική με μια σκάλα που μας οδηγεί από τη σημερινή μας θέση στο σημείο που θέλουμε να φτάσουμε, οι τακτικές είναι σαν τα σκαλοπάτια. Είναι τα δομικά στοιχεία που συνθέτουν από κοινού ένα σχέδιο δράσης. Ουσιαστικά υπάρχουν κάποιες πηγές τακτικών που μια ομάδα μπορεί να χρησιμοποιήσει. Ορισμένα παραδείγματα, με αύξουσα σειρά μαχητικότητας, είναι: η σύνταξη επιστολών, η συγκέντρωση υπογραφών σε ψηφίσματα, η κατάθεση σε δημόσια ακρόαση, οι πορείες διαμαρτυρίας, οι διαδηλώσεις, η παρεμπόδιση πρόσβασης και οι καταλήψεις».

Lee Staples, Roots to Power

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline)/ διαδικτυακή (online)

Τι είναι: χρησιμοποιήστε τον καμβά της δικής σας εκστρατείας που θα φτιάξετε χρησιμοποιώντας το MobilisationLab προκειμένου να ορίσετε τη στρατηγική εκστρατείας σας. Η χρήση του καμβά εξασφαλίζει ότι θα καλύψετε όλα τα στοιχεία που είναι σημαντικά για μία αποτελεσματική εκστρατεία, από το όραμα και τη στρατηγική ως την αφήγηση και την κινητοποίηση.

Γιατί: η ανάπτυξη μιας στρατηγικής εκστρατείας μάς βοηθά να διατυπώσουμε το όραμά μας (την αλλαγή που επιθυμούμε) και τον τρόπο επίτευξής του μέσα από διαφορετικές δράσεις και τακτικές σύμφωνα με κάθε στόχο και με σαφές χρονοδιάγραμμα.

Πώς:

Εκτυπώστε ή ζωγραφίστε σε ένα μεγάλο φύλλο χαρτί τον καμβά εκστρατείας (φυλλάδιο 1) και προμηθευτείτε κάποια αυτοκόλλητα χαρτάκια και στυλό/μολύβια.

Ακολουθώντας τη δομή του Καμβά και τοποθετώντας σε αυτόν τα χαρτάκια με τις ιδέες που ανακύπτουν, συζητήστε και προσδιορίστε τα παρακάτω στοιχεία:

- 1. ΟΡΑΜΑ .** Ποιο είναι το μακροπρόθεσμο όραμα που θέλετε να πετύχετε με την εκστρατεία αυτή;
- 2. ΤΙ ΧΡΕΙΑΖΕΤΑΙ ΝΑ ΑΛΛΑΞΕΙ;** Με βάση τα προβλήματα που ταυτοποιήσαμε, τα οποία συμβάλλουν στην υφιστάμενη κατάσταση, τι χρειάζεται να αλλάξει;
- 3. ΠΩΣ ΜΠΟΡΟΥΜΕ ΝΑ ΕΠΙΦΕΡΟΥΜΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΑΛΛΑΓΗ;** Πώς μπορούμε να πραγματοποιήσουμε τη ρήξη με το υφιστάμενο σύστημα και να το μετασχηματίσουμε; Πώς μπορούμε να δημιουργήσουμε μία κουλτούρα αλλαγής για το ζήτημα αυτό; Πώς μπορούμε να επιφέρουμε εκ βάθρων αλλαγές ή να μετασχηματίσουμε τους θεσμούς; Πώς μπορούμε να στηρίξουμε ή να ενισχύσουμε εναλλακτικές λύσεις;
- 4. ΠΟΙΟΣ ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΒΟΗΘΗΣΕΙ;** Τι χρειάζεται να κάνουμε για να επιφέρουμε την αλλαγή αυτή; Ποιος ασκεί επιρροή; Ποιος επηρεάζεται; Και με ποιον μπορούμε να συνεργαστούμε;
- 5. ΠΟΙΕΣ ΕΙΝΑΙ ΟΙ ΕΠΙΡΡΟΕΣ ΠΟΥ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ;** Ποιες σχέσεις, τάσεις ή γεγονότα έχουν επηρεάσει/βοηθούν στη διατήρηση της υφιστάμενης κατάστασης ή θα μπορούσαν να την αλλάξουν;
- 6. ΣΚΟΠΟΙ.** Ποιος είναι ο συγκεκριμένος σκοπός αυτού του έργου; **ΣΤΟΧΟΙ.** Τι πρέπει να κάνουμε ώστε να τους πραγματοποιήσουμε;
- 7. ΕΚΒΑΣΕΙΣ.** Ποια είναι η εικόνα της επιτυχίας; **ΔΕΙΚΤΕΣ** Πώς γνωρίζουμε ότι είμαστε στον σωστό δρόμο;
- 8. ΠΟΙΟ ΕΙΝΑΙ ΤΟ ΑΦΗΓΗΜΑ;** Ποια είναι τα κύρια στοιχεία του νέου αφηγήματος που θέλουμε να δημιουργήσουμε;
- 9. ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΝΟΥΝ ΟΙ ΑΛΛΟΙ;** Πώς μπορούν τα ακροατήριά μας και οι σύμμαχοι να βοηθήσουν προκειμένου να συντελεστεί αυτή η αλλαγή; Τι ζητούμε από αυτούς;
- 10. ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΚΑΝΟΥΜΕ ΕΜΕΙΣ;** Ποιες είναι οι κύριες δραστηριότητες και τα καθήκοντα που χρειάζεται να φέρουμε εις πέρας για να στηρίξουμε όσους αναλαμβάνουν δράση και δημιουργούν μια μετατόπιση;
- 11. ΠΑΡΑΔΟΧΕΣ** Τι παραδοχές έχουμε κάνει σχετικά με το πώς θα αντιδράσει το σύστημα; Γιατί πιστεύουμε ότι το σχέδιο αυτό θα έχει επιτυχία;
- 12. ΚΙΝΔΥΝΟΙ** Γιατί μπορεί να αποτύχει αυτό το σχέδιο; Ποια αντίσταση ενδέχεται να αντιμετωπίσουμε; Υπάρχουν κίνδυνοι για το προσωπικό ή για την οργάνωση;
- 13. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ** Τι θα παρακολουθούμε και τι θα αποτιμούμε για να δείξουμε ότι σημειώνουμε πρόοδο σε ό,τι αφορά τους στόχους μας;

Η διαδικασία ανάπτυξης της στρατηγικής εκστρατείας με τη βοήθεια του Καμβά πρέπει να έχει διακριτές φάσεις, για παράδειγμα, να προβλέπονται διαφορετικές συναντήσεις. Για καθένα από τα παραπάνω σημεία μπορείτε επίσης να ανατρέξετε στα κεφάλαια του παρόντος οδηγού, που θα σας καθοδηγήσουν στον αναστοχασμό και την ανάπτυξη των διαφορετικών σημείων.

Φυλλάδιο 1:

<https://mobilisationlab.org/resources/campaign-canvas/>

Κεφάλαιο 2 - Προσδιορίστε το Μήνυμα και τον Στόχο της Εκστρατείας σας

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline)/ διαδικτυακή (online)

Τι είναι: προσδιορίστε το μήνυμα και τον στόχο της εκστρατείας σας, ως μέρος της στρατηγικής εκστρατείας.

Γιατί: για μία αποτελεσματική εκστρατεία είναι ζωτικής σημασίας η διατύπωση σαφών μηνυμάτων που περιγράφουν το πρόβλημα, τη λύση που προτείνετε (μέσω του στόχου της εκστρατείας) καθώς και το τι μπορεί να κάνει το ακροατήριο στο οποίο απευθύνεστε ώστε να επιτευχθεί ο συγκεκριμένος στόχος. Για να είναι αποτελεσματικό, ένα μήνυμα πρέπει να είναι «πιασάρικο», εύληπτο και εύκολο στην απομνημόνευση.

Πώς

1. Το πρώτο πράγμα που πρέπει να κάνετε όταν διαμορφώνετε το μήνυμα της εκστρατείας σας είναι να έχετε σαφή εικόνα του ακροατηρίου στο οποίο στοχεύετε: σε ποιον απευθύνεστε και γιατί; Είναι οι συνομήλικοί σας; Είναι οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων; Είναι η τοπική σας κοινότητα; Οι εκστρατείες μπορεί να έχουν διαφορετικά ακροατήρια - στόχους, με συγκεκριμένα μηνύματα για το καθένα από αυτά, ενώ άλλες μπορεί να έχουν μόνο μία ομάδα - στόχο με ένα και μοναδικό μήνυμα.
2. Τώρα που γνωρίζετε σε ποιον απευθύνεστε, προχωρήστε σε ανταλλαγή ιδεών σχετικά με τα πιθανά μηνύματα και αιτήματα. Στην πρώτη φάση, απλά καταγράψτε ό,τι σας έρχεται στον νου - να είσατε δημιουργικοί και ριζοσπαστικοί! Μετά από την πρώτη φάση ανταλλαγής ιδεών, αναστοχαστείτε συλλογικά και επιλέξτε τις προτάσεις που θεωρείτε πιο πειστικές (θυμηθείτε ότι πρέπει να διαμορφωθούν περαιτέρω για να ταιριάζουν στον αποδέκτη του μηνύματός σας, για παράδειγμα, θα υιοθετήσετε διαφορετική προσέγγιση στους συνομήλικούς σας από ό,τι στους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων).
3. Όταν διατυπώνετε ένα μήνυμα/-τα εκστρατείας, η συμμετοχική προσέγγιση θα μπορούσε να είναι το κλειδί της επιτυχίας: κάντε μια πρώτη δοκιμή του προσχεδίου του/ων μηνύματος/-άτων σας σε άτομα που ανήκουν στο ακροατήριο στόχο αλλά δεν συμμετείχαν στη δημιουργική φάση. Χάρη στην ανατροφοδότησή και συμβολή τους θα μπορέσετε να επιλέξετε κάποιες από τις διαθέσιμες επιλογές σας και να τις αξιολογήσετε.
4. Αφού διαμορφώσετε το/α μήνυμά/-τά σας, είσατε πλέον έτοιμοι για δράση!

Κεφάλαιο 3 – Ηλεκτρονικό Ψήφισμα

Είδος δράσης: διαδικτυακή

Τι είναι: Ένα ηλεκτρονικό ψήφισμα (online petition) είναι μια μορφή αιτήματος που μπορεί να υπογραφεί διαδικτυακά.

Γιατί: Με τη διαδικτυακή μορφή του, το ηλεκτρονικό ψήφισμα επιτρέπει την κινητοποίηση ανθρώπων από όλο τον κόσμο για ένα θέμα. Επομένως, εάν χρειάζεστε μαζική κινητοποίηση για να πετύχετε τους στόχους σας, γιατί να μην ξεκινήσετε ένα ηλεκτρονικό ψήφισμα;

Πώς:

1. Επιλέξτε μια πλατφόρμα για ψήφισμά σας. Ένα παράδειγμα πλατφόρμας που μπορεί να χρησιμοποιηθεί είναι το Change.org
2. Τι θα αφορά το αίτημά σας. Επιστρέψτε στους στόχους σας για να αποφασίσετε ένα συγκεκριμένο θέμα/ μια συγκεκριμένη ερώτηση/ μια συγκεκριμένη αλλαγή που θέλετε να πετύχετε.
3. Συγκεντρώστε δεδομένα και στοιχεία για το πρόβλημα που προσπαθείτε να λύσετε και τη λύση που θα προτείνετε. Χρησιμοποιήστε αυτά τα δεδομένα και τα γεγονότα για να δημιουργήσετε έναν δυνατό τίτλο και μια ενημερωτική και αποτελεσματική περιγραφή του ψηφίσματός σας.
4. Προσθέστε μια εικόνα ή ένα βίντεο στο ψήφισμά σας για να κάνετε το μήνυμά σας πιο ισχυρό και να κάνετε την προσπάθειά σας πιο “πιασάρικη”.
5. Είστε έτοιμοι να ξεκινήσετε! Σκεφτείτε δημιουργικούς τρόπους για να μοιραστείτε το ψήφισμά σας και να συλλέξετε υπογραφές. Πώς θα μπορούσατε να το προωθήσετε; Ο ρόλος των μέσων κοινωνικής δικτύωσης μπορεί να είναι κρίσιμος εδώ, αλλά μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε άλλα μέσα (όπως τη σχολική εφημερίδα, μια τοπική εφημερίδα, έναν τοπικό ραδιοφωνικό σταθμό) ή ακόμα και να δημιουργήσετε μια αφίσα για αυτό. Ήρθε η ώρα να γίνετε δημιουργικοί!

Το 2019, η Change.org ανέλυσε πάνω από 164.000 ψηφίσματα στον ιστότοπό της προκειμένου να επισημάνει τα κύρια χαρακτηριστικά του πιο επιτυχημένου ψηφίσματος. Μπορείτε να διαβάσετε την αναφορά εδώ: <https://www.change.org/c/us/crafting-headlines-for-change>

Κεφάλαιο 4 - Δημιουργική Κοινοποίηση Ψηφισμάτων

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline)

Τι είναι: όταν πραγματοποιείτε μία εκστρατεία που περιλαμβάνει διαδικτυακό ψήφισμα, είναι πολύ σημαντικό να φανταστείτε δημιουργικούς τρόπους για να το κοινοποιήσετε στους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων

Γιατί: για να καταστήσετε το αόρατο ορατό. Οι υπεύθυνοι λήψης αποφάσεων και οι θεσμοί συχνά δεν ακούν όσο η δημόσια κατακραυγή παραμένει μακριά τους και περιορίζεται αποκλειστικά στο διαδίκτυο, οπότε η δημιουργική κοινοποίηση της εκστρατείας συμβάλλει ώστε ένα θέμα που φαντάζει αφηρημένο και απόμακρο να αποκτήσει υλική υπόσταση και να καταστεί ορατό. Επίσης, ενισχύει τα αποτελέσματα των οργανωτικών ενεργειών σας στο διαδίκτυο διασφαλίζοντας κατ’ αυτό τον τρόπο ότι δεν θα αγνοηθούν τα αιτήματα και οι φωνές σας από τον αποδέκτη του μηνύματός σας και τα ΜΜΕ.

Πώς

1. Προσδιορίστε τον στόχο και τις επιδιώξεις της δράσης σας: θέλετε να προσελκύσετε την προσοχή των ΜΜΕ ή να εισακουστείτε από τους υπεύθυνους λήψης αποφάσεων; Ή μήπως και τα δύο;
2. Σχεδιάστε τις ενέργειές σας με βάση τους στόχους και τις επιδιώξεις σας: πότε και πού πρέπει να λάβει χώρα η δράση και γιατί; Μπορείτε, για παράδειγμα, να σκεφτείτε μία αιφνίδια δράση τύπου flash mob, διακόπτοντας μία συνάντηση με τους σχετικούς ενδιαφερόμενους για να τους παραδώσετε τις υπογραφές που συλλέχθηκαν για την εκστρατεία σας ή ακόμη για να μοιράσετε φυλλάδια σχετικά με τον σκοπό σας.
3. Προσκαλέστε τα ΜΜΕ μέσα από τις δράσεις σας, συχνά αρκεί ένα απλό μήνυμα τύπου «save the date» («σημειώστε την ημερομηνία») με την ημερομηνία/ώρα/τοποθεσία και μία σύντομη περιγραφή της δράσης

4. Επίσης, μπορείτε να στείλετε δελτία τύπου μετά τη δράση σας για να εξηγήσετε τι κάνατε και γιατί
5. Σιγουρευτείτε ότι έχετε όλες τις απαραίτητες άδειες.
6. Μη ορθώνετε εμπόδια στη δημιουργικότητά σας, μπορείτε να εμπνευστείτε δημιουργικούς τρόπους κοινοποίησης των ψηφισμάτων σας εδώ:
<https://beautifultrouble.org/toolbox/tool/creative-petition-delivery/>

Κεφάλαιο 5 – Flashmob

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline)

Τι είναι:

Η λέξη flashmob προέρχεται από το flash, υποδηλώνοντας ένα γρήγορο γεγονός και όχλο, που σημαίνει ένα μεγάλο πλήθος ανθρώπων. Flashmob είναι μια ξαφνική συγκέντρωση μιας ομάδας ανθρώπων σε δημόσιο χώρο, η οποία διαλύεται σε σύντομο χρονικό διάστημα, με κοινό σκοπό να κάνει μια ασυνήθιστη ενέργεια. Η συγκέντρωση συνήθως οργανώνεται μέσω διαδικτύου. Οι κανόνες δράσης περιγράφονται συνήθως στους συμμετέχοντες λίγα λεπτά πριν από τη διεξαγωγή του flashmob, αλλά εάν είναι απαραίτητο οι συμμετέχοντες μπορούν να ειδοποιηθούν αρκετά νωρίς ώστε να προετοιμαστούν επαρκώς καθώς το flashmob μπορεί είτε να ανακοινωθεί είτε να κρατηθεί μυστικό, ανάλογα με τους στόχους σας.

Γιατί:

Μπορείτε να οργανώσετε ένα flashmob και να στείλετε ένα ισχυρό μήνυμα για την έμφυλη βία στο κοινό-στόχο σας ή στο ευρύ κοινό.

Πως:

1. Επιλέξτε ένα μέρος όπου θα γίνει το flashmob σας. Θα μπορούσατε να επιλέξετε να το οργανώσετε μέσα στο σχολείο σας ή σε δημόσιο χώρο, εάν θέλετε να ευαισθητοποιήσετε το ευρύτερο κοινό. Φροντίστε για τις άδειες που απαιτούνται σε κάθε περίπτωση.
2. Επιλέξτε το μήνυμα που θέλετε να μεταφέρετε και το περιεχόμενο του flashmob σας. Θα μπορούσε να είναι ένας ανθρώπινος σχηματισμός, ένας χορός, ένα τραγούδι ή κάτι άλλο. Η διάρκεια της πράξης σας θα πρέπει να είναι μόνο λίγα λεπτά.
3. Επιλέξτε μια ώρα για το flashmob σας. Εάν θέλετε να το κάνετε πιο ανοιχτό και να έχετε επίσης τη συμμετοχή περαστικών, σκεφτείτε δημιουργικούς τρόπους για να προσκαλέσετε κόσμο.
4. Την προκαθορισμένη ώρα, το πλήθος θα συγκεντρωθεί για να του δοθεί μια σύντομη ενημέρωση. Δώστε τους σαφείς οδηγίες.
5. Ήρθε η ώρα για το flashmob σας!
6. Μετά το flashmob σας, το πλήθος θα διαλυθεί ξανά γρήγορα.



Μαθητές δημοτικών σχολείων στην Κέρκυρα σχημάτισαν με το σώμα τους τη λέξη Μίλα την Πανελλήνια Ημέρα κατά της Σχολικής Βίας και του Εκφοβισμού (πηγή <https://enimerosi.com/details.php?id=19730>)



Στις 25 Νοεμβρίου 2019, η φεμινιστική κολεκτίβα Las Tesis στη Χιλή ξεκίνησε το ισχυρό flashmob “un violador en tu camino”, με στόχο να καταγγείλει τη δομική βία που αντιμετωπίζουν οι γυναίκες και η ΛΟΑΤΚΙ κοινότητα στη χώρα τους. Το flashmob τους έχει εξαπλωθεί στον υπόλοιπο κόσμο και πολλές ομάδες σε όλο τον κόσμο έχουν κάνει το flashmob στις κοινότητές τους. Μπορείτε να δείτε το flashmob του las tesis στη Χιλή εδώ:

<https://www.youtube.com/watch?v=aB7r6hdo3W4>

Κεφάλαιο 6 – Μαθητική Πορεία

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline)

Τι είναι: Οι μαθητικές πορείες είναι πορείες που διοργανώνονται από νέους, όπου νέοι και ενήλικες ενώνουν τις δυνάμεις και τις φωνές τους στους δρόμους.

Γιατί: Οι μαθητικές πορείες μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να κάνετε τις απόψεις σας να ακουστούν δημόσια σε μια προσπάθεια να επηρεάσετε την κοινή γνώμη ή τους υπεύθυνους χάραξης πολιτικής.

Πώς:

1. Αποφασίστε τη διαδρομή που πρόκειται να ακολουθήσετε. Μπορείτε να οργανώσετε μία πορεία μέσα στο σχολείο σας ή γύρω από το σχολείο σας, εάν θέλετε να αυξήσετε την ευαισθητοποίηση μεταξύ των συμμαθητών σας ή μια πορεία στην περιοχή/πόλη σας, εάν θέλετε να ευαισθητοποιήσετε την τοπική σας κοινότητα. Στη δεύτερη περίπτωση θα μπορούσατε να συμπεριλάβετε στη διαδρομή σας θέσεις στην περιοχή/πόλη σας που σχετίζονται με το θέμα της έμφυλης βίας (όπως ξενώνες φιλοξενίας γυναικών, οργανώσεις κ.λπ.). Μεριμνήστε για τις απαραίτητες σε κάθε περίπτωση άδειες.
2. Αποφασίστε την ημέρα και ώρα για την πορεία σας. Θα μπορούσατε να επιλέξετε, για παράδειγμα, μια ημέρα που συνδέεται συμβολικά με το ζήτημα της έμφυλης βίας, όπως για παράδειγμα την Πανελλήνια Ημέρα κατά της Σχολικής Βίας και του Εκφοβισμού (6 Μαρτίου), την Παγκόσμια Ημέρα της Γυναίκας (8 Μαρτίου), την Παγκόσμια Ημέρα κατά της Ομοφοβίας της Τρανσφοβίας και της Αμφιφοβίας (17 Μαΐου) ή την Παγκόσμια Ημέρα για την Εξάλειψη της Βίας κατά των Γυναικών (25 Νοεμβρίου).
3. Προσπαθήστε να ενεργοποιήσετε την ευρύτερη σχολική κοινότητα, προσκαλώντας τους να έρθουν μαζί σας. Αυτοί θα μπορούσαν να είναι όχι μόνο οι συμμαθητές και συμμαθήτριές σας, αλλά και οι καθηγητές και οι καθηγήτριές σας και οι γονείς σας.
4. Σκεφτείτε τα μηνύματά σας και φτιάξτε πλακάτ και πανό. Σκεφτείτε δημιουργικά και έχοντας στο μυαλό σας και το περιβάλλον, προσπαθήστε να μην το επιβαρύνετε. Μπορείτε επίσης να ετοιμάσετε τραγούδια ή συνθήματα τα οποία θα μπορείτε να λέτε κατά τη διάρκεια της πορείας.
5. Την ημέρα της πορείας σας μην ξεχάσετε να φέρετε μαζί σας λίγο νερό (πχ. σε ένα επαναχρησιμοποιούμενο μπουκάλι) και αναλόγως των καιρικών συνθηκών καπέλο ή αδιάβροχο.

Είστε έτοιμοι/έτοιμες!

Χρειάζεστε περισσότερη έμπνευση;



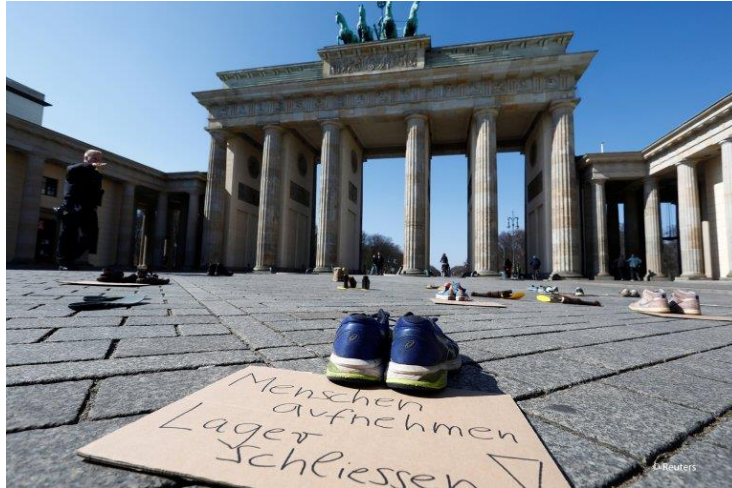
«Ανακτήστε τη νύχτα» (Reclaim the night), μια ετήσια εκστρατεία που διοργανώνουν οι φοιτητές του Πανεπιστημίου του Μάντσεστερ (πηγή: Wikipedia). Δείτε αυτό το βίντεο στο <https://www.youtube.com/watch?v=Fhv1y2PVVa8>



Σιωπηρή πορεία στην Κένυα κατά της έμφυλης βίας (πηγή: ActionAid Κένυας)



Πανό στην μαθητική κερκίδα κατά τη διάρκεια αγώνα για το Κύπελλο Ελλάδας (πηγή: <https://www.aekfc.gr/newsdetails/to-bullying-katastrefei-zoes-antidro-leo-ochi-sti-scholiki-via-leo-nai-sti-filia-44954.htm?lang=en&path=730933854>)



Διαμαρτυρία στο Βερολίνο τον καιρό του COVID-19 (πηγή: Reuters)

Κεφάλαιο 7 - Στένσιλ

Είδος δράσης: δια ζώσης (offline)

Τι είναι: τα στένσιλ είναι εργαλεία που αναπαράγουν εικόνες και κείμενα με εύκολο και οικονομικό τρόπο, μέσω των οποίων μπορείτε να διαδώσετε τα μηνύματα της εκστρατείας σας

Γιατί: τα στένσιλ παράγονται εύκολα και οικονομικά, και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε επανειλημμένα το ίδιο στένσιλ σε ποικίλες επιφάνειες (ύφασμα, τοίχους, πεζοδρόμια κλπ.).

Πώς:

1. Βρείτε το κατάλληλο υλικό για την κατασκευή του στένσιλ: πρέπει να είναι λεπτό και να κόβεται εύκολα. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε σκληρό χαρτί, αλλά το καλύτερο υλικό για το στένσιλ σας είναι κάποιο λεπτό χαρτί με πλαστική επικάλυψη (για παράδειγμα, πλαστικοποιημένο χαρτί ή πλαστικά εξώφυλλα τετραδίων), καθώς προσδίδει μεγαλύτερη ανθεκτικότητα στο στένσιλ και επιτρέπει την επανειλημμένη χρήση του πολλές φορές. Επίσης, θα χρειαστείτε ένα κοπίδι.
2. Συνήθως χρησιμοποιούνται δύο χρώματα με τα στένσιλ (ένα για το φόντο και ένα για ό,τι θέλετε να ζωγραφίσετε). Καθώς σχεδιάζετε το στένσιλ σας πρέπει να προσέξετε ώστε να μην αφήσετε κενά, γιατί αν το κόψετε σε όλη του την περίμετρο, το στένσιλ θα διαλυθεί. Πρέπει, λοιπόν, να προβλέψετε να αφήσετε λεπτές «γέφυρες» οι οποίες να συνδέουν το κείμενο/εικόνα που θέλετε να χρησιμοποιήσετε. Εάν οι γέφυρες είναι πολύ μικρές μπορείτε να τις ενισχύσετε με κολλητική ταινία.
3. Αφού διαλέξετε το σχέδιο, πρέπει να το μεταφέρετε στο υλικό από το οποίο θα κατασκευαστεί το στένσιλ. Για να το κάνετε αυτό έχετε διάφορες επιλογές: να ζωγραφίσετε ή να ξεπατικώσετε το σχέδιο και στη συνέχεια να το κόψετε ή μπορείτε να εκτυπώσετε το σχέδιο και να το χρησιμοποιήσετε ως βάση για να κόψετε το περίγραμμα. Μην ξεχνάτε ότι δεν πρέπει να αφήσετε κενά.
4. Εάν το στένσιλ αποτελείται από λεπτό υλικό, μπορείτε να προσθέσετε ένα πλαίσιο από χαρτόνι ώστε να γίνει πιο ανθεκτικό.
5. Επιλέξτε το σωστό χρώμα βαφής: μπορείτε να χρησιμοποιήσετε βαφή σε σπρέι ή κοινό βερνίκι τοίχων και ρολό - θυμηθείτε ότι είναι σημαντικό να χρησιμοποιήσετε τη σωστή ποσότητα χρώματος. Πρόσφατα όλο και περισσότερα καταστήματα έχουν αρχίσει να χρησιμοποιούν βαφές φιλικές για το περιβάλλον. Μπορείτε να κάνετε κάποιες δοκιμές σε χαρτόνι ώστε να

εξασκηθείτε και να ανακαλύψετε τι είναι πιο αποτελεσματικό για εσάς και για την εικόνα που επιλέξατε

6. Τώρα είσαστε έτοιμοι για δράση: χρησιμοποιήστε το/α στένσιλ σας και καλή διασκέδαση! Όταν χρησιμοποιείτε το ίδιο στένσιλ για να φτιάξετε πολλές εικόνες, βεβαιωθείτε ότι έχει σκουπίσει το επιπλέον χρώμα και μην τοποθετείτε ποτέ κάτι πάνω σε υγρό στένσιλ, διότι το πιθανότερο είναι ότι θα σπάσει.

Κεφάλαιο 8 – Προβολή Τύπου «Guerrilla Projection»

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline)

Τι είναι: στις προβολές αυτές παρουσιάζεται ένα βίντεο, ένα κείμενο, ένα λείζερ κλπ. πάνω σε τοίχο ή κτίριο ώστε να περάσετε το μήνυμά σας με καλλιτεχνικό τρόπο.

Γιατί: είναι έντονα ορατά και μπορούν να μεταδώσουν ένα ξεκάθαρο πολιτικό μήνυμα. Πρόκειται για ένα ευέλικτο εργαλείο που είναι σχετικά ασφαλές και οικονομικά προσιτό.

Πώς

1. Οι προβολές τέτοιου τύπου μπορούν να αποτελέσουν μια δράση από μόνες τους ή ένα εργαλείο για να προωθήσετε υφιστάμενες ενέργειες, να τις πλαισιώσετε ή να δώσετε νέα μορφή σε ένα ήδη υπάρχον κτίριο. Τι συμβαίνει στη δική σας περίπτωση;
2. Αφού αποφασίσετε τον στόχο της προβολής σας θα χρειαστεί να σκεφτείτε τον τρόπο μετασηματισμού του πολιτικού σας μηνύματος ώστε να του προσδώσετε καλλιτεχνική χροιά. Θα το κάνετε αυτό μέσω ενός βίντεο; Ή μέσω ενός κειμένου; Θέλετε να αλλάξετε την εικόνα μίας εταιρείας ή κάποιου συμβολικού χώρου;
3. Επιλέξτε το σημείο προβολής: κατά την επιλογή λάβετε υπόψη ότι αυτό πρέπει να συνδέεται με το αντικείμενο της συνηγορίας σας, να είναι τεχνικά εφικτή η οργάνωση της προβολής και η επιφάνεια του κτιρίου/τοίχου να επιτρέπει την ευκρινή θέαση των προβαλλόμενων εικόνων.
4. Τώρα πρέπει να προετοιμαστείτε για τα πρακτικά ζητήματα της προβολής: σε μερικές περιπτώσεις θα χρειαστεί να ζητήσετε επίσημη άδεια για την προβολή, θα πρέπει να βρείτε έναν αρκετά δυνατό προτζέκτορα και επίσης να αναπτύξετε τα γραφικά που πρόκειται να χρησιμοποιήσετε.
5. Επικοινωνήστε όσα κάνατε: παρόλο που το μήνυμά σας πρέπει να είναι σαφές από μόνο του, μετά την προβολή ενδεχομένως να ήταν χρήσιμο να στείλετε δελτίο τύπου ή να προβείτε σε αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, αναδεικνύοντας τις δράσεις σας και τον λόγο για τον οποίο τις υλοποιήσατε.

Μπορείτε να αντλήσετε έμπνευση από το κίνημα «Occupy Wall Street», που το 2011 προέβαλε τον αριθμό 99% με τη μορφή «Bat Signal» στο πλαίσιο των κινητοποιήσεων του ενάντια στην οικονομική κρίση:

<https://beautifultrouble.org/toolbox/tool/99-bat-signal/>

Κεφάλαιο 9 – Ανάρτηση Πανό

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline)

Τι είναι: στη συγκεκριμένη δράση δημιουργείται ένα πανό που μπορεί να αναρτηθεί κάπου στην κοινότητά σας ώστε να προσελκύσει την προσοχή για ένα συγκεκριμένο ζήτημα ή εκστρατεία, για παράδειγμα, να προειδοποιήσει το κοινό αναφορικά με αδικίες ή επικίνδυνες καταστάσεις ή για να προωθήσει και να δημοσιοποιήσει μία μελλοντική δράση.

Γιατί: τέτοιου είδους δράσεις καλύπτονται εκτενώς από τα ΜΜΕ και μπορούν δυνητικά να περάσουν το μήνυμα σε πολλούς αποδέκτες. Ανάλογα με το τι σκοπεύετε να κάνετε, πρόκειται για ένα απλό και σχετικά ακίνδυνο εργαλείο

Πως:

- 1) Υπάρχουν κυρίως δύο είδη ανάρτησης πανό: το επικοινωνιακό, που στοχεύει στην ευαισθητοποίηση επί συγκεκριμένου ζητήματος και στη γνωστοποίησή του στο ευρύτερο κοινό, ή το απτό, όταν τα πανό χρησιμεύει ως πραγματικά εργαλεία αποκλεισμού πρόσβασης. Οι περισσότερες αναρτήσεις πανό είναι επικοινωνιακού τύπου. Εσείς τι είδους ανάρτηση επιθυμείτε;
- 2) Τι πρόκειται να γράψετε στο δικό σας πανό; Το μήνυμα πρέπει να είναι σύντομο, σαφές και περιεκτικό. Επίσης, πρέπει να λάβετε υπόψη ότι το μήνυμα πάνω στο πανό πρέπει να είναι ορατό από αρκετά μεγάλη απόσταση.
- 3) Για να αναρτηθεί επιτυχώς το πανό σας πρέπει να επιλέξετε το κατάλληλο σημείο: πρέπει να είναι ένας χώρος από όπου περνά πολύς κόσμος και επίσης να έχει συμβολικό χαρακτήρα (για παράδειγμα, εάν θέλετε να διαμαρτυρηθείτε κατά του κλεισίματος ενός κέντρου νεότητας στην κοινότητά σας, είναι εύλογο να αναρτήσετε το πανό στο κτίριο του κέντρου νεότητας ή εναλλακτικά στο σημείο όπου βρίσκονται οι υπεύθυνοι για το κλείσιμό του). Όταν αποφασίσετε πού θα αναρτήσετε το πανό, βεβαιωθείτε ότι γνωρίζετε το επίπεδο κινδύνου που αυτό συνεπάγεται.
- 4) Όταν γνωρίζετε αυτό που θέλετε να επικοινωνήσετε και όταν είναι πλέον ώρα να κατασκευάσετε το πανό, λάβετε υπόψη τις παρακάτω συμβουλές:
 - a) Το πανό πρέπει να είναι αρκετά μεγάλο για να μπορούν να το βλέπουν οι περαστικοί
 - b) Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε χρώμα σε σπρέι ή βερνίκι για το πανό, ανάλογα με το υλικό στο οποίο εργάζεστε με περισσότερη άνεση. Μπορείτε επίσης να τυπώσετε το πανό, αλλά είναι πολύ πιο ακριβό από ό,τι να το κατασκευάσετε μόνοι σας.
 - c) Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε διάφορα χρώματα, για παράδειγμα, για να τονίσετε τις λέξεις κλειδιά και γενικά για να έχετε ένα πιο καλλιτεχνικό αποτέλεσμα.

Κεφάλαιο 10 – Προηγμένη Διανομή Φυλλαδίων

Είδος δράσης: διά ζώσης (offline)

Τι είναι: η προηγμένη διανομή φυλλαδίων αντιπροσωπεύει έναν δημιουργικό, καλλιτεχνικό και καινοτόμο τρόπο διανομής των φυλλαδίων σας για να τραβήξετε την προσοχή του κόσμου

Γιατί: τα συνήθη φυλλάδια μπορεί να είναι βαρετά και δεν κάνουν εντύπωση. Όταν χρησιμοποιείτε δημιουργικές στρατηγικές για να διανείμετε τα φυλλάδιά σας, είναι πιθανότερο ο κόσμος να το πάρει, να το διαβάσει και να θυμάται τι αφορά.

Πώς

Η διανομή φυλλαδίων συνιστά θεμελιώδες στοιχείο πολλών εκστρατειών και είναι κάτι που υιοθετούν πολλοί ακτιβιστές στις εκστρατείες τους. Παρόλο που η ενημέρωση των περαστικών για τον λόγο που διαδηλώνετε συνιστά καλή τακτική, δεν έχει αποδειχθεί τόσο αποτελεσματική όταν γίνεται με τον συνήθη τρόπο, δηλαδή απλά και μόνο δίνοντας τα φυλλάδια στους διερχόμενους. Σκεφτείτε λίγο τον εαυτό σας, πόσο συχνά πήρατε φυλλάδιο και το πετάξατε στον κάδο; Ή, ακόμη κι αν το κρατήσατε επειδή σας ενδιέφερε, το διαβάσατε τελικά; Ο συνήθης τρόπος

διανομής των φυλλαδίων μπορεί να αποδειχθεί μια σπατάλη χρόνου και πόρων (σκεφτείτε πόσο χαρτί πετιέται). Ποια μπορεί να είναι η λύση; Η δημιουργική διανομή φυσικά! Ας δούμε τα βασικά στοιχεία που πρέπει να λάβετε υπόψη:

1. Να είσατε καινοτόμοι: βρείτε πρωτότυπους τρόπους να διανείμετε τα φυλλάδιά σας, οι οποίοι θα προσελκύσουν την προσοχή του κόσμου και θα τους κινήσουν την περιέργεια για το φυλλάδιό σας.
2. Να είσατε δημιουργικοί: τα ίδια τα φυλλάδια, αλλά και η διανομή τους, πρέπει να είναι διασκεδαστικά, αξιομνημόνευτα και μοναδικά.
3. Αναδείξτε την καλλιτεχνική σας φύση: σκεφτείτε, για παράδειγμα, να ενσωματώσετε θεατρικά δρώμενα ή κοστούμια στη διανομή των φυλλαδίων

Κεφάλαιο 11 – Εκστρατεία με Αφίσα

Είδος δράσης: διαδικτυακή (online) / δια ζώσης (offline)

Τι είναι: Με μία αφίσα μπορείτε να κάνετε μια άμεση, οπτική δήλωση για ένα ευρύ φάσμα θεμάτων. Οι αφίσες μπορούν να χρησιμοποιηθούν για διάφορους σκοπούς: εκδηλώσεις, διαφημίσεις, ταινίες, αλλά και για την εκπαίδευση, την επιστήμη και την πολιτική. Μπορούν εύκολα να προσαρμοστούν σε διάφορες ομάδες-στόχους και μηνύματα και μπορούν επίσης να συνδυαστούν με άλλες μορφές μέσων, όπως έντυπα, βίντεο ή μέσα κοινωνικής δικτύωσης, έτσι ώστε να σχηματίσουν μια ευρεία και εκτεταμένη εκστρατεία.

Γιατί:

Επειδή οι αφίσες είναι ένα οπτικό μέσο επικοινωνίας, μπορούν να έχουν πολύ δυνατό αντίκτυπο στους ανρθώπους. Μια καλή αφίσα μπορεί να προκαλέσει πολλά συναισθήματα, ανάλογα με το μήνυμα. Είναι ένας εύκολος τρόπος για να πετύχετε ένα δυνατό αντίκτυπο σε σύντομο χρονικό διάστημα.

Πως:

Μια αφίσα πρέπει να τραβήξει την προσοχή στη στιγμή. Τα παρακάτω βήματα μπορούν να σας βοηθήσουν να δημιουργήσετε μια αποτελεσματική αφίσα με ένα δυνατό μήνυμα.

1. Προσδιορίστε τον στόχο σας

Η αφίσα σας θα πρέπει να σας βοηθάει να πραγματοποιήσετε αυτόν τον στόχο. Για παράδειγμα, εάν ο στόχος σας είναι να προσελκύσετε ένα κοινό σε μια εκδήλωση, ο σχεδιασμός της αφίσας σας θα πρέπει να είναι τέτοιος, ώστε να κάνει τους ανθρώπους να παρευρεθούν στην εκδήλωσή σας. Δώστε έμφαση στις βασικές πληροφορίες που πρέπει να γνωρίζει το κοινό σας για να παρευρεθεί.

2. Προσδιορίστε το κοινό-στόχο σας

Ο σχεδιασμός και το μήνυμά σας πρέπει να είναι προσαρμοσμένα στον κοινό-στόχο σας. Προσπαθήστε να μιλήσετε τη γλώσσα τους και προσελκύστε τους με εικόνες που να απευθύνονται σε αυτούς συγκεκριμένα.

3. Καθορίστε το μήνυμα

Το μήνυμά σας πρέπει να είναι σύντομο, δυνατό και κατανοητό από όλους. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε χιούμορ, αλλά να είστε ιδιαίτερα προσεκτικοί για ευαισθησίες που μπορεί να υπάρχουν γύρω από το θέμα. Δημιουργήστε μια εντυπωσιακή επικεφαλίδα που προσελκύει την προσοχή των περαστικών. Συμπεριλάβετε μια έκκληση για δράση, όπως για παράδειγμα: επισκεφθείτε έναν ιστότοπο, παρακολουθήστε μια εκδήλωση, καλέστε έναν αριθμό, κατεβάστε μια εφαρμογή... Κάντε την έκκληση για δράση να ξεχωρίσει τοποθετώντας την σε στρατηγικό μέρος της αφίσας σας και προσελκύστε οπτικά την προσοχή χρησιμοποιώντας χρώματα, εικόνες ή πλαίσια.

4. Αποφασίστε πού θα αναρτήσετε την αφίσα σας

Οι αφίσες μπορούν να εκτυπωθούν και να αναρτηθούν σε δημόσιους χώρους ή να κοινοποιηθούν στο διαδίκτυο μέσω των μέσων κοινωνικής δικτύωσης. Βεβαιωθείτε ότι σε κάθε περίπτωση προσαρμόζετε το σχεδιασμό της αφίσας σας. Εάν επιλέξετε να εκτυπώσετε την αφίσα σας, πρέπει να είναι ευανάγνωστη από απόσταση, επομένως προσέξτε τα χρώματα και τη γραμματοσειρά σας. Όταν αναρτήσετε την αφίσα σας σε δημόσιο χώρο, ελέγχετε πάντα εάν είναι νόμιμο να αναρτάτε το υλικό σας εκεί. Οι περισσότερες πόλεις έχουν συγκεκριμένους χώρους που προορίζονται για ανάρτηση αφισών. Η ανάρτησή τους σε άλλα μέρη μπορεί να είναι παράνομη και να οδηγήσει σε σοβαρό πρόστιμο.

5. Επιλέξτε το σχεδιασμό της αφίσας σας

Σε γενικές γραμμές, το κλειδί είναι η σωστή ισορροπία μεταξύ επικεφαλίδας, σώματος κειμένου, εικόνων και λογότυπων. Μην χρησιμοποιείτε πάρα πολλές διαφορετικές γραμματοσειρές ή χρώματα σε μία αφίσα, γιατί μειώνουν τη δύναμη του μηνυματός σας. Η επιλογή ενός έτοιμου προτύπου αφίσας μπορεί να σας εξοικονομήσει πολλή δουλειά. Υπάρχουν αρκετοί ιστότοποι που προσφέρουν δωρεάν πρότυπα αφίσας, όπως το Canva (www.canva.com).



Η φεμινιστική κολεκτίβα «Αφήστε τα Κορίτσια Ήσυχα» (Laisse Les Filles Tranquilles) από τις Βρυξέλλες έχει ένα απλό μήνυμα: Αφήστε τις γυναίκες και τα κορίτσια ήσυχα. Οι αφίσες τους είναι τόσο απλές όσο το μήνυμά τους: μαύρα γράμματα σε λευκό φόντο. Ξεκίνησαν να βάζουν τις αφίσες τους σε δημόσιους χώρους το 2018 και δύο χρόνια αργότερα έχουν γίνει αναγνωρίσιμες από όλους όσους ζουν στην πόλη των Βρυξελλών ενώ το μήνυμά τους έχει ξεπεράσει τα όρια της πόλης φτάνοντας και στην υπόλοιπη χώρα. Το μήνυμά τους έχει επεκταθεί ώστε να περιλαμβάνει και άλλες ομάδες που μπορεί να είναι στόχος διακρίσεων και παρενόχλησης. Αρκετά πολιτιστικά κέντρα και χώροι διασκέδασης έχουν συνεργαστεί μαζί τους για να αναρτήσουν τις αφίσες τους. (πηγή: FaceBook, Psst Mlle)

Ενότητα 5 - Επικοινωνία

Τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης μπορούν να αποδειχθούν χρήσιμα για τις εκστρατείες μας, επειδή είναι ένα δημόσιο περιβάλλον όπου μπορεί κανείς να συναντήσει οποιονδήποτε· δίνουν τη δυνατότητα προσέγγισης ενός ευρύτερου κοινού, ακόμα και σε διεθνές επίπεδο, και δημιουργίας πραγματικών σχέσεων. Άλλο δυνατό σημείο των μέσων κοινωνικής δικτύωσης είναι ότι παρέχονται δωρεάν και ότι όλοι έχουν πρόσβαση σε αυτά. Ο κόσμος μπορεί να μιλήσει για οτιδήποτε, για οποιοδήποτε θέμα. Στο διαδίκτυο, μπορεί κανείς να διαδώσει ιδέες ή μοντέλα συμπεριφοράς, να αναλάβει δράσεις ευαισθητοποίησης, να επικοινωνήσει και να διατυπώσει αιτήματα που μπορεί να συγκινήσουν άλλους ανθρώπους ώστε να υποστηρίξουν μια συγκεκριμένη εκστρατεία ή ακόμη και να αλλάξουν γνώμη ή συμπεριφορά.

Κεφάλαιο 1 - Αφήγηση Ιστοριών

Είδος δράσης: Διαδικτυακά (Online) και διά ζώσης (Offline)

Τι είναι:

«Αφήγηση ιστοριών» έχουμε κυριολεκτικά όταν κάποιος μιλάει σε κάποιον για κάτι: ένα γεγονός, ένα προσωπικό επεισόδιο, μια κατάσταση, μια συνθήκη. Μπορεί να περιγραφεί ως η τέχνη της γραφής ή της αφήγησης ιστοριών ενώ παράλληλα προσελκύει την προσοχή και το ενδιαφέρον του κοινού. Στην πράξη, είναι ένας τρόπος να κάνουμε το ακροατήριο να ενδιαφερθεί για ένα θέμα και να ασχοληθεί με κάτι που μας απασχολεί. Αλλά η αφήγηση δεν είναι μόνο η χαρά της διήγησης – οι αφηγητές έχουν ένα συγκεκριμένο στόχο: μέσω της ιστορίας ευαισθητοποιούν το ακροατήριο, εφιστούν την προσοχή σε ένα θέμα κοινού ενδιαφέροντος για το οποίο το κοινό και οι θεσμοί δεν έχουν ακόμη δώσει αρκετή προσοχή ώστε να προωθηθεί η επιθυμητή αλλαγή.

Γιατί:

Επειδή οι ιστορίες κρύβουν μέσα τους μεγάλη δύναμη και χρησιμοποιούνται ως ένα μέσο σύνδεσης με την πραγματικότητα. Εκείνο που μας ωθεί προς τις ιστορίες είναι η επιθυμία μας να βιώσουμε συναισθήματα: χάρη στα συναισθήματά μας συνδεόμαστε μεταξύ μας σε κοινωνικό, οικονομικό και πολιτικό επίπεδο. Γι' αυτό και το πιο σημαντικό πράγμα είναι οι ιστορίες μας να εμπλέκουν συναισθηματικά τους συνομηλίκους, τους δασκάλους, τη σχολική κοινότητα, την τοπική κοινότητα, τη χώρα και το διαδίκτυο. Αυτό σημαίνει ευαισθητοποίηση: χάρη στα συναισθήματα, την αφήγηση ιστοριών και το μοίρασμα, τα αιτήματά μας μπορούν να γνωστοποιηθούν, να λάβουν υποστήριξη, να ληφθούν υπόψη και να εισακουστούν.

Πώς:

Υπάρχουν πάντα δύο πτυχές σε κάθε ιστορία: η μορφή και το περιεχόμενο. Η μορφή αφορά το ύφος, τον τρόπο αφήγησης μιας ιστορίας (που μπορεί να είναι περιγραφικός, επιστημονικός, δημοσιογραφικός...): το περιεχόμενο σχετίζεται με το θέμα της αφήγησης και στην πραγματικότητα είναι το γεγονός για το οποίο μιλάμε.

Υπάρχουν πέντε χρυσοί κανόνες για να μπορούμε να διηγούμαστε ιστορίες που εμπνέουν και είναι αποτελεσματικές.

1. *Μελετήστε, επιλέξτε το ακροατήριό σας και μιλήστε με αυθεντικότητα*

Ο τόνος και το ύφος της αφήγησης πρέπει να συνάδουν με τα χαρακτηριστικά του αντικειμένου στο οποίο εστιάζουμε. Για παράδειγμα, ένας ανάλαφρος και χιουμοριστικός τόνος δεν ενδείκνυται όταν μιλάμε για την έμφυλη βία ή τη βία μεταξύ συνομηλίκων, ενώ ο υπερβολικά σοβαρός και τυπικός τόνος δεν είναι κατάλληλος για επικοινωνία μεταξύ φίλων.

2. Σεβαστείτε τα «5W»

Το ξέρουμε όλοι: οι λέξεις *who, what, where, when* και *why* (ποιος, τι, πού, πότε και γιατί) είναι οι πέντε ερωτήσεις που μπορούν να καθοδηγήσουν τη σκέψη μας όταν πλάθουμε μία ολοκληρωμένη αφήγηση, στην οποία δεν υπάρχουν σημαντικά κενά.

3. Δημιουργήστε μια εμπειρία και χρησιμοποιείστε δεδομένα

Τα συναισθήματα είναι σαν το αλατοπίπερο - δίνουν γεύση στην ιστορία και την πλοκή, η οποία εμπλουτίζεται με λεπτομέρειες και αισθητηριακές ιδιαιτερότητες· ωστόσο, είναι πάντα καλύτερο να μην υπερβάλουμε, επειδή ο εμπλουτισμός της αφήγησης δεν επιτυγχάνεται αν παραλείψουμε δεδομένα και περιεχόμενο.

4. Δείξτε το μήνυμά σας, χωρίς να το πείτε!

Εάν το μήνυμα είναι ευνόητο, σαφές, αποτελεσματικό και άμεσα κατανοητό, θα είναι πολύ πιο πειστικό. Η επικοινωνία με χρήση εικόνων είναι πολύ χρήσιμη, επειδή οι εικόνες έχουν τη δύναμη να μεταφέρουν την ιδέα μας πολύ πιο άμεσα και ίσως να παραμείνουν ανεξίτηλα χαραγμένες στη μνήμη του ακροατηρίου.

5. Σχεδιάστε την ιστορία σας

Για να γοητεύσετε και να εντυπωσιάσετε το ακροατήριό σας, είναι απαραίτητο να μπορείτε να σχεδιάσετε την ιστορία σας σε κάθε της πτυχή: συνδέστε τα γεγονότα με τρόπο λογικό, ώστε η ιστορία να είναι συναρπαστική, αξιόπιστη και πιστευτή· πάντα να θέτετε τα εξής ερωτήματα: «Από πού ξεκινάει η ιστορία; Πού θέλω να καταλήξει;» προκειμένου το ακροατήριο να μπορεί κι εκείνο με τη σειρά του να ακολουθήσει το νήμα της ιστορίας.

Κεφάλαιο 2 - Ακτιβισμός Μέσω Hashtag

Είδος δράσης: Διαδικτυακή

Τι είναι:

Επιλέγοντας ένα στρατηγικό hashtag και αναλαμβάνοντας την επιμέλεια της συζήτησης που θα ακολουθήσει, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις πλατφόρμες των μέσων κοινωνικής δικτύωσης ώστε να προσανατολίσετε κατάλληλα τη συζήτηση και να επεκτείνετε την υποστήριξή σας. Το hashtag συνδυάζει το σύμβολο «#» και μία λέξη που συνδέει τις αναρτήσεις διαφορετικών συντακτών. Οι αναρτήσεις με το ίδιο hashtag μπορούν να διαβαστούν μαζί σε ένα συγκεκριμένο σημείο, διευκολύνοντας τη συνέχιση μιας δημόσιας συζήτησης. Μπορείτε να δημιουργήσετε ένα ολοκαίνουργιο δικό σας hashtag οποιαδήποτε στιγμή.

Γιατί:

Δεδομένου ότι εκατομμύρια άτομα σε ολόκληρο τον κόσμο συμμετέχουν στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, οι στρατηγικές αφήγησης ακτιβιστικών ιστοριών βασίζονται όλο και περισσότερο στον ακτιβισμό και τις εκστρατείες με χρήση hashtag ώστε να συγκαλούν και να καθοδηγούν συζητήσεις. Το hashtag είναι ένας τρόπος πλαίσιασης που βοηθά στη διατύπωση των όρων της συζήτησης και διευκρινίζει τι ακριβώς διακυβεύεται. Ένα καλά επιλεγμένο hashtag θα διαμορφώσει θετικά τις αξίες που συνδέονται με την πολιτική σας θέση, τις διεκδικήσεις σας ή το πολιτικό σας αίτημα και θα προσελκύσει περισσότερους ανθρώπους προς τη δική σας πλευρά στη συζήτηση.

Πώς:

Ας δημιουργήσουμε ένα hashtag που αντιπροσωπεύει έναν αγώνα και ας το διαδώσουμε σε διαφορετικά κανάλια (επιλέγοντας τα πλέον κατάλληλα για το κοινό σας), όπως είναι τα #NiUnaMenos και #BlackLivesMatter, που χρησιμοποιήθηκαν από τριάντα εκατομμύρια χρήστες στο Twitter και σε άλλα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, ή το #MeToo, το οποίο από hashtag κατέληξε να είναι πραγματικό κίνημα· τέλος, ένα ακόμη παράδειγμα για το πώς ένα hashtag είχε τόσο μεγάλη απήχηση ώστε να γίνει κίνημα ήταν το #FridaysForFuture.

Ας δούμε μερικά μυστικά για τη δημιουργία ενός πετυχημένου hashtag

1. Συνήθως, ένα hashtag που οργανώνει κάποια συζήτηση είναι ένα εξαιρετικά πολιτικό ουσιαστικό που εμπνέει τον κόσμο να πάρει θέση σε μια συζήτηση σχετικά με αυτό. Ο ρόλος του διοργανωτή που χρησιμοποιεί πολιτικές hashtag είναι να πολώσει αποτελεσματικά μια συζήτηση κι έπειτα να την επιμεληθεί ώστε να καταστήσει πιο ελκυστική τη δική σας πλευρά.
2. Το hashtag σας μπορεί να είναι μία σειρά πραγμάτων. Μπορείτε να επιλέξετε να πολώσετε μια συζήτηση γύρω από έναν χαρακτήρα στην ιστορία σας – συμπαθή ή μη.
3. Οι εκστρατείες με χρήση hashtag έχουν κάποιους περιορισμούς. Ως μεμονωμένη ενέργεια, ένα hashtag δεν μπορεί να αλλάξει τον κόσμο. Μπορεί μόνο να συμπληρώσει ή να προσελκύσει την προσοχή σε άλλες δράσεις που θέλετε να αναλάβετε προκειμένου να προκαλέσετε μεγαλύτερη ευαισθητοποίηση.
4. Επίσης, η διαδικτυακή σας ασφάλεια εξαρτάται από τα μέτρα που εφαρμόζετε. Εάν εργάζεστε σε ένα πολιτικό περιβάλλον υψηλού κινδύνου, μπορείτε να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό στο Twitter, χρησιμοποιώντας ένα ψευδώνυμο και εξασφαλίζοντας ότι δεν κοινοποιείτε κανένα από τα προσωπικά σας στοιχεία στο διαδίκτυο.

Κεφάλαιο 3 – «Αντάρτικο» Μάρκετινγκ

Είδος δράσης: Διά ζώσης και διαδικτυακά

Τι είναι:

Από τις αφίσες ως τα γκράφιτι και την ουρανογραφία, υπάρχουν πολλοί δημιουργικοί και απλοί τρόποι για να προωθήσετε τον αγώνα σας. Οι συγκεκριμένες προωθητικές ενέργειες, λαοφιλείς και ασυνήθιστες ταυτόχρονα, συνήθως είναι οικονομικές και συχνά προσελκύουν σε μεγάλο βαθμό την προσοχή. Το «αντάρτικο» μάρκετινγκ δεν απαιτεί μεγάλους χρηματοοικονομικούς πόρους· πράγματι, μπορεί να υλοποιηθεί ακόμη και με ελάχιστα κονδύλια. Ωστόσο, αυτό που έχει σημασία είναι το μήνυμα και ο τρόπος που αναπαρίσταται γραφικά.

Γιατί:

Είναι μια ασυνήθιστη μορφή επικοινωνίας, που αποσκοπεί στην προσέλκυση του ενδιαφέροντος του κόσμου και στην πρόκληση συνειδητού αναστοχασμού πάνω σε θέματα κοινωνικής και ηθικής φύσεως.

Πώς:

Η δημιουργικότητα είναι το στοιχείο κλειδί αυτής της δράσης, καθώς και ο εντοπισμός των σωστών σημείων για την τοποθέτηση του μηνύματός μας: μία πλατεία στην οποία συχνάζουν εργάτες μπορεί να είναι κατάλληλη για την προώθηση ενός μηνύματος σχετικά με τις συνθήκες εργασίας στον Παγκόσμιο Νότο, ενώ ένα σχολείο προσφέρεται για ένα μήνυμα αναφορικά με την πρόσβαση στην εκπαίδευση κλπ. Ο ορισμός της λέξης «αντάρτικο» υποδηλώνει το αντισυμβατικό, αυτό που πιθανώς δεν έχουμε ξαναδεί. Υπάρχουν όμως ορισμένα χρήσιμα μυστικά για να κατανοήσουμε τι μπορούμε να κάνουμε και πώς.

1. Διά ζώσης ή διαδικτυακά;

Το καλό «αντάρτικο» μάρκετινγκ μπορεί να οργανωθεί τόσο διαδικτυακά όσο και με φυσική παρουσία. Στο διαδίκτυο, χρησιμοποιείτε τα γνωστά μέσω κοινωνικής δικτύωσης, από το Instagram ως το TikTok, από το YouTube ως τα blogs. Εκείνο που έχει ιδιαίτερη σημασία είναι η διάδοση από στόμα σε στόμα, η περιέργεια που οδηγεί στη διάδοση της ιδέας σας. Στη διά ζώσης συνθήκη, από την άλλη πλευρά, είναι σημαντικό να έχετε οργανώσει τη δράση σας προκειμένου να μπορεί να είναι ορατή από πολύ κόσμο, γι' αυτό επιλέξτε τοποθεσίες όπου υπάρχει μεγάλη διέλευση ανθρώπων που ανήκουν στο κοινό στο οποίο στοχεύετε.

2. Συνεκτικότητα

Οποιαδήποτε ιδέα «αντάρτικου» μάρκετινγκ, ακόμη κι αν είναι κατά βάση μη συμβατική, οφείλει να είναι συνεπής ως προς το μήνυμα που θέλετε να επικοινωνήσετε. Η δράση πρέπει να προκαλεί σοκ αλλά να παραμένει ευθυγραμμισμένη με την ταυτότητά σας, να διαδίδει την ίδια της την αποστολή. Εάν πραγματοποιήσετε τη δράση δια ζώσης, βεβαιωθείτε ότι αυτή έχει αντίστοιχο αντίκτυπο στο διαδίκτυο και το αντίστροφο!

3. Απροσδόκητα Γεγονότα; Μην τα αγνοείτε

Ειδικά για όσους οργανώνουν μία δράση «αντάρτικου» μάρκετινγκ με φυσική παρουσία, υπάρχουν κάποια απροσδόκητα γεγονότα που μπορεί όντως να συμβούν: κακοκαιρία, τοπικοί κανονισμοί που πρέπει να ληφθούν υπόψη, χαστικές συνθήκες στην επιλεγείσα τοποθεσία. Όλες αυτές οι μεταβλητές πρέπει να ληφθούν υπόψη, καθώς θα μπορούσαν να οδηγήσουν στην αποτυχία της δράσης. Αλλά αυτό είναι αναπόσπαστο κομμάτι του ίδιου του «Αντάρτικου» Μάρκετινγκ!

Κεφάλαιο 4 – Συντάζετε ένα Δελτίο Τύπου

Είδος δράσης: διαδικτυακή (online) / δια ζώσης (offline)

Τι είναι:

Ένα δελτίο τύπου είναι ένα κείμενο σχετικά με ένα θέμα ή μια εκδήλωση, που απευθύνεται σε δημοσιογράφους, οι οποίοι/οποίες μπορούν να χρησιμοποιήσουν αυτό το κείμενο για να γράψουν ένα άρθρο ή μια είδηση. Το κείμενο πρέπει να είναι γραμμένο με τέτοιο τρόπο ώστε να μη χρειάζεται πολλή επεξεργασία πριν δημοσιευτεί σε μια εφημερίδα ή να χρησιμοποιηθεί σε ένα ρεπορτάζ.

Γιατί:

Εάν το δελτίο τύπου σας μετατραπεί σε δημοσιευμένο άρθρο ή σε είδηση, είναι ένας εύκολος και οικονομικός τρόπος για να προσεγγίσετε ένα μεγάλο κοινό. Μπορείτε να γράψετε ένα δελτίο τύπου όταν θέλετε να ενημερώσετε το κοινό σας για ένα συμβάν ή μια εκστρατεία ή όταν θέλετε να το ευαισθητοποιήσετε σχετικά με ένα συγκεκριμένο θέμα ή ζήτημα.

Πώς:

Η πρώτη και πιο σημαντική προϋπόθεση για ένα δελτίο τύπου είναι το κατά πόσο αυτό θα παρουσίαζε δημοσιογραφικό ενδιαφέρον. Παρουσιάζει ενδιαφέρον το αντικείμενο ή η εκδήλωση για μια μεγάλη ομάδα αναγνωστών/θεατών; Έχει σχέση με τα τρέχοντα γεγονότα; Το αν τελικά ένας δημοσιογράφος θα χρησιμοποιήσει το δελτίο τύπου ή όχι, εξαρτάται από τον βαθμό στον οποίο αυτό που θα παρουσιάσουμε θα είναι ικανό να κεντρίσει το δημοσιογραφικό ενδιαφέρον. Επομένως, είναι σημαντικό να διατυπώσετε το κείμενό σας με τέτοιο τρόπο ώστε να απευθύνεται σε ένα μεγάλο κοινό, συνδέοντάς το με τα τρέχοντα γεγονότα.

Ένα δελτίο τύπου πρέπει να είναι ένα ευανάγνωστο κείμενο, με σαφή δομή. Τα ακόλουθα στοιχεία πρέπει να περιλαμβάνονται με την παρακάτω σειρά:

- Συγγραφέας/οργανισμός
- Τόπος και ημερομηνία
- Τίτλος
- Υπότιτλος
- Εισαγωγή ή πρώτη παράγραφος, επονομαζόμενη και “Lead” στη σχετική ορολογία (ποιος, τι, πού, πότε;)
- Κυρίως σώμα (πώς, γιατί;)
- Βασικές πληροφορίες σχετικά με την οργάνωση/εκστρατεία/εκδήλωση σε μία τυποποιημένη παράγραφο που αποκαλείται «Boilerplate» στη σχετική ορολογία
- Στοιχεία επικοινωνίας

Οι δημοσιογράφοι «σαρώνουν» γρήγορα τα μηνύματά τους. Το κείμενό σας πρέπει να τραβήξει αμέσως την προσοχή τους.

- Διατυπώστε έναν τίτλο που θα κεντρίσει το ενδιαφέρον
- Συμπεριλάβετε όλες τις απαραίτητες πληροφορίες στην πρώτη παράγραφο ή την εισαγωγή σας
- Να είστε αντικειμενικοί και εύστοχοι
- Περιορίστε το κείμενό σας σε μία σελίδα
- Ελέγξτε το κείμενό σας για ορθογραφικά και συντακτικά λάθη - και στη συνέχεια ελέγξτε το ξανά.

Μην στέλνετε το δελτίο τύπου σας σε οποιονδήποτε/οποιαδήποτε δημοσιογράφο ή εφημερίδα. Πρώτα ελέγξτε ποια μέσα απευθύνονται στις ομάδες-στόχους που θέλετε να φτάσετε με το μήνυμά σας. Μοιραστείτε το δελτίο τύπου σας με εκείνα τα μέσα που σχετίζονται με το θέμα σας: θα είναι πιθανόν πιο διατεθειμένα να δημοσιεύσουν το κείμενό σας.

Ενότητα 6 – Αξιολόγηση

Εργαλείο Αρχικής Αξιολόγησης (Καθορισμός Ατομικών Στόχων)

Είστε στην αρχή του ταξιδιού σας και αυτή είναι η κατάλληλη στιγμή για να αφιερώσετε λίγο χρόνο για να εστιάσετε σε αυτό που θέλετε να κερδίσετε προσωπικά από αυτήν την εμπειρία. Ο καθένας θα έχει τη δική του ατομική εξέλιξη όσο προχωρά η διαδικασία. Ωστόσο, μπορεί να θέλετε να χρησιμοποιήσετε αυτήν την ευκαιρία για να εξερευνήσετε, να αναπτύξετε και να εξασκήσετε μια συγκεκριμένη δεξιότητα (για παράδειγμα: δημόσια ομιλία, ικανότητα αλληλεπίδρασης με άλλους, ηγεσία, ικανότητα εργασίας σε ομάδα κ.λπ.)

Αφιερώστε λίγο χρόνο για να σκεφτείτε τον ατομικό στόχο εξέλιξής σας και, μόλις είστε έτοιμοι, συμπεριλάβετε τον παρακάτω.

Μέσα από αυτήν την εμπειρία, θέλω να αναπτύξω τις παρακάτω σχετικές δεξιότητες:

Επικοινωνιακές δεξιότητες

Ηγετικές δεξιότητες

Γνώση της θεματικής

Οργάνωση/Δεξιότητες Σχεδιασμού

Άλλες δεξιότητες

Για να αναπτύξω αυτές τις δεξιότητες, θα πρέπει να (παρακαλώ να είστε όσο πιο συγκεκριμένοι γίνεται):

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

Στην Παρέμβαση στην Κοινότητα, θα συνεργαστώ απευθείας με (παρακαλώ εισάγετε τα ονόματα των συνεργατών σας):

Αν χρειαστώ επιπλέον πόρους, πληροφορίες και υποστήριξη, οι καθηγητές/καθηγήτριες/άλλοι ενήλικες στους οποίους μπορώ να απευθυνθώ είναι:

Στην αρχή αυτής της εμπειρίας, αυτό που με απασχολεί περισσότερο είναι:

Εργαλείο Τελικής Αξιολόγησης

Εφόσον η Παρέμβαση στην Κοινότητα είναι μια ομαδική προσπάθεια, είναι σημαντικό να αφιερώσετε λίγο χρόνο για να συζητήσετε τα διδάγματα που αντλήθηκαν, τις βέλτιστες πρακτικές και τις προκλήσεις που αντιμετωπίσατε ομαδικά.

1. (25 λεπτά) Αφιερώστε χρόνο για να σκεφτείτε ατομικά και ομαδικά τα ακόλουθα σημεία σχετικά με τη δράση:

- Πώς ήταν η συνεργασία στην ομάδα; Νιώσατε καλή συνεργασία κατά την υλοποίηση των δραστηριοτήτων;
- Οι εργασίες κατανεμήθηκαν ισοτίμα μεταξύ σας; Ανέλαβε κάποιος την ηγεσία και το συνολικό συντονισμό της δράσης; Ένωσε κανείς αποκλεισμένος; Αποσύρθηκε κανείς;
- Ποιο ήταν το πιο δύσκολο πράγμα που έπρεπε να φέρετε εις πέρας;
- Πώς το ξεπεράσατε/λύσατε;
- Ποιο ήταν το πιο εύκολο πράγμα για εσάς;
- Τι σας άρεσε περισσότερο;
- Ποιος σας υποστήριξε περισσότερο κατά την υλοποίηση της δράσης;
- Αν μπορούσατε να το κάνετε ξανά από την αρχή, τι θα αλλάζατε;
- Ποια είναι τα τρία πιο σημαντικά πράγματα που μάθατε κατά την υλοποίηση της δράσης;

2. (25 λεπτά) Σκεφτείτε τους τρεις πιο σημαντικούς προσωπικούς στόχους που έχετε επιτύχει. Μοιραστείτε τα επιτεύγματά σας με την υπόλοιπη ομάδα και ζητήστε την άποψή τους για το πόσο καλά έχετε επιτύχει τους ατομικούς σας στόχους. Προσοχή! Να θυμάστε ότι η επιτυχία η δική σας είναι και επιτυχία της ομάδας, γι' αυτό είναι σημαντικό να παρέχετε σχόλια με προσοχή και ευγένεια και να έχετε συνεχώς υπόψη σας τα εξής:

- Τα σχόλια/η κριτική σας δεν θα πρέπει να πληγώνουν ή/και να κοροϊδεύουν τα άλλα άτομα
- Τα σχόλιά σας θα πρέπει να προσπαθούν να βοηθήσουν το άλλο άτομο να αναπτυχθεί και να αποκτήσει μεγαλύτερη αυτοπεποίθηση
- Τα σχόλιά σας θα πρέπει να βοηθούν τους άλλους να συνεισφέρουν στο έργο της ομάδας.

3. (10 λεπτά) Τέλος, είναι σημαντικό να ευχαριστήσετε τα άτομα με τα οποία συνεργαστήκατε. Σκεφτείτε μια συγκεκριμένη κίνηση που έκανε κάθε μέλος και για το οποίο είστε ευγνώμονες. Για παράδειγμα: όταν αφαιρέθηκα και χάθηκα για μια στιγμή, συνέχισες τη συζήτηση και με στήριξες δίνοντάς μου χρόνο να ανασυγκροτηθώ.

Co-funded by the Rights,
Equality and Citizenship (REC)
Programme of the European Union



Εταίροι του έργου

ActionAid Italia, Ιταλία
ActionAid Ελλάς, Ελλάδα
AFOL Metropolitana, Ιταλία
CPE – Centrul Partneriat pentru Egalitate, Ρουμανία
UCLL – UC Limburg, Βέλγιο



act:onaid



Ο οδηγός αυτός συγχρηματοδοτήθηκε από την Ευρωπαϊκή Ένωση με πόρους του Προγράμματος «Δικαιώματα, Ισότητα και Ιθαγένεια» (2014-2020). Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.